

Release Notes BALVI iP

Version 1.24

Teil 2: Fachbereichsübergreifende Änderungen

Inhaltsverzeichnis

1	Mitteilungen	3
1.1	Anzeige einer Mitteilung des ADMIN* / ADMIN**	3
1.2	Änderung zur Mitteilungsart 0201 - „Termine zu Betrieben“	3
2	Objekt Meldungen - Änderungsmeldungen zum Betreiber	4
3	Gruppen / Beziehungen.....	4
4	Objekt Weitere Adressen - Personal-Tabelle	5
5	Objekt Betrieb	5
5.1	Löschen der Funktion Hauptansprechpartner	5
5.2	Anzeige Anrede des Hauptansprechpartners	6
5.3	Löschen Betriebspersonal mit Funktion Hauptansprechpartner	6
5.4	Löschen Betriebsfavoritenliste	6
5.5	Übergabe einer Betriebsfavoritenliste an einen anderen Benutzer	7
5.6	Hausnummer Suche exakt.	7
5.7	Festlegung Standardadressierung	8
5.8	Abmelden einer Betriebsstätte Plausibilitätsprüfung	12
5.9	Abmeldung Betreiber	13
5.9.1	Zuordnung abgemeldeter Betreiber - Abmeldung löschen	14
5.10	Gelöschte Betriebe reaktivieren	15
5.11	Anzeige Postanschrift der Betriebsstätte	17
5.12	Briefanrede entfernt	17
6	Anschreiben.....	19
6.1	Betreiber (nat. Person) - Briefanrede.....	19
6.2	Vorbelegung Briefanrede speichern	20
7	Betriebserfassungsassistent	20
7.1	Suche nach HIT Nr. der Betriebsstätte.....	20
7.2	Filterzeile bei Auswahl des Betreibers.....	21
7.3	Anzeige der Betriebsstätten-Dubletten	22
8	Funktionale Erweiterungen in Merkmalsbäumen	22
8.1	Markierung der aktuellen Zeile	22
8.2	Baumeinstellungen bei Datensatzwechsel.....	22
9	Funktion „Termine für Betriebe anlegen“.....	22
10	Zeitraumdialoge.....	23
10.1	Verwendung in Terminen, Filterdialogen und Objekt Probenplan	23
10.1.1	Neue Gruppe „Fester Zeitraum“	23
10.1.2	Neue Schaltfläche „Vorauswahl“	25
10.1.3	Direktauswahl aus Kalenderblättern	25
10.2	Zeitraumdialog in Statistiken	26
10.2.1	Erfassung Zeitraum als Angabe „für die letzten...“	26
10.2.2	Erfassung Zeitraum als Angabe „für die nächsten...“	27
11	Umbenennen und Verschieben von Objekten	28
12	Neue Listenansicht auf den Registerkarten	28
13	Objekt Datenpflege.....	30
13.1	Betriebsverfolgung in Datenpflegeregeln.....	30
14	Kontrollen.....	30
15	Betriebsbesuch	30
16	Maßnahmen	31
16.1	Funktion Gebühren berechnen.....	31
16.2	Änderung „Hauptverantwortlicher“ in „Hauptansprechpartner“	31
17	Probenpläne-Objekte.....	32

17.1	Proben-ID	32
17.1.1	Proben-ID als Pflichtfeld	32
17.1.2	Proben-ID bearbeiten	33
17.2	Auswahldialog Entnahmezeitraum und Anlieferzeitraum	33
17.3	Vereinfachte Befundeingabe	34
17.4	Duplizieren von Verstößen	34
17.5	NRKP-Proben	34
17.5.1	Bemerkungsfeld Material Einzelprobe in NRKP- und Hemmstoffprobe	34
17.5.2	Wahl der Kennzeichnungsart in NRKP-Proben	35
17.6	Hygieneproben	35
17.6.1	Proben duplizieren mit Teilproben	35
17.7	Hemmstoffprobe	35
17.8	Verteilung der Sollproben auf Probennehmer	36
17.9	Betriebe zum Probenplan	36
17.10	Duplizieren von Probenplanpositionen	37
18	Dokumentenverwaltung	37
19	Vorlagen, Kataloge und Merkmalsbäume	37
19.1	Änderungen in den Vorlagen	37
19.2	Neue Katalogeinträge und Änderungen	37
20	Abbildungsverzeichnis	38

1 Mitteilungen

1.1 Anzeige einer Mitteilung des ADMIN* / ADMIN**

Wurde durch den ADMIN* bzw. den ADMIN** eine Mitteilung mit dem Code 01 für die Anwender angelegt, dann wird das Ende der Anzeige durch den ADMIN* / ADMIN** bestimmt. Der eingestellte Benutzerfilter, Anzeige der Mitteilungen der letzten x Tage, greift hier nicht mehr.

1.2 Änderung zur Mitteilungsart 0201 - „Termine zu Betrieben“

Die Mitteilung „Termine zum Betrieb“ zeigt die Anzahl aller Termine im Terminzeitraum gemäß Mitteilungseinstellung an. Es werden alle Termine ermittelt, die keinem Anwender oder dem Anwender direkt zugeordnet wurden oder bei denen der Anwender als Vertreter eingetragen ist. Vertretungstermine werden nur ausgewertet, wenn der Anwender in den Benutzereinstellungen für die Mitteilungen den Parameter "Termine für Vertretung anzeigen Ja/Nein" auf "Ja" gesetzt hat (Checkbox "Wert" ist für den Anwender gesetzt").

Mitteilungen " - FB: H"					
Mitteilungsart	Zusatz	Datum	Mitteilung	Status	Fachbereich
▶					
Mitteilungsart	△ Zusatz	Datum	Mitteilung	Status	Fachbereich
+ Mitteilungsart : 01 - Mitteilungen (10 Einträge)					
▶ + Mitteilungsart : 02 - Terminübersicht (33 Einträge)					
- Mitteilungsart : 0201 - Termine zum Betrieb (1 Einträge)					
0201 - Termine zum Betrieb			Es wurden insgesamt 33 Termine im Zeitraum gefunden.	Hinweis	

Abb. 1: Anzeige im Objekt „Mitteilungen“

Durch Doppelklick auf die Mitteilung mit dem Code 0201 öffnet sich das Objekt "Termine zum Betrieb" mit einer Einzelaufstellung der gefundenen Termine. Von hier ist ein schneller Wechsel zu den Betrieben möglich.

Voraussetzung für die gefilterte Anzeige der Termine ist die Zuordnung der BALVI Listenansicht „Termine aus Mitteilungen“ zur Mitteilungsart durch den ADMIN**.

Code	Bezeichnung	Fachbereich	Aktiv	Status	Release
01	Mitteilungen	(alle Fachbereiche)	<input checked="" type="checkbox"/>	Änderung	1.24.0
02	Termine	(alle Fachbereiche)	<input checked="" type="checkbox"/>	Änderung	1.22.0f
0201	Termine zu Betrieben	(alle Fachbereiche)	<input checked="" type="checkbox"/>	Änderung	1.24.0
0301	Import U&Ent TS (noch nicht bearbeitet)	TS	<input type="checkbox"/>	Änderung	1.21.0b
0303	Import U&Ent LM (noch nicht bearbeitet)	LM	<input type="checkbox"/>	Änderung	1.22.0f
0304	Import U&Ent PM (noch nicht bearbeitet)	PM	<input type="checkbox"/>	Änderung	1.21.0b
0307	Import TSK (HET) Tierzahlen	TS	<input checked="" type="checkbox"/>	Änderung	1.23.0h
0309	HET Exporte	TS	<input type="checkbox"/>	Änderung	1.22.0
0401	angelegte Probenpläne (gruppiert)	LM	<input type="checkbox"/>	Änderung	1.23.0g
0501	Kundenmeldungen (durch Import ergänzt)	(alle Fachbereiche)	<input type="checkbox"/>	Änderung	1.21.0b
0502	Eingetragene Änderungswünsche	(alle Fachbereiche)	<input type="checkbox"/>	Neu	1.22.0h
06	CRM Dokumenten	(alle Fachbereiche)	<input type="checkbox"/>	Freigegeben	1.24.0

Beschreibung	
Mitteilungsart.....	Termine zu Betrieben 0201 <input checked="" type="checkbox"/> aktiv
gültig für	
Fachbereich.....	(Alle Fachbereiche)
Objekt.....	Termine zum Betrieb, 3.01
Listenansicht.....	Termine aus Mitteilungen ...
Benutzerrolle	

Abb. 2: Zuordnung der Listenansicht zur Mitteilungsart durch den ADMIN**

2 Objekt Meldungen - Änderungsmeldungen zum Betreiber

Werden Änderungen an den Stammdaten eines Betreibers vorgenommen, so werden alle Kreise mittels Objekt Meldungen informiert, sofern diese auch Betriebsstätten zu diesem Betreiber in ihrer Zuständigkeit besitzen. Die Anzeige der von der Änderung betroffenen Betriebsstätten wurde mit dem Release 1.24 erweitert. Es wird nun auch die Standortadresse der betroffenen Betriebsstätten angezeigt (siehe folgende Abb.).

