

BALVI GmbH

☎ +49 451 7 02 80 - 0

📠 +49 451 7 02 80 - 40

✉ info@balvi.de

🌐 www.balvi.de

Firmensitz

Isaac-Newton-Straße 11
23562 Lübeck

Niederlassung

Charlottenstraße 40
14467 Potsdam

Geschäftsführung

Ralf Barth,
Hermann Damböck

Release Notes BALVI iP 1.24.15

Datum: 26.04.2019 – Version: 1.0

Inhaltsverzeichnis

1	Allgemeine Änderungen	3
2	Fachbereichsübergreifende Änderungen	3
2.1	Schnittstelle xGewerbeanzeige – Update 1.3 B5	3
2.1.1	Übernahme Hausnummern und Hausnummernzusätze	3
2.1.2	Überlagerung von Buchstaben bei Ummeldungen	6
2.1.3	Feldzuordnung Mobil	6
2.1.4	Einführung des Bearbeitungsstandes „in Bearbeitung“	6
2.1.5	Neue Listeneditorfelder	8
2.1.6	Importplausibilitätsprüfung für Stammdatenimporte	8
3	Fachbereichsspezifische Änderungen	9
3.1	LM	9
3.2	FIHy	9
3.2.1	Schlachttierarten-Obergruppen Rinder & Schweine	9
3.2.2	Schlachttierarten-Obergruppe Jungrinder	10
3.3	TS	12
3.3.1	Statistiken	12
3.3.2	HIT-Schnittstelle	12
3.4	TSCH	12
3.4.1	Statistik "Entscheidung 2006/778/EG -Anhang IV"	12
3.5	TAM	13
3.5.1	Anpassung der Checklisten und Vordrucke	13
3.6	FM	13
3.7	QM	14
3.7.1	Neues Objekt „Alle QM Dokumente“	14
3.7.2	Anbindung Umsetzungscode an Programmfunktionalität	15
3.7.3	Ausblenden von Feldern	16
3.7.4	Verbesserung der Anbindung an Vorlagenverwaltung	17
3.7.5	Bezeichnungen für Menü-Einträge geändert	17
3.7.6	Objekt „Landes-QM-Dokumente“ für Anwender	18
3.7.7	Dokumentenschutz standardmäßig deaktiviert	18
3.7.8	Benutzer-Bestätigung auch in Kreis-Lösung	19
3.7.9	Anpassung der Benutzerauswahl für Benutzer-Bestätigung	19
3.7.10	Auswertung für Benutzer-Bestätigung	19
3.7.11	Aktualisierung des Handbuchs	20
4	Vorlagen, Kataloge und Merkmalsbäume	20
4.1	Änderungen in den Vorlagen	20
4.2	Neue Katalogeinträge und Änderungen	20
5	Abbildungsverzeichnis	21
6	Tabellenverzeichnis	21

1 Allgemeine Änderungen

Dieses Dokument beschreibt die Änderungen und Erweiterungen zum Release 1.24.15. Es wird zudem auf weitere Dokumente verwiesen, die zum Update ausgeliefert werden. Diese Informationen sollten an alle BALVI-Anwender weitergegeben werden. Die vollständige Versionsbezeichnung nach Datenbank- und Client-Update lautet **1.24.15.29616**.

2 Fachbereichsübergreifende Änderungen

2.1 Schnittstelle xGewerbeanzeige – Update 1.3 B5

2.1.1 Übernahme Hausnummern und Hausnummernzusätze

2.1.1.1 Problemstellung

Die Gewerbeämter können Hausnummern in zwei Feldern an BALVI iP1 übergeben:

- a) „Hausnummer von“
- b) „Hausnummer bis“

Im Zuge des Imports wird der Inhalt des Feldes „Hausnummer von“ in das Feld „Hausnummer“ von BALVI iP1 und der Inhalt des Feldes „Hausnummer bis“ in das Feld „Hausnummernzusatz“ von BALVI iP1 übernommen (s. Tab 1).

Tabelle 1: Übernahme des Inhalts der Felder aus xGewerbe in BALVI iP1

xGewerbeanzeige	BALVI iP1
„Hausnummer von“	„Hausnummer“
„Hausnummer bis“	„Hausnummernzusatz“

Die Inhalte der Felder Hausnummer und Hausnummernzusatz wurden in der Adressmaske zur Betriebsstätte lediglich durch ein Leerzeichen getrennt angezeigt (s. folgende Abb.). Diese Form der Darstellung war missverständlich lesbar und erhöhte das Fehlerrisiko.

Betriebsstätte "Testbetrieb - FB: LM-WEIN-FIHY-TS-TSCH-TAM-RE-1"

Betrieb: Testbetrieb / Hauptstr. 19 20, 93494 Waffenbrunn / Klessing, 09372-00699c

keine Bestände/Betriebsarten

Betriebshauptdaten | Betriebsarten/Funktionen | Nummern/Zulass./Req. ... | Fleischhygiene | Betreiber | Angaben RioPP LM

Kennzeichen-Nr.: 09372-00699c

Bezeichnung: Testbetrieb

Hauptansprechp.:

Standortadresse: Hauptstr. 19 20, 93494 Waffenbrunn / Klessing

Postanschrift: Testbetrieb

Hauptstr. 19 20, 93494 Waffenbrunn / Klessing

Tel/Komm/Bank.:

Abb. 1: Trennung von Hausnummer und -zusatz durch ein Leerzeichen

Desweiteren sind die beiden Felder „Hausnummer von“ und Hausnummer bis“ in den gesendeten Informationen des zuständigen Gewerbeamtes (XML) als alphanumerische Felder deklariert, d.h. sie können neben Ziffern auch Buchstaben enthalten. In BALVI iP1 erfolgt die Adressanzeige gemäß den Standards des Hauskoordinatenverzeichnisses. Für die Georeferenzierung ist es notwendig, dass der Inhalt des Feldes Hausnummer numerisch ist, also lediglich eine Ziffer enthält. Enthält das Feld „Hausnummer“ neben Ziffern auch Buchstaben oder Sonderzeichen (z.B. Bindestrich), werden diese in das Feld „Hausnummernzusatz“ übertragen, s. folgendes Beispiel:

Tabelle 2: Trennung alphanumerischer Zeichen bei der Übernahme in BALVI iP1

„Hausnummer von“	„Hausnummer bis“	„Hausnummer“ (iP)	„Hausnummernzusatz“ (iP)
5b		5	b

2.1.1.2 Neue Umsetzung

Für die Verbesserung der Lesbarkeit und zur Fehlervermeidung wurden mit dem Update 1.3 B5 der Schnittstelle xGewerbeanzeige ein Bindestrich oder eine Leerzeile als **Trennzeichen** zwischen der Hausnummer und dem Hausnummernzusatz eingeführt (s. folgende Abb.).