Meldungen "Korrektur Sitzadresse Betreiber"									
Betrieb: Bad Tölz Betreiber GbR / ... Hausenbachstr. 15, 93194 Walderbach, CHA-00152									
keine Bestände/Betriebsarten									
Datum	Meldung	Kurztext	Kennzeichen	Betrieb/Betreiber	Anmeldung	FB Betrieb	Standort	Mandant	Anzeigewerte
18.03.2015	Betreiberstammdaten geändert	Korrektur Sitzadresse Betreiber	09173-00012c	Bad Tölz Betreiber GbR	11.04.2014		Schulweg 6 b, 83673 Bichl	LRA Bad Tölz-Wolfsthausen	betroffene Betriebsstätten: CHA-00152 / Hausenbachstr. 15, 93194 Walderbach CHA-00253 / Kiosk am Bahnhof / Kastlweg 1, 93470 Lohberg 09372-00072c / Filiale 95 / Katsbach 93413 Cham 09372-00101c / Imbes / 93489 Schornsdorf 09372-00137c / Imbes am Markt / Großbergendorf Erlenstr. 10 a, 93482 Pemfling 09372-00149c / Zum glücklichen Huhn / Chameregg 500 m links, 93413 Cham 09372-00150c / Zum Wildschwein / Roßbach Talstr. 10, 93192 Wald 09372-00170c / Kneipe / Waffenschleife 10, 93449 Waldmünchen 09372-00181c / Grieche / Kleinarstr. 1, 93413 Cham 09372-00196c / test FB / Kleinarstr. 19, 93458 Eschlkam 09372-00200c / Imbes / Chameregg 500 m links, 93413 Cham 09372-00237c / Dieberg Dr. -Georg-Schäfer-Str. 25, 93437 Furth im Wald 09372-00252c / Sauna Club / Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham 09372-00255c / Restaurant del Italy / Janahof Werner-von-Siemens-Str. 1, 93413 Cham

Abb. 3: Objekt Meldungen - Änderungsmeldung zu Betreiber-Stammdaten

3 Gruppen / Beziehungen

Die „Gruppenart“ zu einer Gruppe kann geändert werden. Folgende Bedingungen zur Gruppe müssen erfüllt sein:

- die Gruppe wurde von einem Benutzer des Mandanten angelegt
- der Gruppenart ist im Katalog keine Nummernart zugeordnet

Gruppe/Beziehung																																	
Nummer.....09181_AF-000002 Gruppenart.....Gemeinsame Tierhaltung <input checked="" type="checkbox"/> Seuchenhygienische Einheit Hauptbetrieb.....Bauernhof zum glücklichen Schwein / Bauernhof zum glücklichen Schwein Bezeichnung.....Gemeinsame Tierhaltung Bauernhof zum glücklichen Schwein Anzahl Mitglieder...3	Beschreibung.....																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Mitglieder der Gruppe</th> <th>Mitgliedsnr</th> <th>Betrieb</th> <th>Kennzeichen Nr.</th> <th>Straße</th> <th>Ort</th> <th>PLZ</th> <th>HIT-Nummer</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>TSK Test, CD</td> <td>09181-0000174</td> <td></td> <td>Epfach</td> <td>86920</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Testbetrieb_2_Termine</td> <td>09181-0000011</td> <td>Dorfstrasse 55 a</td> <td>Greifenberg</td> <td>86926</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Legehennenbetrieb</td> <td>09181-0000008</td> <td>Sonnenweg 12</td> <td>Greifenberg</td> <td>86926</td> <td>091811237111</td> </tr> </tbody> </table>		Mitglieder der Gruppe	Mitgliedsnr	Betrieb	Kennzeichen Nr.	Straße	Ort	PLZ	HIT-Nummer			TSK Test, CD	09181-0000174		Epfach	86920				Testbetrieb_2_Termine	09181-0000011	Dorfstrasse 55 a	Greifenberg	86926				Legehennenbetrieb	09181-0000008	Sonnenweg 12	Greifenberg	86926	091811237111
Mitglieder der Gruppe	Mitgliedsnr	Betrieb	Kennzeichen Nr.	Straße	Ort	PLZ	HIT-Nummer																										
		TSK Test, CD	09181-0000174		Epfach	86920																											
		Testbetrieb_2_Termine	09181-0000011	Dorfstrasse 55 a	Greifenberg	86926																											
		Legehennenbetrieb	09181-0000008	Sonnenweg 12	Greifenberg	86926	091811237111																										

Abb. 4: Änderung der Gruppenart zur Gruppe

4 Objekt Weitere Adressen - Personal-Tabelle

Im Objekt „Weitere Adressen“ kann jetzt auch das Personal als Tabelle angezeigt werden (wenn entsprechende Auswahl unter Einstellungen getroffen wurde). Somit ist hier auch ein Hauptansprechpartner änderbar bzw. kann neu als solcher aus dem Personal zugeordnet werden.

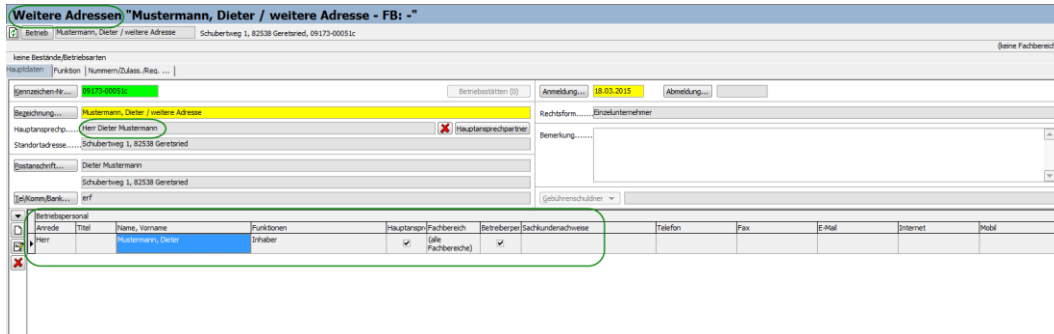


Abb. 5: Objekt weitere Adressen - Anzeige Personaldatensätze

5 Objekt Betrieb

5.1 Löschen der Funktion Hauptansprechpartner

Die „Funktion“ des Hauptansprechpartners für die Betriebsstätte kann zukünftig durch den Anwender entfernt werden, somit ist dann für die Betriebsstätte kein Hauptansprechpartner definiert. Der Personaldatensatz wird damit aber nicht gelöscht (siehe folgende Abb.)

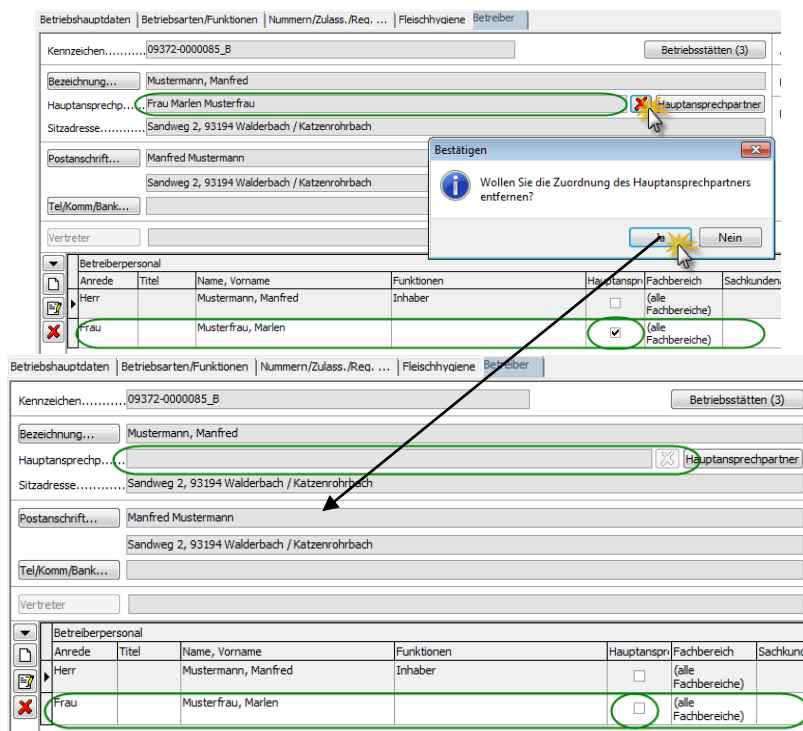


Abb. 6: Objekt Betrieb - Entfernen des Hauptansprechpartners

5.2 Anzeige Anrede des Hauptansprechpartners

Die Anrede des Hauptansprechpartners wird jetzt auch auf der Registerkarte Betriebshauptdaten ausgegeben (siehe folgende Abb.).