Anmeldung
Neugründung

Satzerstellung 07.02.2019 13:37:47

Betriebsstätte: 1.24.15 Test GmbH

Gültig ab: 08.03.2012 **Gewerbe Nr.:** TEST 1.24.15 178521

Standortadresse: Silbersee 3-9, 93426 Roding

Telefon:

E-Mail / Internet:

Industrie

Gewerbliche Tätigkeit	WZG Schlüssel	BALVI Betriebsart	BALVI Code	Fachbereich
Obst	47210	Obst- und Gemüse-einzelhandel (eigenständige) -verkaufsteilung	4010160	LM
Herstellung von Signaleinrichtungen, Waggonbau, Reparaturen im Eisenbahnverkehrswesen	30202	Keine Angabe	9999999	LM

Betreiber

Bezeichnung: 1.24.15 Test GmbH

Rechtsform: GmbH & Co KG

Handelsregister (Abt.A) - Nr.: Cottbus 12345

Postadresse: Silbersee 3-9, 93426 Roding

Gesetzliche Vertreter

Name: Herr Sören Weise

Geburtsdatum: 14.09.1960 in Lößnitz

Postadresse: Jembane Allee 23, 2720 Vanløse (Dänemark)

Telefon: +4570 326537

Weitere Betreiber

Bezeichnung: Mayer-GmbH

Rechtsform: GmbH

Handelsregister (Abt.B) - Nr.: Cottbus 42156

Postadresse: Schlaustraße 5, 03046 Cottbus

Gesetzliche Vertreter

Name: Herr Michael Müllerich

Geburtsdatum: 06.08.1952 in Mainz

Postadresse: Pariser Str. 41/2, 66535 Mainz

Abb. 2: Trennung von Hausnummer und -zusatz (Gewerbemeldung)

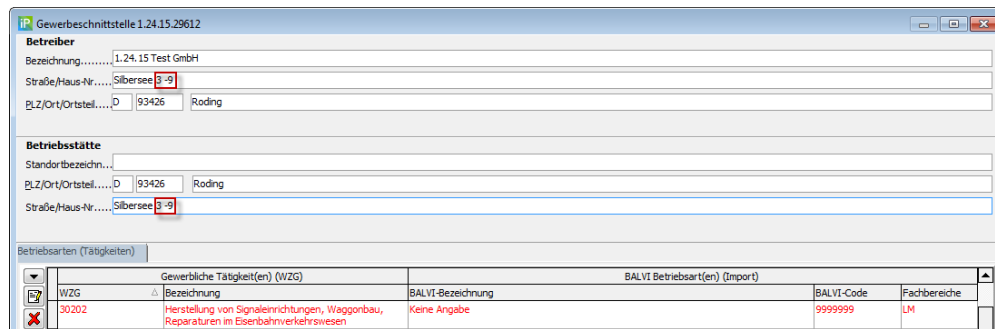


Abb. 3: Trennung durch Hausnummer und -zusatz (Importassistent)

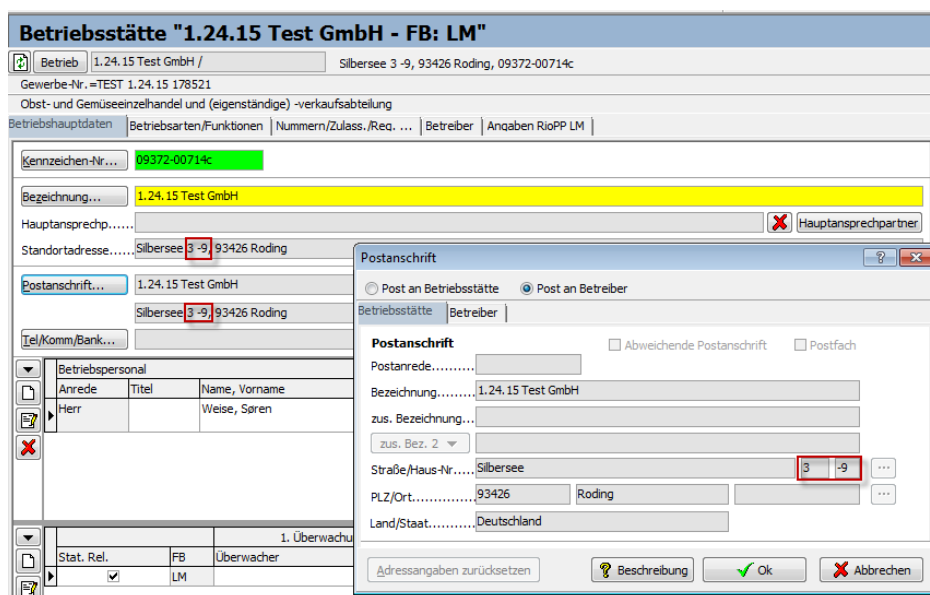


Abb. 4: Trennung von Hausnummer und -zusatz (iP)

Desweiteren werden jegliche Ziffern und Zeichen, welche neben der ersten Ziffer im Feld „Hausnummer von“ enthalten sind, in das Feld „Hausnummernzusatz“ übertragen. Werden von den Gewerbebeamten nur alphanumerische Zeichen im Feld „Hausnummer von“ übermittelt, werden diese in das Feld „Hausnummer“ in iP übernommen. Eine Georeferenzierung anhand des Hauskoordinatenverzeichnisses ist in diesem Fall nicht möglich. Wir empfehlen in diesen Sonderfällen eine Rücksprache mit dem sendenden Gewerbeamt. In der folgenden Tabelle werden mögliche Konstellationen aufgezeigt.

Tabelle 3: Übernahme möglicher Inhalte der Hausnummer-Felder aus xGewerbe in BALVI iP1

Hausnummer von	Hausnummer bis	Hausnummer	Hausnummern-Zusatz	Maske iP
5	b	5	b	5 b
5 b		5	b	5 b
5 a	6	5	a-6	5 a-6

Hausnummer von	Hausnummer bis	Hausnummer	Hausnummern-Zusatz	Maske iP
5	7	5	-7	5-7
5 a	c	5	a-c	5 a-c
5 a-c		5	a-c	5 a-c
5-7		5	-7	5-7
7a	7c	7	a-7c	7 a-7c
A	1	A	1	A-1
161 u.	163	161	u. 163	161 u. 163
17 1	2	17	1-2	17 1-2

2.1.2 Überlagerung von Buchstaben bei Ummeldungen

In der Detailansicht einer Gewerbe-Ummeldung kam es zu der unglücklichen Darstellung, bei welcher die Standortadresse der Betriebsstätte über dem Feld „vorheriger Betreiber“ angezeigt wurde, wenn kein vorheriger Betreiber eingetragen war. Die Darstellung wurde angepasst.

2.1.3 Feldzuordnung Mobil

Das Feld zur Anzeige einer Mobiltelefonnummer wurde aus der Detailansicht des Objektes Gewerbemeldung entfernt, da diese Information nicht vom Gewerbeamt übermittelt wird.

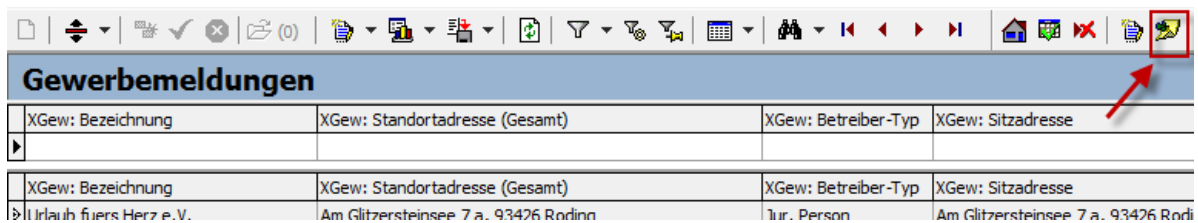
2.1.4 Einführung des Bearbeitungsstandes „in Bearbeitung“

Für die Übersicht im Objekt Gewerbemeldungen wurde ein Status eingeführt, welcher in Bearbeitung befindliche Gewerbemeldungen als solche markiert.

Gwerbemeldungen, welche als „in Bearbeitung“ gekennzeichnet und noch nicht importiert worden sind, wären von einer automatischen Löschung nach einer Löschfrist ausgenommen (die automatisierte Löschung anhand einer definierten Vorhaltezeit steht noch nicht zur Verfügung, befindet sich aber in der Planung).