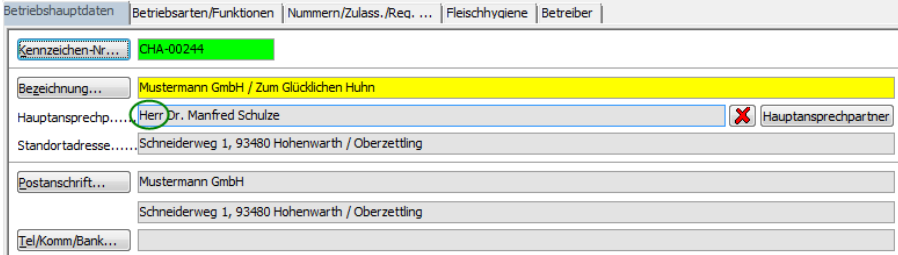


Abb. 7: Anrede - Anzeige auf der Registerkarte Betriebshauptdaten

5.3 Löschen Betriebspersonal mit Funktion Hauptansprechpartner

Der Anwender erhält einen Hinweis, wenn er einen Personaldatensatz löschen möchte, der als Hauptansprechpartner noch weiteren Betriebsstätte zugeordnet ist.

Abb. 8: Löschen Betriebs-/Betreiberpersonal - Hinweis wenn als Hauptansprechpartner verwandt

5.4 Löschen Betriebsfavoritenliste

Es wurde gewünscht, dass der Anwender dem Löschen aller Betriebsfavoriten nochmals explizit zustimmen muss. Mit der Einführung eines entsprechenden Hinweises wurde dem Wunsch entsprochen (siehe folgende Abb.).

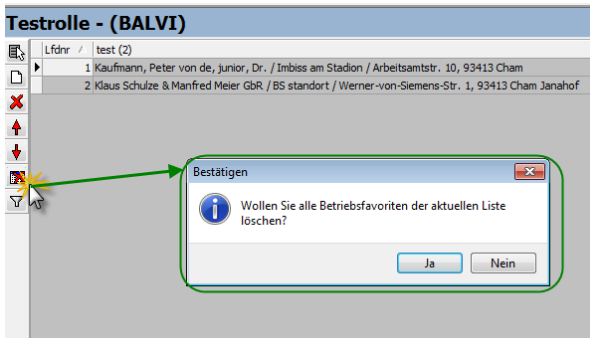


Abb. 9: Bestätigung - Löschen der Betriebsfavoriten

5.5 Übergabe einer Betriebsfavoritenliste an einen anderen Benutzer

Eine selbst erstellte Betriebsfavoritenliste kann im Menü über den neuen Befehl „Betriebsfavoritenliste an anderen Benutzer übertragen“ einem anderen Benutzer zugeordnet werden.

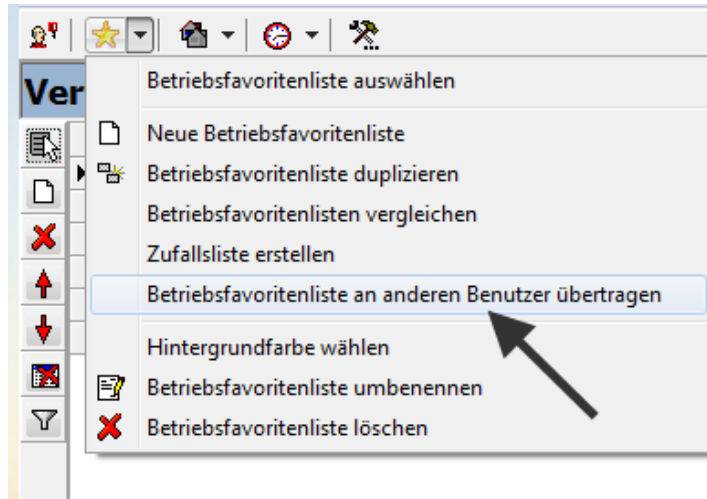


Abb. 10: Betriebsfavoritenliste an anderen Benutzer übertragen

Damit steht Ihnen diese Betriebsfavoritenliste nicht mehr zur Verfügung, sondern nur noch dem anderen Benutzer. Dieser kann anschließend diese Betriebsfavoritenliste auswählen.

Sie können die Standard-Betriebsfavoritenliste namens „Betriebsfavoriten“ nicht auf andere Benutzer übertragen, sondern lediglich selbst angelegte Favoritenlisten.

5.6 Hausnummer Suche exakt.

Die Suche nach Hausnummern im Hauskoordinatenverzeichnis ist mit Release 1.24 auf eine exakte Suche eingestellt worden. Wird zu der eingegebenen Straße und Hausnummer exakt ein Treffer gefunden, so werden die zugeordneten Hauskoordinaten direkt übernommen. Eine nochmalige Bestätigung der Auswahl in einem zusätzlichen Auswahl-Dialog muss nicht mehr erfolgen. Möchte sich der Anwender alle im Katalog zur gewählten Straße hinterlegten Hausnummer anzeigen lassen, kann er dies mit den bekannten „Wildcard-Zeichen“ (?,%,#, Nummer*) vornehmen.

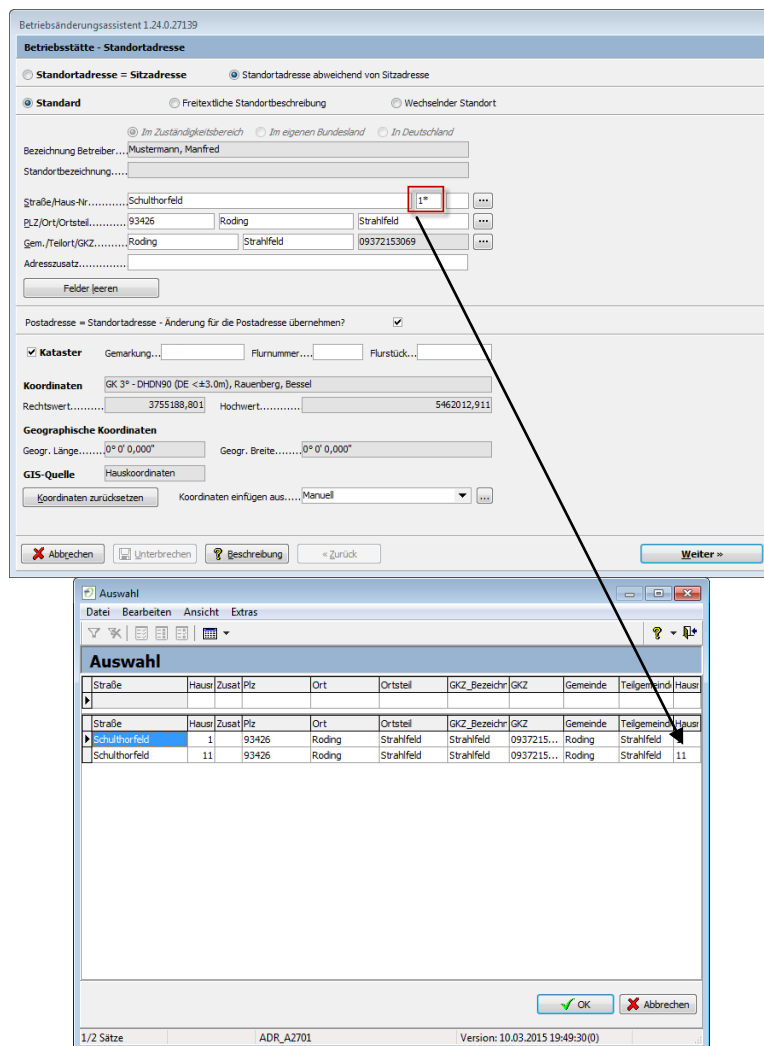


Abb. 11: Hausnummernsuche mit „Wildcard“

5.7 Festlegung Standardadressierung

Mit dem Release 1.24 wird es ermöglicht, bei der Erfassung einer Betriebsstätte oder bei Änderung der Postadresse der Betriebsstätte zu definieren, ob die Postadresse der Betriebsstätte abweichend als Standardadressierung verwandt werden soll. Der definierte Standard wird dann bei Anschreiben verwendet, wenn im Vorlaufdialog „gemäß Standard (Betriebsstätte oder Betreiber)“ gesetzt ist.

Bei der Erfassung einer Betriebsstätte kann der Anwender die Standardadressierung innerhalb der Eingabe der Postadresse der Betriebsstätte definieren. Die Standardeinstellung ist „Post an Betreiber“ (siehe folgende Abb.).