Für die Nutzung des Bearbeitungsstatus muss der ADMIN** zunächst den Systemparameter STATUS_IN_BEARBEITUNG_JN (**S07 Parameter**) in den Systemeinstellungen aktivieren, um die Schaltfläche zum Aktivieren des Status „in Bearbeitung“ für den Anwender sichtbar zu machen.

Nachdem der ADMIN** die Anpassung vorgenommen hat, kann der Anwender im Objekt Gewerbemeldungen jegliche Meldungen, welche den Status „in Bearbeitung“ erhalten sollen, **markieren**. Im nächsten Schritt betätigt er die **Schaltfläche** „Markierte Gewerbemeldungen in den Status „Bearbeitung“ setzen“, welche sich in der Menüleiste ganz rechts befindet (s. folgende Abb.).



XGew: Bezeichnung	XGew: Standortadresse (Gesamt)	XGew: Betreiber-Typ	XGew: Sitzadresse
XGew: Bezeichnung	XGew: Standortadresse (Gesamt)	XGew: Betreiber-Typ	XGew: Sitzadresse
Il Irhah fuers Herz e.V.	Am Glitzersteinsee 7 a. 93426 Rodl	jur. Person	Am Glitzersteinsee 7 a. 93426 Rodl

Abb. 5: Schaltfläche "in Bearbeitung setzen"

Wir empfehlen zur besseren Übersicht über den Listeneditor (LE) die Spalte „XGew: in Bearbeitung“ auszuwählen. Dadurch ist leicht zu erkennen, welche der Meldungen in diesen Status gesetzt wurden (s. folgende Abb. sowie Punkt 2.5).

XGew: in Bearbeitung
<input checked="" type="checkbox"/>
XGew: in Bearbeitung
<input checked="" type="checkbox"/>

Abb. 6: Spalte XGew: in Bearbeitung - Checkbox aktiv/ inaktiv

Der Inhalt der Checkbox kann nicht über die Listenansicht verändert werden, es handelt sich bei der Anzeige lediglich um eine Information.

Nach der Betätigung des Buttons „in Bearbeitung setzen“ muss noch eine Sicherheitsabfrage bestätigt werden (s. folgende Abb.) und anschließend wird eine Zusammenfassung der Änderungen angezeigt.

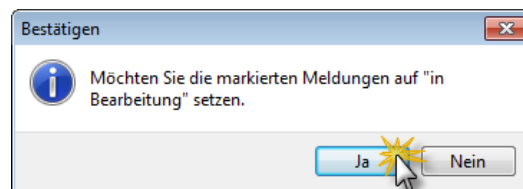
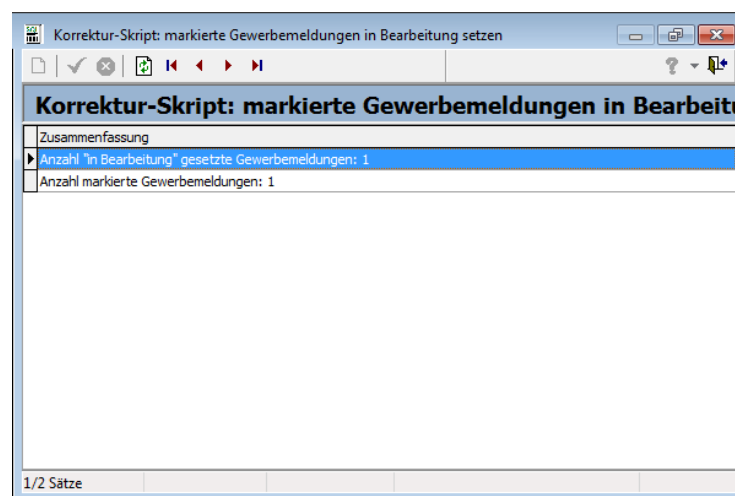


Abb. 7: Sicherheitsabfrage vor dem Setzen des Bearbeitungsstatus



Korrektur-Skript: markierte Gewerbemeldungen in Bearbeitung	
Zusammenfassung	
Anzahl "in Bearbeitung" gesetzte Gewerbemeldungen:	1
Anzahl markierte Gewerbemeldungen:	1

Abb. 8: Zusammenfassung nach Änderung des Bearbeitungsstatus von Gewerbemeldungen

Die „in Bearbeitung“ befindliche Gewerbemeldung kann weiterhin durch den Anwender importiert oder abgelehnt / gelöscht werden. Nach dem Import einer als „in Bearbeitung“ markierten Gewerbemeldung wird das Häkchen wieder aus der Checkbox entfernt, da die Meldung erledigt und nicht mehr in der Listenansicht sichtbar ist (im Falle der Einstellung „Erledigte ausblenden“).

Bereits erledigte Meldungen können nicht mehr in den Bearbeitungsstatus „in Bearbeitung“ gesetzt werden.

2.1.5 Neue Listeneditorfelder

Im Objekt Gewerbemeldung gibt es mit dem Einspielen des Updates 1.3 B5 neue Listeneditorfelder (s. folgende Abb.).

- a) „in Bearbeitung“
- b) GewerbebetriebID

Gewerbemeldungen						
XGew: in Bearbeitung	XGew: GewerbebetriebID	XGew: Bezeichnung	XGew: Standortadresse (Gesamt)	XGew: Gemein	XGew: Betreib	XGew: Sitzadresse
<input checked="" type="checkbox"/>						
XGew: in Bearbeitung	XGew: GewerbebetriebID	XGew: Bezeichnung	XGew: Standortadresse (Gesamt)	XGew: Gemein	XGew: Betreib	XGew: Sitzadresse
<input checked="" type="checkbox"/>	c237615e-1c32-460f-9871-ae12b6ef03c2	Süss Hausen eG	Perlbachstr. 1 a, 93426 Roding Trasching	09372153	Jur. Person	Fichtestr. 12, 63179 Oberthausen
<input checked="" type="checkbox"/>	e236615e-1b31-450f-9871-ae12b6ef03c2	Sauer Hausen 2 eG	Perlbachstr. 1 e-f, 93426 Roding Trasching	09372153	Jur. Person	Fichtestr. 13 b, 63179 Oberthausen
<input checked="" type="checkbox"/>	1a9004a6-4b4f-4a19-98ae-c2b912708c1d	Drückler e.K.	Perlbachstr. 3 -10, 93426 Roding Trasching	09372153	Jur. Person	Perlbachstr. 3 -10, 93426 Roding Trasching
<input checked="" type="checkbox"/>	d3d72b8c-1523-4179-ace6-821f2331a9e6	Logistik 24/7 GmbH & Co. KG	Perlbachstr. 3 -100, 93426 Roding Trasching	09372153	Jur. Person	Perlbachstr. 3 -100, 93426 Roding Trasching
<input type="checkbox"/>	cce4d149-f71d-1669-aac1-eccaf9390b9c	Gut-Verdien-GmbH & Co. KG	Perlbachstr. 3 1/2, 93426 Roding Trasching	09372153	Jur. Person	Perlbachstr. 3 1/2, 93426 Roding Trasching
<input type="checkbox"/>	38a2c7ab-bd63-411d-918e-673261bbcea1	Männerchor Kehlefrei e.V.	Perlbachstr. 6 b, 93426 Roding Trasching	09372153	Jur. Person	Martin-Luther-Str. 222, 10825 Berlin

Abb. 9: Neue Spalten im Objekt Gewerbemeldungen

2.1.6 Importplausibilitätsprüfung für Stammdatenimporte

Beim Import von xGewerbemeldungen gibt es eine neue Plausibilitätsprüfung, welche abfragt, ob die Betriebsstätte, auf welche sich eine zu importierende Meldung bezieht, in iP vorhanden ist oder schon gelöscht wurde. Falls eine Betriebsstätte schon gelöscht ist, weil diese z.B. mit einer anderen Betriebsstätte zusammengeführt wurde, erscheint dem Anwender folgende Fehlermeldung (s. folgende Abb.). Es wird dringend davon abgeraten Betriebsstätten, die per Gewerbemeldung neu angelegt bzw. zugeordnet wurden, mit einem nicht Gewerbebetrieb zusammenzuführen, da hierdurch der „Gewerbebetrieb“ gelöscht wird und spätere Meldungen können dann nicht mehr zugeordnet werden.