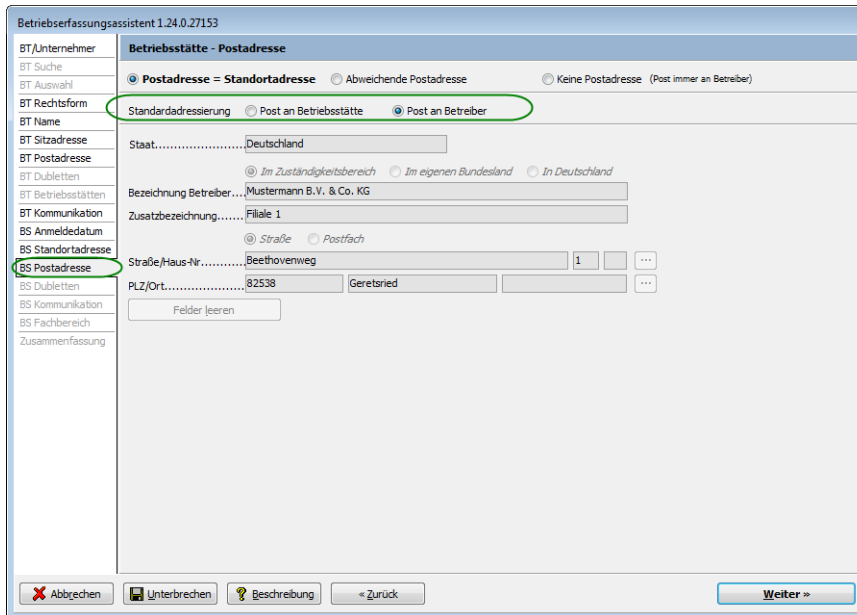


Abb. 12: Betriebserfassungsassistent - Auswahl Standardadressierung

Wenn die Betriebsstätte keine Postadresse besitzt, da es sich bspw. um eine Anlage handelt, die nur per Katasterangaben lokalisiert ist, dann ist Auswahl „keine Postadresse“ zu wählen. In diesem Fall steht dem Anwender dann auch nicht die Möglichkeit zur Verfügung „Post an Betriebsstätte“ zu wählen. Somit wird sichergestellt, dass keine Adresse für Anschreiben verwendet wird, die nicht der postalischen Normierung entspricht (siehe folgende Abb.).

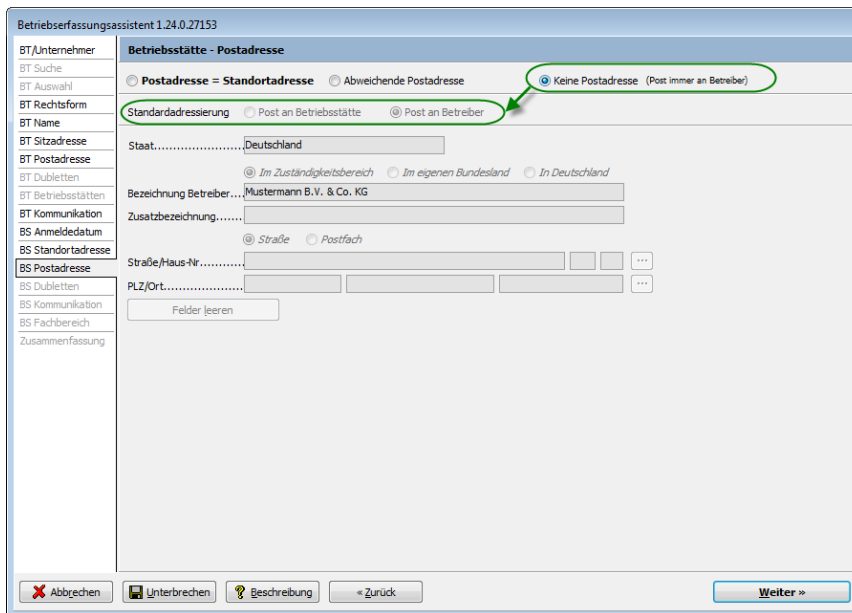
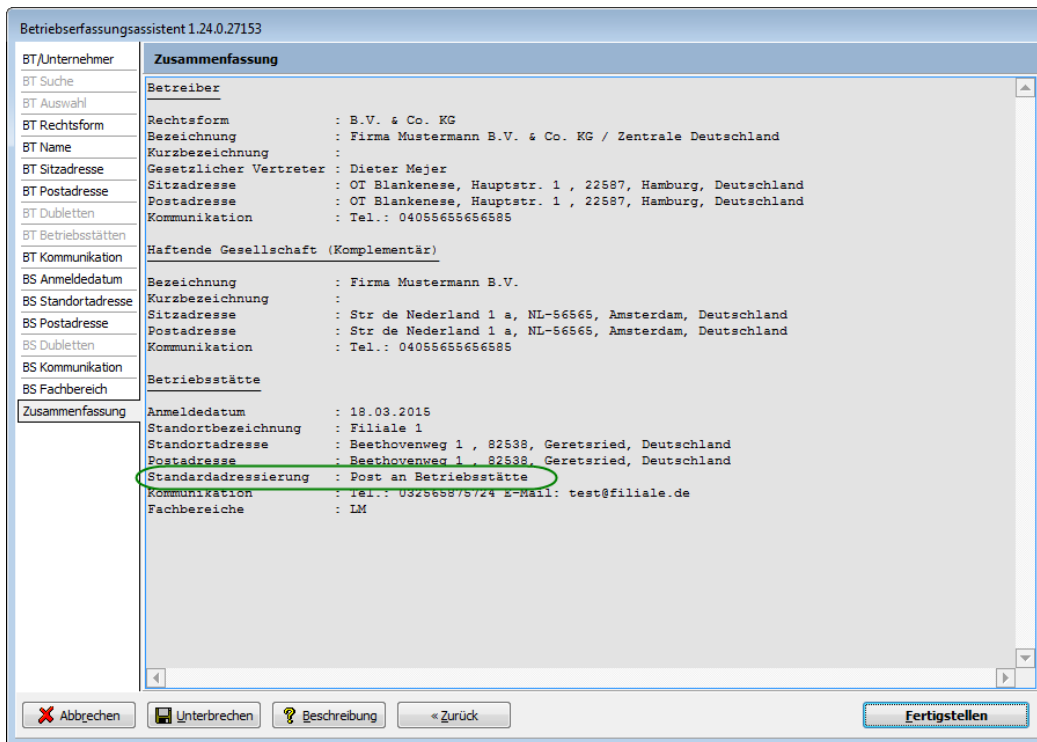


Abb. 13: Betriebserfassungsassistent - keine Postadresse

Zum Abschluss der Erfassung in der Registerkarte „Zusammenfassung“ ist die gewählte Standardadressierung dargestellt.



Betriebsfassungsassistent 1.24.0.27153

Zusammenfassung

Betreiber

Rechtsform : B.V. & Co. KG
 Bezeichnung : Firma Mustermann B.V. & Co. KG / Zentrale Deutschland
 Kurzbezeichnung :
 Gesetzlicher Vertreter : Dieter Mejer
 Sitzadresse : OT Blankenese, Hauptstr. 1, 22587, Hamburg, Deutschland
 Postadresse : OT Blankenese, Hauptstr. 1, 22587, Hamburg, Deutschland
 Kommunikation : Tel.: 04056565656585

Haftende Gesellschaft (Komplementär)

Bezeichnung : Firma Mustermann B.V.
 Kurzbezeichnung :
 Sitzadresse : Str de Nederland 1 a, NL-5656S, Amsterdam, Deutschland
 Postadresse : Str de Nederland 1 a, NL-5656S, Amsterdam, Deutschland
 Kommunikation : Tel.: 04056565656585

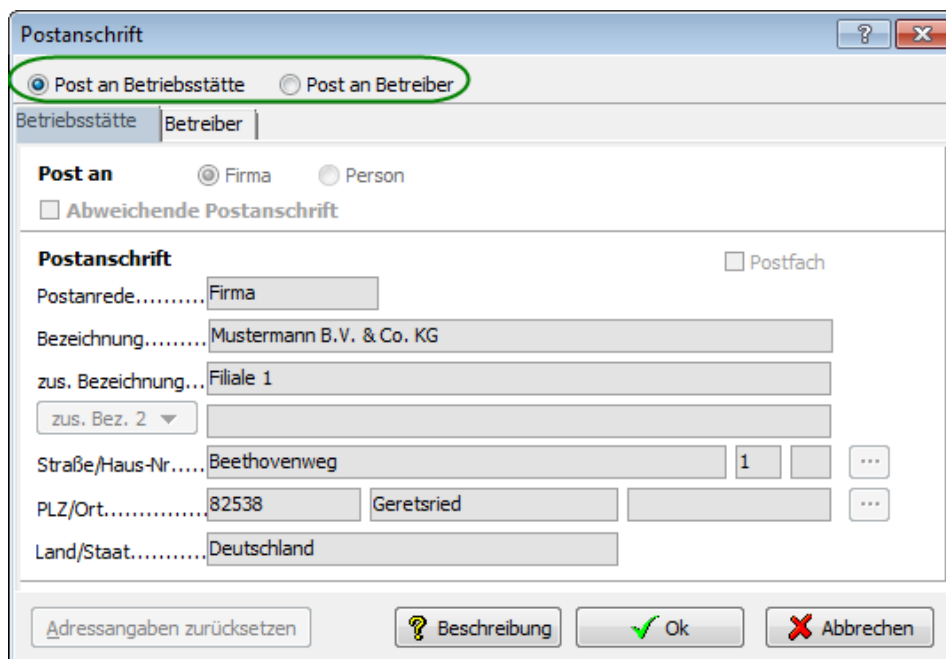
Betriebsstätte

Anmeldedatum : 18.03.2015
 Standortbezeichnung : Filiale 1
 Standortadresse : Beethovenweg 1, 82538, Geretsried, Deutschland
 Postadresse : Beethovenweg 1, 82538, Geretsried, Deutschland
 Standardadressierung : Post an Betriebsstätte
 Kommunikation : Tel.: 032565875/24 E-Mail: test@filiale.de
 Fachbereiche : LM

Buttons: Abbrechen, Unterbrechen, Beschreibung, Zurück, Fertigstellen

Abb. 14: Betriebsfassungsassistent - Zusammenfassung Standardadressierung

Die gewählte Adressierung ist dann entsprechend auch im Objekt Betrieb sichtbar und wird auch bei der Auswahl „gemäß Standard“ im Vorlaufdialog zum Anschreiben herangezogen.



Postanschrift

☒ Post an Betriebsstätte ☐ Post an Betreiber

Betriebsstätte | Betreiber

Post an ☒ Firma ☐ Person

☐ Abweichende Postanschrift

Postanschrift ☐ Postfach

Postanrede..... Firma

Bezeichnung..... Mustermann B.V. & Co. KG

zus. Bezeichnung... Filiale 1

zus. Bez. 2 ▼

Straße/Haus-Nr.... Beethovenweg 1

PLZ/Ort..... 82538 Geretsried

Land/Staat..... Deutschland

Buttons: Adressangaben zurücksetzen, Beschreibung, Ok, Abbrechen

Abb. 15: Betrieb - Postanschrift Standardadressierung

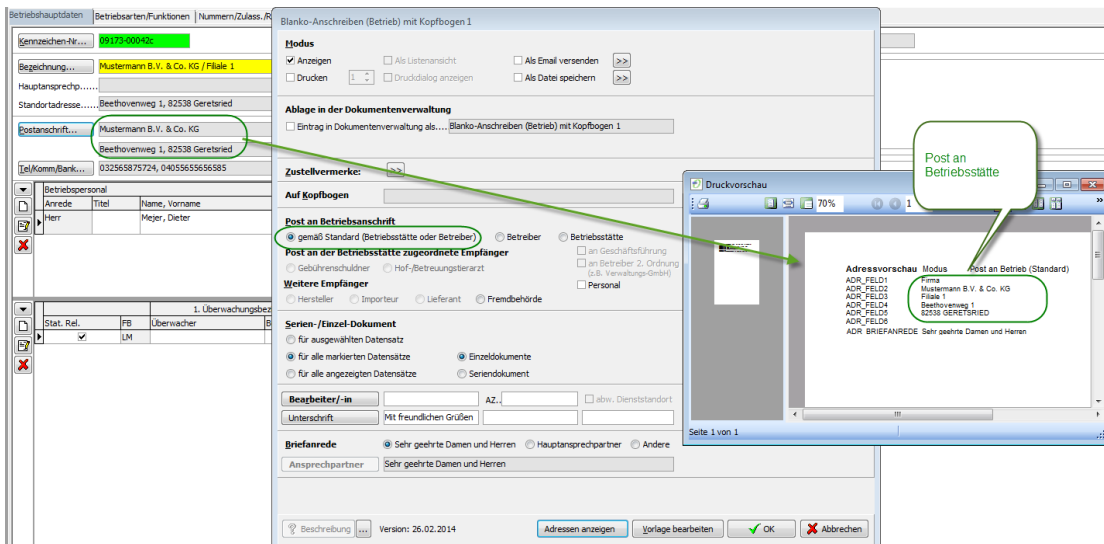


Abb. 16: Verwendung der Standardadressierung beim Anschreiben

Die Änderung der Standardadressierung kann auf zwei verschiedenen Wegen erfolgen - a) über den Änderungsassistenten und b) über das modale Fenster „Postanschrift“ im Objekt Betrieb (siehe oben). Somit ist es auch möglich, diese Einstellung bei noch nicht stammdatenbereinigten Datensätzen zu ändern.

Zu a) Änderung der Standardadressierung über den Änderungsassistenten

Über die Auswahl „Änderung der Postadresse“ im Assistenten gelangt der Anwender zur entsprechenden Eingabemaske, hier steht nun wie bei der Erfassung die Möglichkeit zur Verfügung die Standardadressierung zu ändern. Die Standardadressierung kann somit auch im Rahmen der manuellen Stammdatenbereinigung gesetzt werden.

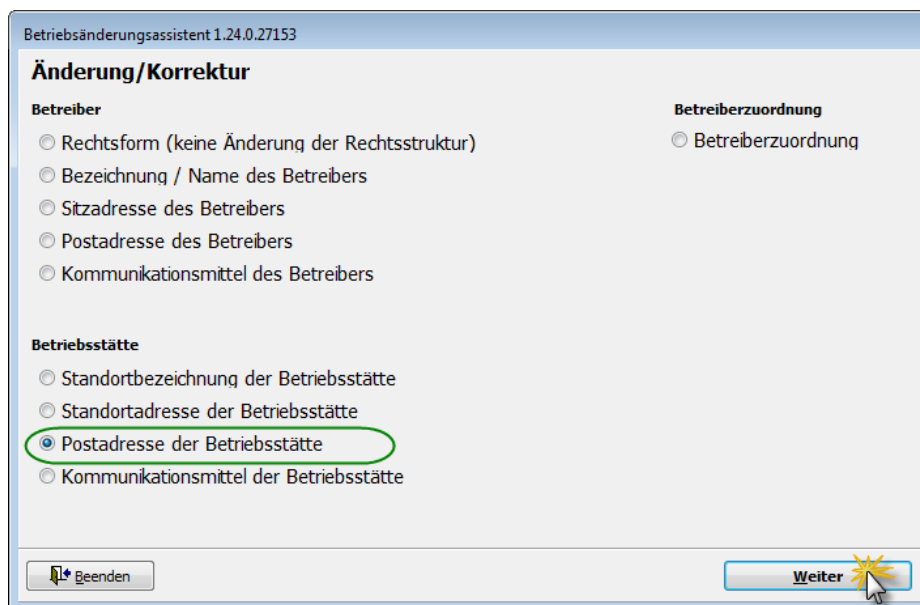


Abb. 17: Betriebsänderungsassistent - Auswahl Standardadressierung

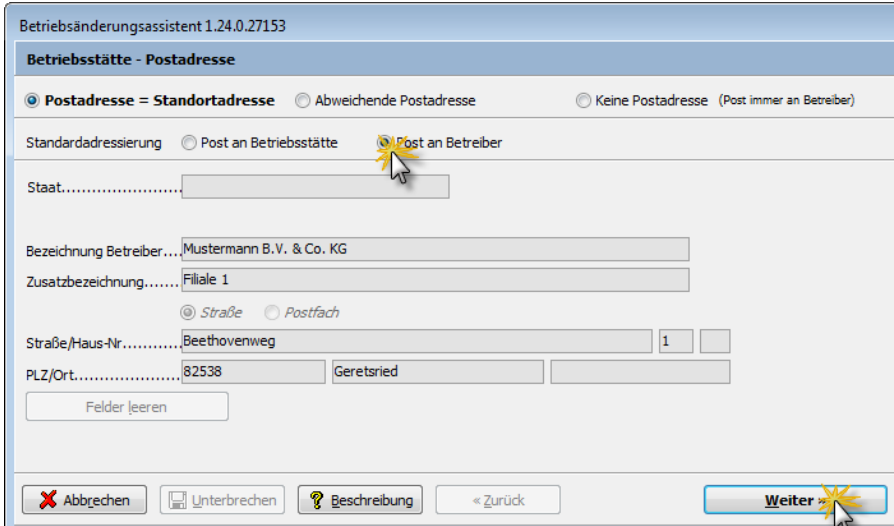


Abb. 18: Betriebsänderungsassistent - Auswahl Standortadressierung

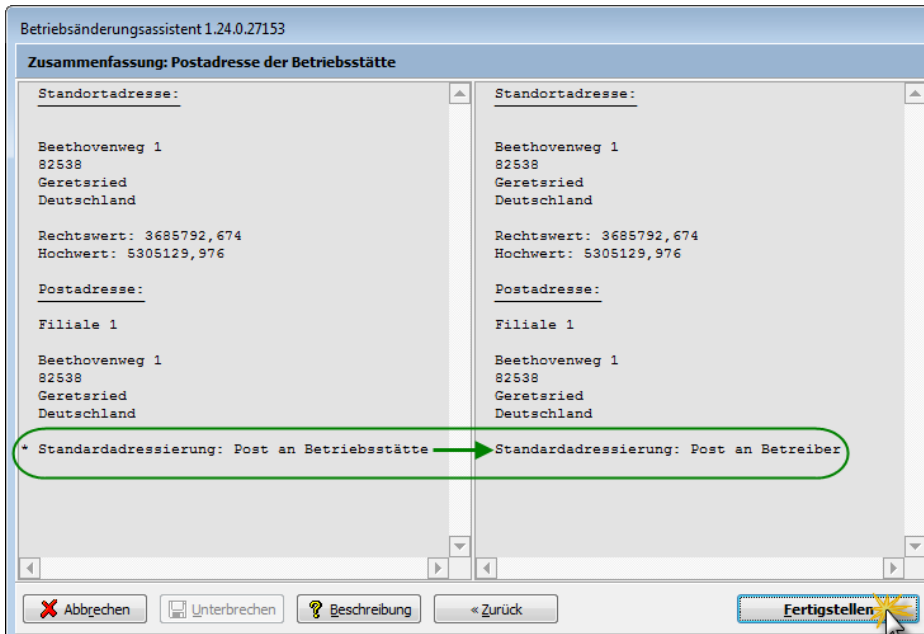


Abb. 19: Betriebsänderungsassistent - Zusammenfassung Standortadressierung

5.8 Abmelden einer Betriebsstätte Plausibilitätsprüfung

Im Rahmen der Abmeldung einer Betriebsstätte wurde die Plausibilitätsprüfung erweitert. Es wird jetzt zusätzlich auch geprüft, dass bei den abhängigen Daten (Betriebsarten, Nummern, Tierangaben, Seuchenstatus) keine Gültigkeit bestehen bleibt, die dem Abmeldedatum der Betriebsstätte widersprechen. Im folgend dargestellten Beispiel ist die Betriebsart Hühnermast erst zum 15.03.2015 gültig, die Betriebsstätte soll aber bereits zum 10.03.2015 abgemeldet werden (siehe Abb.).