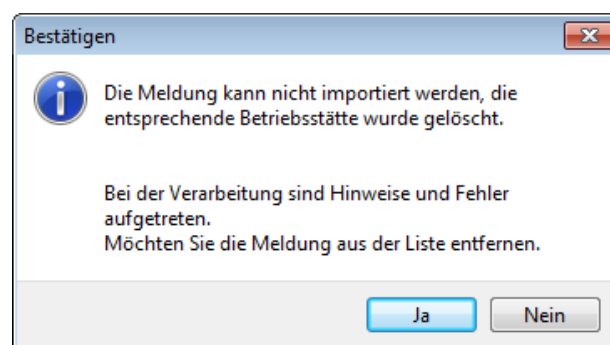


Abb. 10: Hinweis, dass Meldung nicht importiert werden kann

3 Fachbereichsspezifische Änderungen

3.1 LM

Erweiterungen zum Katalog „Verstoßarten“

Mit dem Release 1.24.15 werden 243 Änderungen zu den LM-Verstößen ausgeliefert. Weiterhin wurden 230 LM-Verstöße neu aufgenommen.

3.2 FIHy

3.2.1 Schlachttierarten-Obergruppen Rinder & Schweine

Im Hinblick auf die neue Fleischhygiene-Bundesstatistik sollten folgende Schlachttierarten-Obergruppen nicht mehr genutzt werden:

- | | |
|-----------|--------------------------------|
| 1) 0101 | Rinder (außer Kalb / Jungrind) |
| 2) 010202 | Jungrinder 8-12 Monate |
| 3) 0103 | Schweine (einschl. Ferkel) |

Nach einer Umfrage unter allen Bundesländern gab es seitens eines Bundeslandes Bedenken bezüglich des Obereintrages „Jungrinder 8-12 Monate“.

Mit dieser Programmversion werden daher nur diese Schlachttierarten-Obergruppen auf NICHT AUSWÄHLBAR gesetzt:

- 0101 Rinder (außer Kalb / Jungrind)
- 0103 Schweine (einschl. Ferkel)

Was bedeutet dieses für bestehende Leistungsziffern und Gebühren-/Vergütungssätze?

Gebührensätze:

Falls Ihre Gebührensätze diese Tierart-Obergruppen nutzen, so besteht hier dennoch keinerlei Handlungsbedarf. Selbst bei der Neuanlage oder Änderung von Gebührensätzen werden diese Tierart-Obergruppen weiterhin auswählbar bleiben.

Vergütungssätze:

Bundesländer, welche die Vergütungssätze über uns ausgeliefert bekamen, haben keinen Handlungsbedarf. Die vorhandenen Vergütungssätze funktionieren auch mit den nicht mehr auswählbaren Tierart-Obergruppen.

Bundesländer, die ihre Vergütungssätze selbst erstellt haben, haben ebenfalls keinen Handlungsbedarf. Es gelten die gleichen Ausführungen wie zu den Gebührensätzen.

Leistungsziffern:

Werden diese beiden Tierart-Obergruppen in Leistungsziffern genutzt, so besteht hier **zwingender Handlungsbedarf**. Es muss eine andere Schlachttierart gewählt werden und ggf. müssen auch weitere Leistungsziffern angelegt werden.

Erfolgt keine Anpassung der betroffenen Leistungsziffern, so würde das Programm mittels Schnellerfassung dennoch diese Tierart-Obergruppen in die Tätigkeiten eintragen, obwohl diese eigentlich nicht auswählbar sind. Damit entstehen Tätigkeiten mit Schlachttierarten, die statistisch nicht mitgezählt werden können.

3.2.2 Schlachttierarten-Obergruppe Jungrinder

Wir stellten zwei neue Schlachttierarten bereits mit einer Vorabauslieferung in 02/19 zur Verfügung, die im Rahmen der neuen Fleischhygienestatistik 2019 benötigt werden könnten:

01	<Alle Schlachttierarten>
0101	Rinder (außer Kalb / Jungrind)
010101	Ochsen
010102	Bullen
010103	Kühe
010104	weibliche Rinder (Färsen)
0102	Kälber / Jungrinder < = 123 kg Schlachtgew.
010201	Kälber bis 8 Monate
010202	Jungrinder 8-12 Monate
01020201	männliche Jungrinder 8-12 Monate
01020202	weibliche Jungrinder 8-12 Monate

Abb. 11: Differenzierung der Jungrinder in männlich & weiblich

Die neue FIHy-Statistik unterscheidet bei den Rindern zwischen folgenden Spaltenüberschriften:

- Kälber
- Kühe
- weibliche Rinder
- männliche Rinder

Wir bekamen aus Baden-Württemberg den Hinweis, dass Erfassungen seit 2019 unter der bisherigen Tierart „Jungrinder 8-12 Monate“ statistisch nicht korrekt zählen könnten, da diese Tierart nicht zwischen männlich und weiblich unterscheiden würde. Das statistische Bundesamt gab hier zu bedenken, dass nur 06% der Schlachttiere unter diese Tierart fallen würden und sah damit keine unbedingte Notwendigkeit zur Differenzierung.

Wir möchten dem Wunsch aus Baden-Württemberg dennoch nachkommen und liefern die beiden rot umrandeten neuen Tierarten aus.

Müssen diese beiden neuen Tierarten benutzt werden?

Aus statistischer Sicht hinsichtlich der Schlachtgewichtsstatistik (in BALVI: Monatskarten) nicht, denn diese Statistik unterscheidet nicht nach männlich und weiblich.

Hinsichtlich der neuen FIHy-Statistik wird zwischen männlich und weiblich unterschieden, aber das DESTATIS sieht bei den Jungrinder 8-12 Monate bei einem Anteil von nur 0,6% an den Schlachttieren insgesamt hier keine zwingende Notwendigkeit. Befragen Sie hierzu gerne Ihre Fachaufsicht.

Was bedeuten diese neuen Tierarten für bestehende Leistungsziffern und Gebühren-/Vergütungssätze?

Gebührensätze:

Ihre Gebührensätze nutzen vermutlich die Tierart

- 010202 Jungrinder 8-12 Monate und/oder
- 0102 Kälber / Jungrinder ≤ 123 kg Schlachtgew.

In beiden Fällen würden diese Gebührensätze damit auch für die neuen Tierarten als Untereinträge gelten, so dass hier keinerlei Handlungsbedarf besteht.

Vergütungssätze:

Bundesländer, welche die Vergütungssätze über uns ausgeliefert bekamen, haben keinen Handlungsbedarf. Die vorhandenen Vergütungssätze funktionieren auch mit den neuen beiden Tierarten.

Bundesländer, die ihre Vergütungssätze selbst erstellt haben, haben ebenfalls keinen Handlungsbedarf. Es gelten die gleichen Ausführungen wie zu den Gebührensätzen.

Leistungsziffern:

Wir müssen hier zwei Fälle unterscheiden:

- JA, Sie möchten die beiden neuen Tierarten für die Erfassung nutzen
- NEIN, Sie möchten die beiden neuen Tierarten für die Erfassung NICHT nutzen, sondern Sie nutzen weiterhin den Obereintrag „Jungrinder 8-12 Monate“

Im Falle von JA:

Sie benötigen zwei Leistungsziffern mit diesen beiden neuen Tierarten. Wahrscheinlich enthielt bereits eine Leistungsziffer die Tierart „Jungrinder 8-12 Monate“. Diese könnten Sie auf eine der neuen Tierarten ändern. Sie könnten diese Leistungsziffer duplizieren und dann die andere neue Tierart wählen. Weiterer Handlungsbedarf hinsichtlich der Vergütungs- und Gebührensätze sollte nicht bestehen.

Im Falle von NEIN:

Kein Handlungsbedarf. Wir werden den Obereintrag „Jungrinder 8-12 Monate“ in der FIHy-Statistik der Rubrik „männliche Rinder“ zuordnen. Laut DESTATIS hat diese Tierart einen Anteil von nur 0,6% an den Schlachttieren. Unterteilt man diese nach männlich und weiblich, so dürfte der Anteil der „weiblichen Jungrinder 8-12 Monate“ bei nur 0,3% liegen. Diese Ungenauigkeit in der Statistik ist uns bewusst und wird von uns angesichts der Rückmeldung vom DESTATIS hingenommen.

3.3 TS

3.3.1 Statistiken

Neue BHV-1 Statistik

Gemäß Vorgaben der PGTT der LAV IuK wurde zu diesem Update kurzfristig eine neue BHV-1 Statistik mit einem neuen Formblatt in Anlehnung an die Leukose- und Brucellose-Statistik erstellt, d.h. dass der Bezug zum Seuchenstatus entfällt (BHV1- Berichtsbogen (ab Berichtsjahr 2018, neues Formblatt) Code 27652001 mit Untereinträgen).

Die Zählweise der Bestände und Tiere entspricht den bereits Anfang des Jahres zur Verfügung gestellten EU-Statistiken (Leukose/Brucellose/Tuberkulose und BHV1 zum Rind).

Analog dazu wurde auch die Zählweise in den Bundesstatistiken Mobile Bekämpfungszentrale und Brucellose der Schafe und Ziegen angepasst.

Anpassungen der Statistiken MBZ und Brucellose Schaf/Ziege

Auf Anforderung der PG TT wurden die Statistiken zur Mobilen Bekämpfungszentrale (MBZ, Vorlage 18860001) und Brucellose Schaf/Ziege (Vorlage 18855001) an die Zählweise der übrigen Tierseuchen-Statistiken wieENZootische Rinderleukose angepasst.

- Jeder Bestand zählt je Tierart und Betrieb nur einmal in die Statistik.
- Zoos/Tierparks zählen nicht mehr in die Statistik
- Bestände zählen, wenn sie am letzten Tag des Auswertungszeitraums (Stichtag) angemeldet sind

3.3.2 HIT-Schnittstelle

Die HIT-Schnittstelle wurde auf Anforderung des Landes NI erweitert. Die Erweiterung ermöglicht es, die Probenidentifikationsnummer (PID) der Einzeltieruntersuchungen, außer BHV-1, an HIT zu exportieren. Dabei sollte unbedingt darauf geachtet werden, dass die PID eindeutig von den Untersuchungsämtern vergeben wird. Die Erweiterung ist lizenziert und kann kostenpflichtig erworben werden.

3.4 TSCH

3.4.1 Statistik "Entscheidung 2006/778/EG -Anhang IV"

Auf Anforderung der TSCH-Bundes-Arbeitsgruppe wurde die Statistik zum Release 1.24.14 neu erstellt und die alten Vorlagen inaktiv gestellt. Zum Release 1.24.15 wurden Korrekturen an der Beschreibung, den Zuordnungen und den Checklisten vorgenommen, sodass nun die Statistik mit den über den VKA erfassten Verstößen und den checklistenbasierten Verstößen gleichermaßen gefüllt wird.

3.5 TAM

3.5.1 Anpassung der Checklisten und Vordrucke

Auf Anforderung der AG TAM wurden zum Release 1.24.14 die Checklisten für die Tierheilpraktiker, den Einzelhandel, die Tierhalter und die Tierärztliche Hausapotheke neu erstellt. Ebenso wurden die Vordrucke aktualisiert sowie die Zuordnungen zu den jeweiligen Statistiken. Zum Release 1.24.15 wurden noch Korrekturen auf Anforderung der AG TAM vorgenommen. Die genauen Änderungen sind den Dokumenten „124_15_Release_Notes_Vorlagen.pdf“, „124_15_Release_Notes_Katalogeintraege_Neu.pdf“ und „124_15_Release_Notes_Katalogeintraege_Aenderungen.pdf“ zu entnehmen. Für Rückfragen, die die Veröffentlichung der ZLG und die Gründe für die Aktualisierungen betreffen, wenden Sie sich bitte direkt an die AG TAM.

3.6 FM

Die Ergänzung der neuen Tätigkeitskodierung N (gemäß E-Mail vom BVL 10.07.2018 „Kodierkatalog HIT“) für die Verwendung in der „Risikobeurteilung FM“ (Risikobeurteilungen Codes 110901, 110903, 110912) sowie in der Funktion „Berechnung der Merkmale FM Tätigkeiten gemäß Kodierkatalog“ (Vorlage Code 7519001) wurden vorgenommen.

Die ehemaligen Codierungen Z1 -5 werden zukünftig als Detailcodierung zur Kodierung N wie folgt geführt:

N	Einführen			Betriebsart „Importeur FM“	060905
	Hinweis: N1-N5 wird nicht ausgegeben, dienen nur der Strukturierung.	1 (RBA=4)	Zusatzstoffe	und mit einer Registrierung Importeur von Zusatzstoffen gemäß VO (EG) 183/2005, Art.5 (2)	und 0211040209
		2 (RBA=4)	Vormischungen	und mit einer Registrierung Importeur von Vormischungen gemäß VO (EG) 183/2005, Art.5 (2)	0211040210
		3 (RBA=3)	Einzelfuttermittel	und mit einer Registrierung Importeur von Einzelfuttermittel gemäß VO (EG) 183/2005, Art.5 (2)	0211040211
		4 (RBA=4)	Mischfuttermittel	und mit einer Registrierung Importeur von Mischfuttermittel gemäß VO (EG) 183/2005, Art.5 (2)	0211040212
		5 (RBA=4)	unspezifisch	und mit einer Registrierung gemäß VO (EG) 183/2005, Art.5 (2)“	02110402

Abb. 12: neue Detailcodierung zur Kodierung N

Der Tätigkeitskodierung E wurde zusätzlich die Zulassung „Zulassung Entgiftungsbetrieb gem. Art. 10 Nr. 3 der VO (EG) Nr. 183/2005 (i.V.m Art. 6 VO EU 2015/786)“ (Code 01110319) zugeordnet.