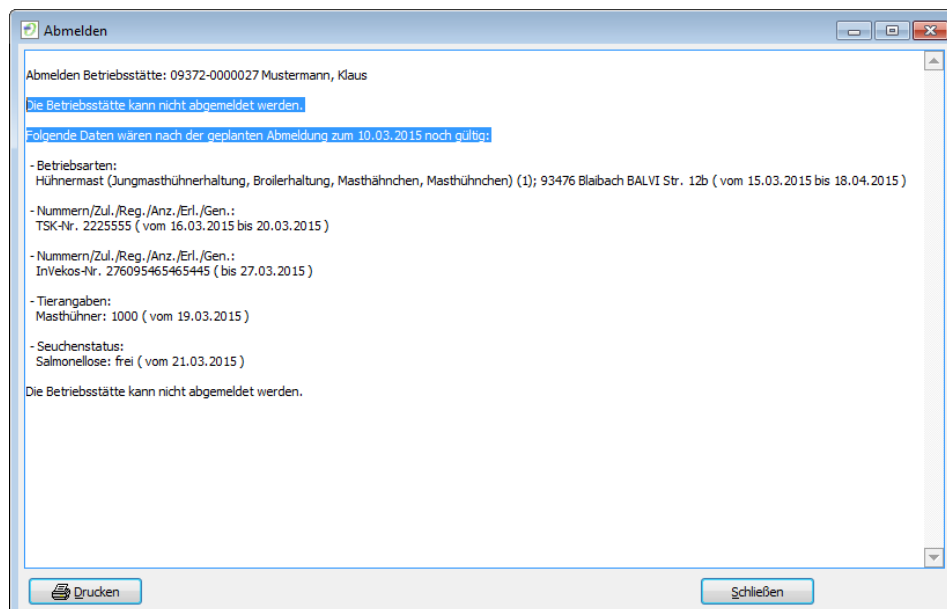


Abb. 20: Abmeldung Betriebsstätte - Gültigkeit Plausibilitätsprüfung

5.9 Abmeldung Betreiber

Ein Betreiber-Datensatz wird fachlich auf zwei verschiedenen Wegen ungültig - a) die letzte dem Betreiber zugeordnete Betriebsstätte wird abgemeldet b) im Rahmen der Zuordnung eines neuen Betreibers wird der „alte“ Betreiber ungültig, weil dieser danach keine weiteren aktiven Betriebsstätten mehr besitzt.

Die Abmeldung gemäß a) wurde bereits zu 1.23 umgesetzt. Mit Release 1.24 ist die mittelbare Abmeldung ausgelöst durch eine neue Betreiberzuordnung gemäß b) auch umgesetzt worden. Der Betreiber wird zum Tagesdatum der Betreiberzuordnung abgemeldet. Sollten dem Betreiber auch keine abgemeldeten Betriebsstätten mehr zugeordnet sein, so ist dieser Datensatz danach abgemeldet im Objekt „sonstige Betriebe“ zu finden und nicht mehr im Objekt Betreiber. Zu beachten ist generell, dass der Betreiber-Datensatz nur abgemeldet wird, wenn dieser BEA-konform ist und dem Datensatz keine weiteren BALVI Funktionen zugeordnet sind wie bspw. Molkerei oder LM Hersteller.

Betriebsstätte "Einzelunternehmer, Manfred / Schweinestall - FB: TS"

Betrieb: Einzelunternehmer, Manfred / Schweinestall Schulstr. 10, 93466 Chamrau, 09372-00121c

keine Bestände/Betriebsarten

Betriebshauptdaten | Betriebsarten/Funktionen | Nummern/Zulass./Req. ... Betreiber

Kennzeichen.....09372-00121c: Betriebsstätten (1) Anmeldung.....20.03.2014 Abmeldung.....1

Bezeichnung.....Einzelunternehmer, Manfred / keine HV

Hauptansprech.....Herr Manfred Einzelunternehmer ☒ Hauptansprechpartner

Sitzadresse.....Schulstr. 10, 93466 Chamrau

Postanschrift.....Manfred Einzelunternehmer

Schulstr. 10, 93466 Chamrau

Tel/Komm/Bank.....

Vertreter.....

☐ Gebührenschuldner

Betreiberpersonal										
Anrede	Titel	Name, Vorname	Funktionen	Hauptans	Fachbereich	Sachkundenachweise	Telefon	Fax	E-Mail	Mobil
Herr		Einzelunternehmer, Manfred	Inhaber	<input checked="" type="checkbox"/>	(alle Fachbereiche)					

Abb. 21: Ausgangslage Betriebsstätte mit aktivem Betreiber

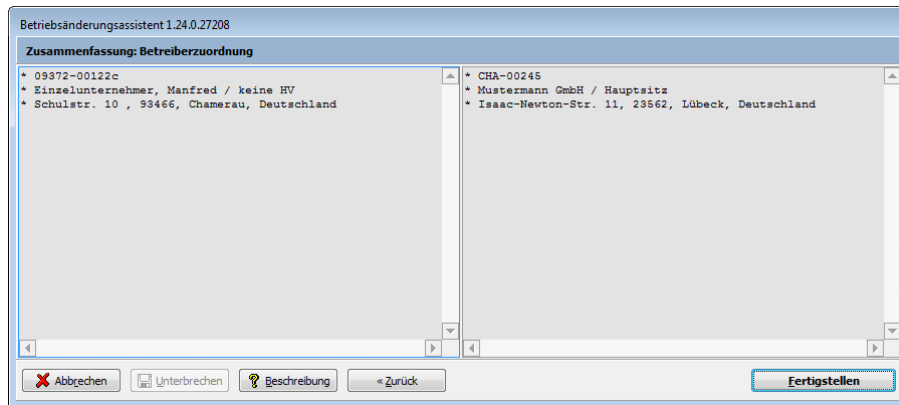
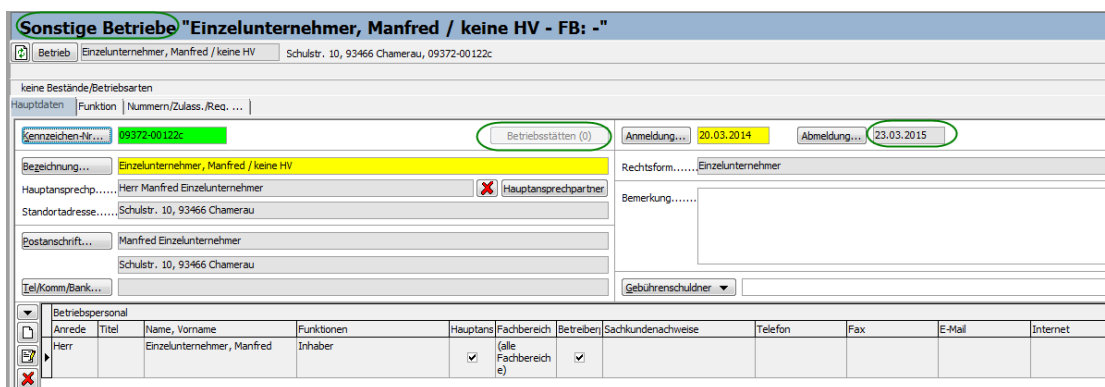


Abb. 22: Betreiberzuordnung



Anrede	Titel	Name, Vorname	Funktionen	Hauptans	Fachbereich	Betreiber	Sachkundenachweise	Telefon	Fax	E-Mail	Internet
Herr		Einzelunternehmer, Manfred	Inhaber	<input checked="" type="checkbox"/>	(alle Fachbereiche)	<input checked="" type="checkbox"/>					

Abb. 23: Betreiber abgemeldet, da keine Betriebsstätte mehr vorhanden

5.9.1 Zuordnung abgemeldeter Betreiber - Abmeldung löschen

Wenn im Rahmen einer Erfassung einer Betriebsstätte oder einer neuen Betreiberzuordnung ein bereits vorhandener Betreiber ausgewählt/zugeordnet wird, so wird geprüft, ob dieser noch angemeldet ist. Sollte der Betreiber bereits abgemeldet sein, so wird diese Abmeldung gelöscht, sobald eine aktive Betriebsstätten zugordnet wird. Im Folgenden ist das Verfahren exemplarisch für die Betreiberzuordnung - Auswahl eines abgemeldeten Betreibers dargestellt.