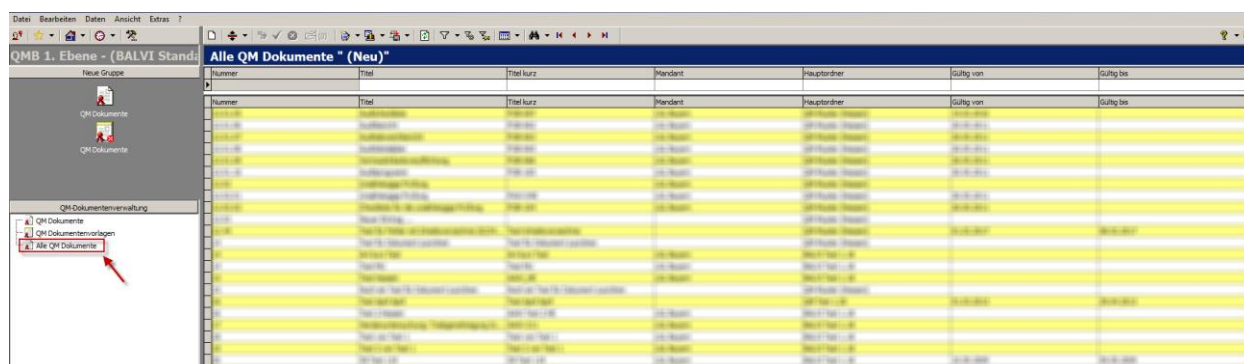
Hinweis: Die alten Zulassungen „Zugelassener Dekontaminationsbetrieb gemäß § 17 Abs. 1 FMV“ (Code 01110105 inkl. der Untereinträge, gültig bis 30.06.2017) sind weiterhin zugeordnet.

3.7 QM

3.7.1 Neues Objekt „Alle QM Dokumente“

Für den gemischten Einsatz von Landes- und Kreis-Lösung haben wir ein neues Verwaltungs-Objekt für QM-Dokumente geschaffen. Dieses Objekt listet alle QM-Dokumente eines Landes sowohl aus den Kreis-Strukturen als auch aus der Landes-Struktur auf. Aus Datenschutzgründen stehen dabei nur die folgenden Spalten zur Verfügung:

- Nummer
- Bezeichnung
- Kurzbezeichnung
- Mandant
- Hauptordner
- Gültig von
- Gültig bis



Nummer	Titel	Titel kurz	Mandant	Hauptordner	Gültig von	Gültig bis
1111-01	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-02	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-03	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-04	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-05	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-06	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-07	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-08	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-09	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-10	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-11	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-12	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-13	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-14	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-15	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-16	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-17	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-18	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-19	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-20	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-21	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-22	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-23	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-24	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-25	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-26	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-27	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-28	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-29	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	
1111-30	QM-Dokument	QM-Dokument	1111-01	QM-Dokument	11-11-2011	

Abb. 13: Neues Objekt "Alle QM Dokumente"

Dieses Objekt kann mit Lese- und mit Schreibrechten in der Rollenverwaltung zugeordnet werden. Hat eine Rolle Schreibrechte, so kann sie neue Einträge anlegen und alle genannten Felder abgesehen von „Gültig von“ und „Gültig bis“ füllen. Das ist z.B. dann sinnvoll, wenn es eine zentrale Stelle im Land gibt, die für alle im Bundesland erstellten QM-Dokumente Nummern vergibt.

Abb. 14: Detailmaske für neue QM-Dokumente im Objekt "Alle QM-Dokumente"

Dokumente, die in diesem Objekt angelegt werden, tauchen im jeweiligen Hauptordner dann im Root-Ordner (oberhalb des Hauptordners) auf und haben den Status „neu“. Sobald das Dokument in den Status „in Arbeit“ gesetzt wurde, kann es im Objekt „alle QM-Dokumente“ nicht mehr bearbeitet werden.

3.7.2 Anbindung Umsetzungscode an Programmfunktionalität

Über das Feld „Umsetzungscode“ (kundenspezifischer Katalog) können Dokumente aus der Landes-QM-Struktur als „nicht änderbar“ definiert werden. Sie müssen dann 1:1 in die jeweilige Kreis-QM-Struktur übernommen werden.

In der Kreis-Lösung existiert seit diesem Release nun ein neuer Menüpunkt, über den solche Dokumente direkt in die Kreis-QM-Struktur übernommen werden können.

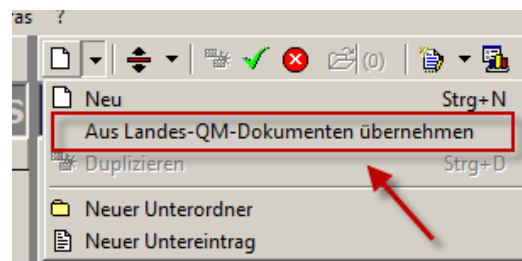


Abb. 15: Neuer Menüpunkt zur Übernahme von QM-Dokumenten in die Kreis-Struktur

Bei Betätigung des Menüpunktes kann der Kreis-QMB aus den Dokumenten der Landes-QM-Struktur auswählen, die alle den entsprechenden Umsetzungscode tragen. Wählt er einen Eintrag aus, so wird das Dokument in den eigenen Hauptordner kopiert. Er muss es dann noch manuell an die richtige Stelle in der QM-Struktur verschieben.

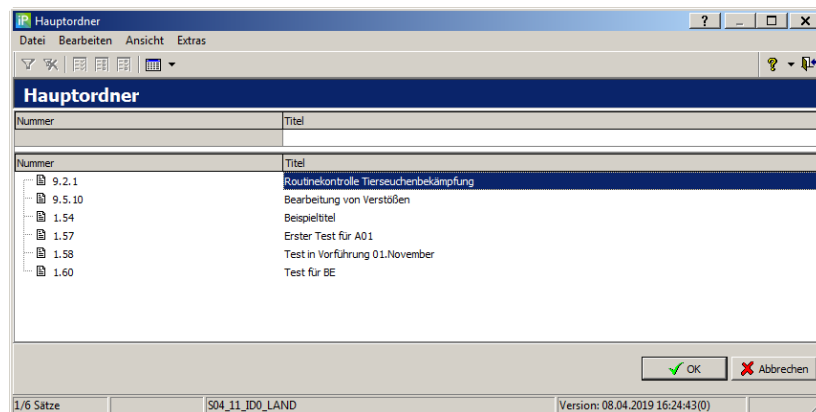


Abb. 16: Liste zur Auswahl von "Ä-N"-Dokumenten aus der Landes-Struktur

Wird zu dem Dokument in der Landes-QM-Struktur eine Korrektur vorgenommen, so kann der Kreis-QMB über eine neue Schaltfläche „update“, die aktualisierte Version übernehmen.

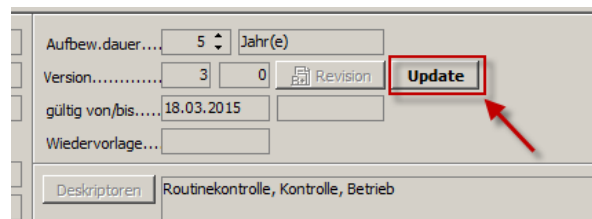


Abb. 17: Update-Schaltfläche bei erfolgter Korrektur des Originaldokumentes

Wird hingegen eine neue Revision angelegt oder das QM Dokument für ungültig erklärt, so kann der Kreis-QMB über die neue Schaltfläche „ungültig“ das Dokument auch in seiner QM-Struktur für ungültig erklären. Bei einer Revision muss er dann die neue Version erneut übernehmen.