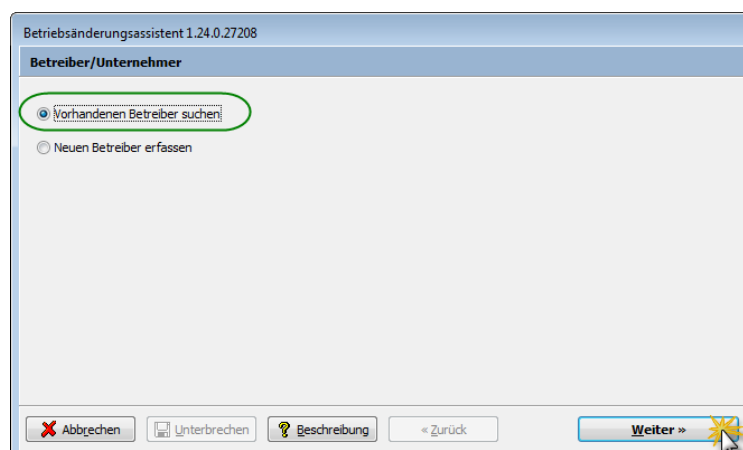


Abb. 24: Betreiberzuordnung

Betriebsänderungsassistent 1.24.0.27208

Betreiber Suche

Bezeichnung/Name... Muster

Ortsangaben..... Straße.....

Kennzeichen-Nr..... HIT-Registrier-Nr.....
(der Betriebsstätte des Betreibers)

Abbrechen Unterbrechen Beschreibung « Zurück Weiter »

Abb. 25: Betreiberzuordnung - Betreibersuche

Betriebsänderungsassistent 1.24.0.27208

Auswahl Betreiber

BALVI-Kennz.	HIT-Nr.	Bezeichnung	Sitzadresse	Von Mandant	Anzahl BS	Abgemeldet
I		Mustermann, Max				
BALVI-Kennz.	HIT-Nr.	Bezeichnung	Sitzadresse	Von Mandant	Anzahl BS	Abgemeldet
AN-00046		Mustermann, Max	Aubstr. 3, 91595 Burgoberbach	LRA Ansbach	2	
BEA-0030		Mustermann, Max ter, seni...	Westlachenbühl 13a, 87600 Kaufbeuren ...	LRA Ansbach	1	
CHA-00049c		Mustermann, Max, Dr.	Weihergasse 10, 93426 Roding Altkreith	LRA Cham	1	
KF-00018		Mustermann, Maxine ter, s...	Isaac-Newton-Str. 11, 23562 Lübeck	Stadt Kaufbeu...	1	
MS-8400004		Mustermann, Max	Standortstraße des Betreibers 1, 23568 L...	LRA München	1	
09184-0000030	064110000583	Mustermann, Max	Hauptstr. 1, 85609 Aschheim	LRA München	0	
09372-00007c		Mustermann, Max	Arbeitsamstr. 55, 93413 Cham	LRA Cham	4	
09372-00159c		Mustermann, Max1, Dr.	Werner-von-Siemens-Str. 1, 93413 Cham ...	LRA Cham	0	26.03.2014
09372-00171c		Mustermann, Max, Prof.	Waffenschleife 10, 93449 Waldmünchen	LRA Cham	0	05.03.2014
		Mustermann, Max	Am Waldbach 10, 92224 Amberg Neubern...	Stadt Amberg	4	

Abbrechen Unterbrechen Beschreibung « Zurück Auswahl Betreiber »

Abb. 26: Betreiberzuordnung - Auswahl abgemeldeter Betreiber

Betriebshauptdaten | Betriebsarten/Funktionen | Nummern/Zulass./Req. ... **Betreiber**

Kennzeichen..... 09372-00171c Betriebsstätten (1)

Anmeldung..... 26.03.2014 Abmeldung.....

Bezeichnung... Mustermann, Max, Prof. / Hauptsitz

Hauptansprech... Herr Max Betreiberpersonal ☒ Hauptansprechpartner

Sitzadresse..... Waffenschleife 10, 93449 Waldmünchen

Postanschrift... Prof. Max Mustermann

Waffenschleife 10, 93449 Waldmünchen

Tel/Komm/Bank...

Rechtsform..... Einzelunternehmer

Bemerkung.....

Abb. 27: Abmeldung „gelöscht“ nach Zuordnung aktiver Betriebsstätte

5.10 Gelöschte Betriebe reaktivieren

Es wurde gewünscht, dass, bevor eine gelöschte Betriebsstätte wieder reaktiviert wird, der Anwender eine entsprechende Bestätigungsaufforderung erhält. Diesem Wunsch wurde mit dem Release 1.24 entsprochen (siehe folgende Abb.).

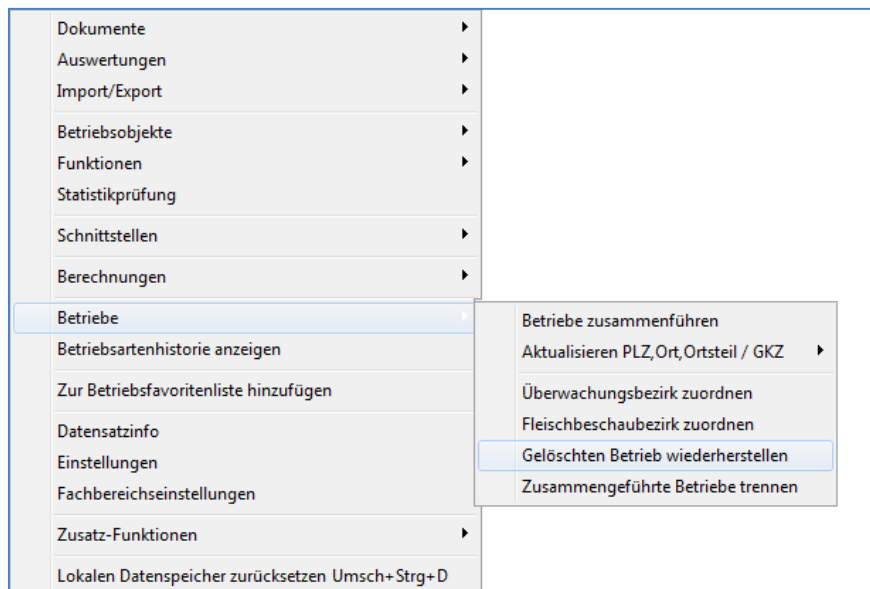


Abb. 28: Aufruf der Funktion - Gelöschten Betrieb wiederherstellen

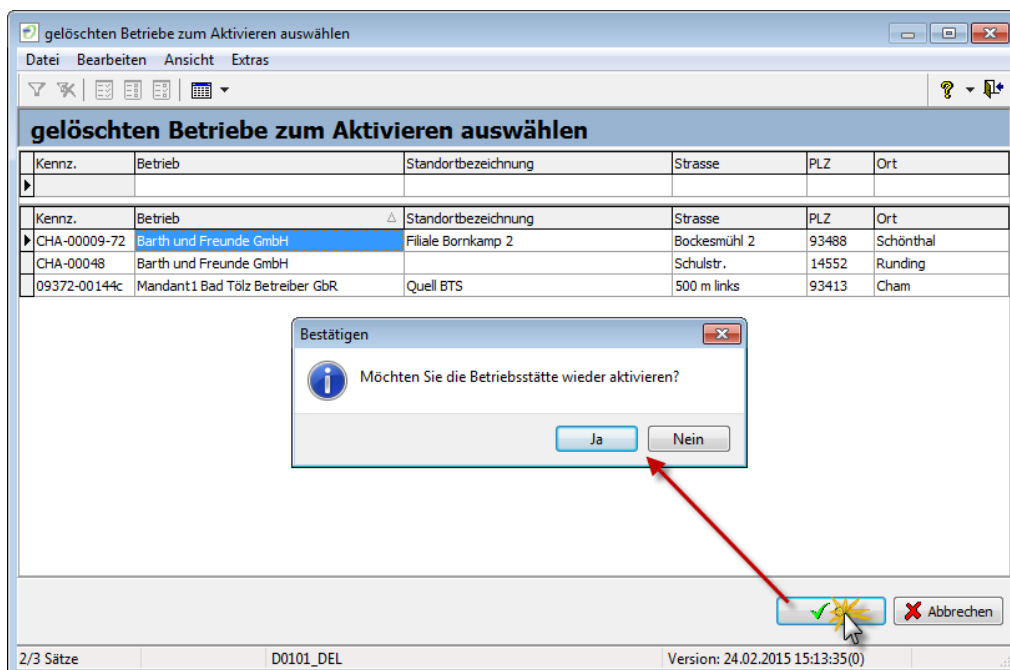
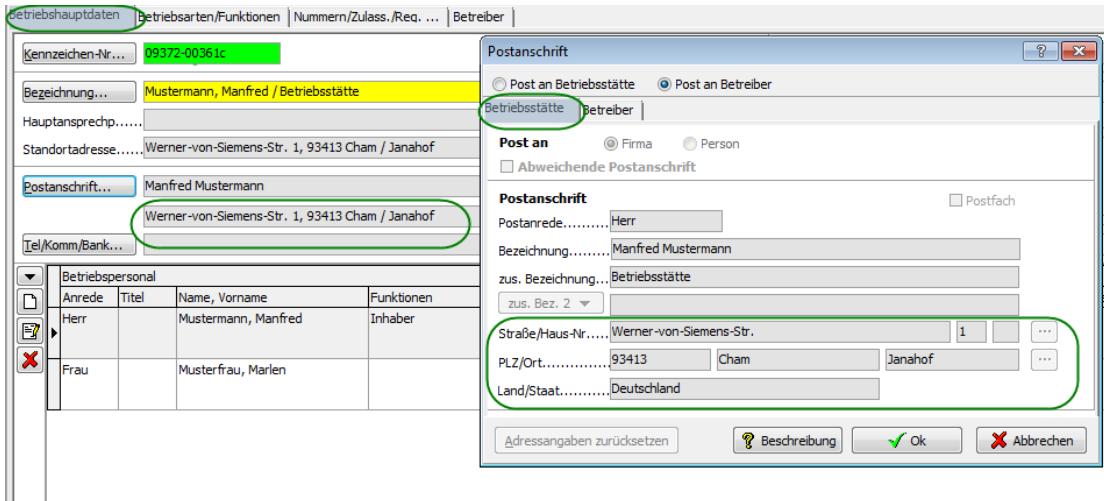