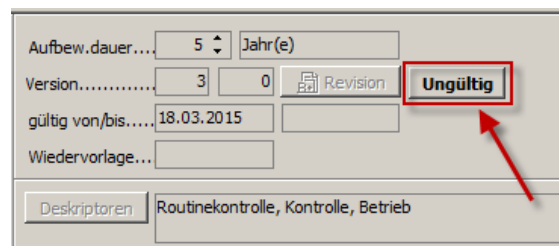


Abb. 18: Ungültig-Schaltfläche, nachdem das Originaldokument ungültig wurde

Diese neue Anbindung von Programmfunktionalität an den Katalog „Umsetzungscode“ reagiert auf die Einträge „Ä-N“ oder „N“ im Katalog. Existiert keiner dieser beiden Einträge im Katalog, so gibt BALVI iP eine Warnung aus, sobald ein solches Dokument vom Kreis-QMB übernommen werden soll.

3.7.3 Ausblenden von Feldern

Nicht alle Bundesländer setzen alle Felder auf der Detailmaske der „QM-Dokumente“ ein. Seit diesem Release sind deshalb die folgenden Felder „ausblendbar“:

- Kurzbezeichnung
- Prozessgruppe
- Lfd. Nr.

Die Felder können vom Admin** in der Rollenverwaltung über Objektparameter ausgeblendet werden.

Objekt anpassen			
Parameter	Standard	Auswahl	
Benutzerrolle QMB 1. Ebene	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Benutzerrolle QMB 2. Ebene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Benutzerrolle QM Bearbeiter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Benutzerrolle QM Prüfer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Benutzerrolle QM Freigeber	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Korrektur-Skripte aktiv	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kontrollabfragen aktiv	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Word Dokumentenschutz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Registerkarte "Kurvorschau" erlauben	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Links in Zwischenablage kopieren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurzbezeichnung anzeigen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prozessgruppe anzeigen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laufende Nr. anzeigen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Abb. 19: Neue Objekt-Parameter im Objekt "QM Dokumente"

3.7.4 Verbesserung der Anbindung an Vorlagenverwaltung

Der Prozess der Übernahme von Inhalten aus QM-Dokumenten in BALVI iP-Vorlagen wurde durch eine neue Schaltfläche in der Vorlagenverwaltung vereinfacht.

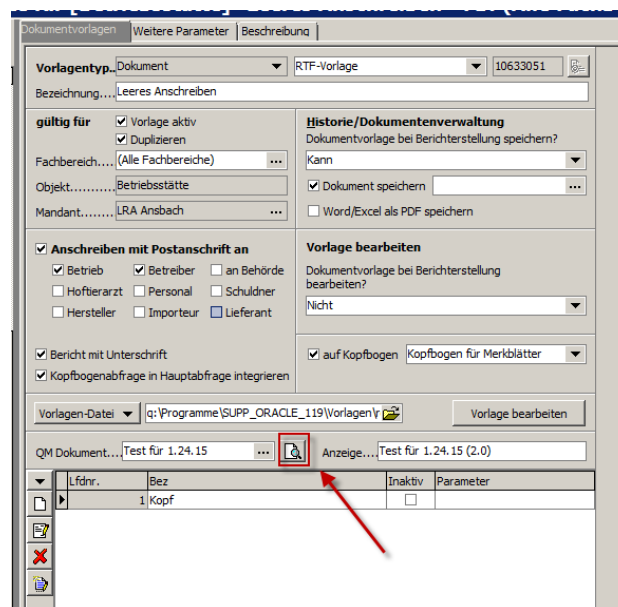


Abb. 20: Neue Schaltfläche in der Vorlagenverwaltung

Über diese Schaltfläche kann ein zugeordnetes QM-Dokument geöffnet werden. Wenn anschließend dann auch die Vorlage geöffnet wird (Reihenfolge des Öffnens ist hier ganz wichtig), so können Änderungen im QM-Dokument über den direkten Vergleich der beiden Dokumente auch in die Vorlage übernommen werden.

Bei der Neuanlage einer Vorlage kann über diesen Weg schnell und einfach der Inhalt des QM-Dokumentes in die Vorlage kopiert werden. Das Abspeichern des QM-Dokumentes in einem lokalen Ordner entfällt.

3.7.5 Bezeichnungen für Menü-Einträge geändert

Aufgrund unterschiedlicher Benennungen in den Bundesländern (QM-Struktur vs. QM-Handbuch) wurden zwei Bezeichnungen geändert.

- 4) In der Kreislösung können QM-Dokumente mit Inhalten aus der Landes-QM-Struktur befüllt werden, ohne die Metadaten zu übernehmen. Die entsprechende Funktion wurde von „Aus Landes-QM-Handbuch zuordnen“ umbenannt in „Aus Landes-QM-Dokumenten zuordnen“.

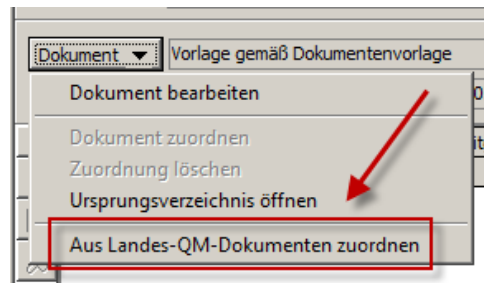


Abb. 21: Umbenannter Menüpunkt in der Kreis-Lösung

- 5) Das Navigationsobjekt „Landes-QM-Handbuch“ wurde umbenannt in „Landes-QM-Dokumente“ (siehe auch nachfolgender Abschnitt 3.11.6).

3.7.6 Objekt „Landes-QM-Dokumente“ für Anwender

Das Leseobjekt „Landes-QM-Dokumente“ wurde von der Objektgruppe „QM-Dokumentenverwaltung“ in die Objektgruppe „Zusatzinformationen“ verschoben. Auf diese Weise kann es auch den Anwendern zur Verfügung gestellt werden, wenn sie zusätzlich zu den Dokumenten der Kreis-Struktur auch lesenden Zugriff auf die Dokumente der Landes-Struktur haben sollen.

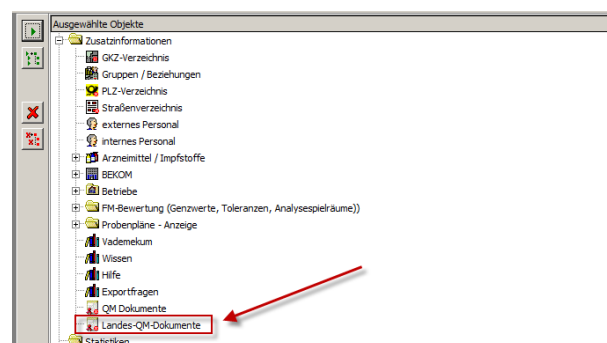


Abb. 22: Objekt "Landes-QM-Dokumente" jetzt unter Zusatzinformationen

3.7.7 Dokumentenschutz standardmäßig deaktiviert

In allen Objekten zur Bearbeitung und Anzeige von QM-Dokumenten wurde der Dokumentenschutz standardmäßig deaktiviert (Parameter „Wordprotect“ in der Rollenverwaltung). Diese Änderung gilt nur für die BALVI Standard-QM-Rollen und muss manuell in eigene angelegte Rollen übernommen werden. Wurden an den BALVI Standard-QM-Rollen Änderungen vorgenommen, wird die standardmäßige Deaktivierung des Dokumentenschutzes ebenfalls nicht automatisch übernommen.

Objekt anpassen			
Parameter	Standard	Auswahl	
Benutzerrolle QMB 1. Ebene	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Benutzerrolle QMB 2. Ebene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Benutzerrolle QM Bearbeiter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Benutzerrolle QM Prüfer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Benutzerrolle QM Freigeber	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Korrektur-Skripte aktiv	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kontrollabfragen aktiv	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Word Dokumentenschutz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Registerkarte "Kurvvorschau" erlauben	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Links in Zwischenablage kopieren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kurzbezeichnung anzeigen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Prozessgruppe anzeigen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Laufende Nr. anzeigen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Abb. 23: Deaktivierter Dokumentenschutz im Objekt "QM-Dokumente"

3.7.8 Benutzer-Bestätigung auch in Kreis-Lösung

Bisher war die zum Release 1.24.9 eingeführte Lese-Bestätigung für freigegebene Dokumente auf Benutzerebene nur in der Landes-Lösung und nur für die Rolle QMB2 zugänglich. Sie wurde nun auch auf die Kreis-Lösung erweitert und kann dort vom QMB1 ausgeführt werden.

3.7.9 Anpassung der Benutzerauswahl für Benutzer-Bestätigung

Zur besseren Nutzbarkeit der Benutzer-Bestätigung für freigegebene Dokumente, wurde die Auswahl von Benutzern eingeschränkt. Es wird jetzt auf Benutzer gefiltert, deren „Gültig bis“-Datum entweder leer ist oder ein Datum nach dem aktuellen Datum enthält.

Dabei ist folgendes zu beachten: Wird die Liste der Benutzer, die eine Lese-Bestätigung abgeben sollen, später geändert, so werden bei der Änderung automatisch alle Benutzer aus der Liste entfernt, deren „Gültig bis“-Datum vor dem aktuellen Datum liegt.

3.7.10 Auswertung für Benutzer-Bestätigung

Um die Verwaltung der Benutzer-Bestätigungen zu vereinfachen, wurde das neue Listeneditorfeld „Bestätigung Benutzer“ eingeführt. Dieses Feld zeigt zu einem QM-Dokument alle Benutzer an, an die eine Aufforderung zur Lese-Bestätigung gesendet wurde. Ist die Bestätigung erfolgt, so steht vor dem jeweiligen Namen ein „[x]“, ist die Bestätigung noch nicht erfolgt, so steht vor dem Namen ein „[]“.

QM Dokumente "Verfahrensanweisungen"							
Nummer	Titel	Titel kurz	Dokumentenart	Gesamtv.	Aktueller Status	gültig von	Bestätigung Benutzer
01.02.01	Mitarbeiterliste	Mitarbeiterliste	Tabelle	02.00	freigegeben	01.04.2014	[] Hauschild, Joachim [x] Admin, Der [x] Kreis, Klaus
AAA-Test2	4. Test für 1.24.15	4. Test für 1.24.15	Tabelle	01.00	freigegeben	09.04.2019	[] Admin, Der [] Hauschild, Joachim [] Holler, Frank [] Kreis, Klaus [] Sebastian, Mondschein

Abb. 24: Neues LE-Feld "Bestätigung Benutzer"

Um alle Namen sehen zu können, muss in den Einstellungen zur Listenansicht der Zeilenumbruch aktiviert werden.

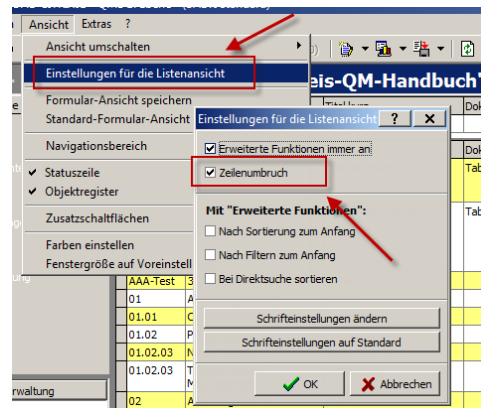


Abb. 25: Zeilenumbruch für Listenansicht aktivieren

Aus Datenschutzgründen empfehlen wir dieses Listeneditorfeld vom Admin** im Objekt „Listeneditor-Zugriff“ auf diejenigen Rollen einzuschränken, die auch Benutzer-Bestätigungen anfordern können.

3.7.11 Aktualisierung des Handbuchs

Zum aktuellen Release wird das Handbuch zur Nutzung des QM-Moduls vollständig aktualisiert. Alle Änderungen seit dem Release 1.22 werden in das Handbuch mit aufgenommen. Es wird kurz nach dem Release separat ausgeliefert und steht somit über das Hilfenmenü ab dem Release 1.24.16 zur Verfügung.

4 Vorlagen, Kataloge und Merkmalsbäume

4.1 Änderungen in den Vorlagen

- Neue Vorlagen bzw. Änderungen an bestehenden Vorlagen sind im Dokument „124_15_Release_Notes_Vorlagen.pdf“ aufgeführt.

4.2 Neue Katalogeinträge und Änderungen

- Neue Katalogeinträge sind im Dokument „124_15_Release_Notes_Katalogeintraege_Neu.pdf“ aufgeführt.
- Änderungen an Katalogeinträgen sind im Dokument „124_15_Release_Notes_Katalogeintraege_Aenderungen.pdf“ aufgeführt.

5 Abbildungsverzeichnis

Abb. 1: Trennung von Hausnummer und -zusatz durch ein Leerzeichen.....	4
Abb. 2: Trennung von Hausnummer und -zusatz (Gewerbemeldung).....	4
Abb. 3: Trennung durch Hausnummer und -zusatz (Importassistent)	5
Abb. 4: Trennung von Hausnummer und -zusatz (iP)	5
Abb. 5: Schaltfläche "in Bearbeitung setzen"	7
Abb. 6: Spalte XGew: in Bearbeitung - Checkbox aktiv/ inaktiv	7
Abb. 7: Sicherheitsabfrage vor dem Setzen des Bearbeitungsstatus	7
Abb. 8: Zusammenfassung nach Änderung des Bearbeitungsstatus von Gewerbemeldungen	7
Abb. 9: Neue Spalten im Objekt Gewerbemeldungen	8
Abb. 10: Hinweis, dass Meldung nicht importiert werden kann	8
Abb. 11: Differenzierung der Jungrinder in männlich & weiblich.....	10
Abb. 12: neue Detailcodierung zur Kodierung N	13
Abb. 13: Neues Objekt "Alle QM Dokumente"	14
Abb. 14: Detailmaske für neue QM-Dokumente im Objekt "Alle QM-Dokumente"	15
Abb. 15: Neuer Menüpunkt zur Übernahme von QM-Dokumenten in die Kreis-Struktur.....	15
Abb. 16: Liste zur Auswahl von "Ä-N"-Dokumenten aus der Landes-Struktur.....	16
Abb. 17: Update-Schaltfläche bei erfolgter Korrektur des Originaldokumentes.....	16
Abb. 18: Ungültig-Schaltfläche, nachdem das Originaldokument ungültig wurde	16
Abb. 19: Neue Objekt-Parameter im Objekt "QM Dokumente"	17
Abb. 20: Neue Schaltfläche in der Vorlagenverwaltung	17
Abb. 21: Umbenannter Menüpunkt in der Kreis-Lösung	18
Abb. 22: Objekt "Landes-QM-Dokumente" jetzt unter Zusatzinformationen	18
Abb. 23: Deaktivierter Dokumentenschutz im Objekt "QM- Dokumente"	19
Abb. 24: Neues LE-Feld "Bestätigung Benutzer"	19
Abb. 25: Zeilenumbruch für Listenansicht aktivieren	20

6 Tabellenverzeichnis

Tabelle 1: Übernahme des Inhalts der Felder aus xGewerbe in BALVI iP1	3
Tabelle 2: Trennung alphanumerischer Zeichen bei der Übernahme in BALVI iP1	4
Tabelle 3: Übernahme möglicher Inhalte der Hausnummer-Felder aus xGewerbe in BALVI iP1.....	5