Abb. 29: Hinweisfenster zum Reaktivieren eines gelöschten Betriebes

5.11 Anzeige Postanschrift der Betriebsstätte

Mit Release 1.24 wird auf der Registerkarte Betriebshauptdaten im Feld Postanschrift immer die Postadresse der Betriebsstätte angezeigt.

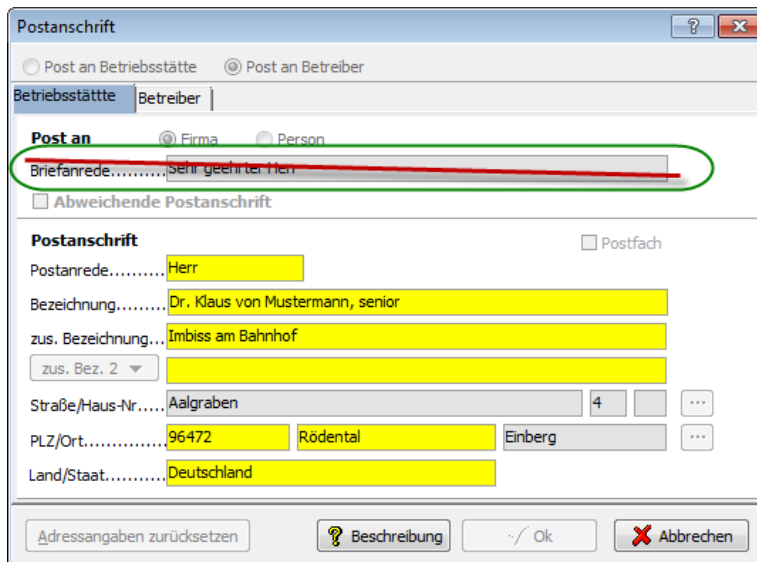


The screenshot shows the 'Betriebshauptdaten' window with the 'Postanschrift' tab selected. The 'Post an' section is set to 'Betriebsstätte'. The address fields show 'Werner-von-Siemens-Str. 1, 93413 Cham / Janahof'.

Abb. 30: Anzeige Postanschrift Betriebsstätte - Betriebshauptdaten

5.12 Briefanrede entfernt

Das Feld „Briefanrede“ wurde von der Maske „Postanschrift“ entfernt, da die Briefanrede anhand der zur Person hinterlegten Anrede programmseitig ermittelt wird. Die Personenanrede ist durch den Anwender zu pflegen.



The screenshot shows the 'Postanschrift' window with the 'Post an' section set to 'Firma'. The 'Briefanrede' field is highlighted with a red line, indicating it has been removed. The address fields show 'Aalgraben 4, 96472 Rödental, Einberg, Deutschland'.

Abb. 31: Postanschrift - Feld „Briefanrede“ entfernt

Im folgenden Beispiel ist dargestellt, dass die Briefanrede bei der Anrede „Frau“ entsprechend im Anschreiben vorbelegt wird.

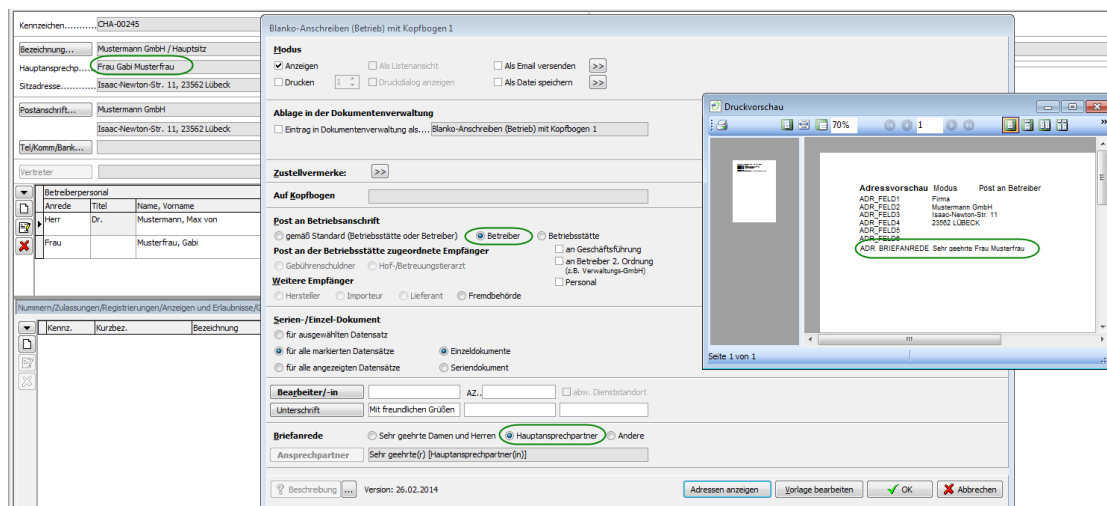


Abb. 32: Beispiel Ermittlung Briefanrede - Vorbelegung Anschreiben

Sollte die anzuschreibende Person, wie beispielsweise der Hauptansprechpartner, keine Anrede oder eine fehlerhafte Anrede besitzen, dann wird standardmäßig die Betriebsanrede mit „Sehr geehrte Damen und Herren“ vorbelegt.

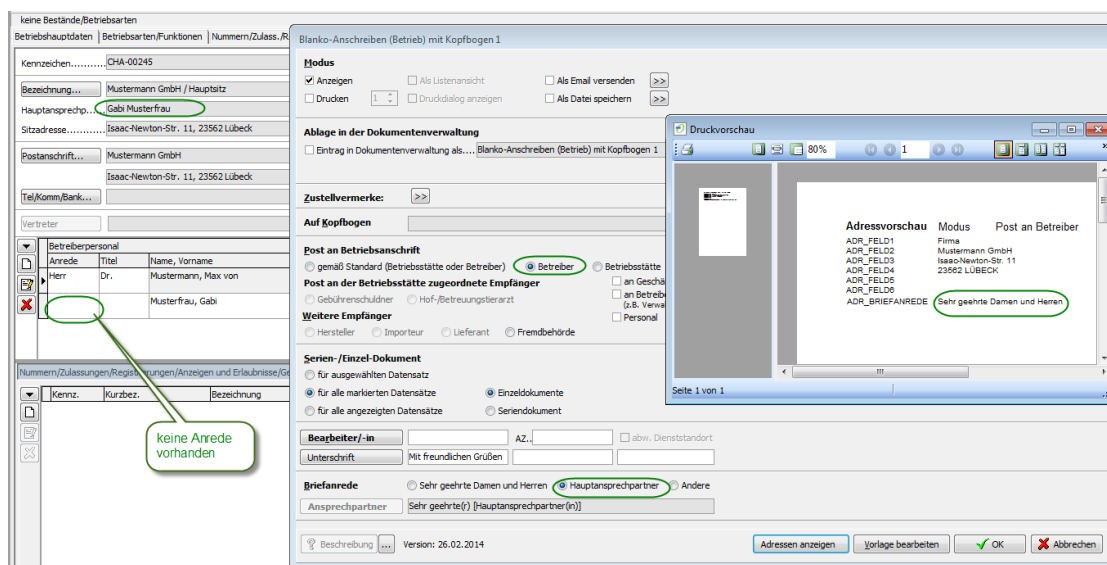


Abb. 33: Briefanrede, wenn Personaldatensatz ohne Anrede

6 Anschreiben

6.1 Betreiber (nat. Person) - Briefanrede

Wenn der Betreiber (nat. Person), der zugleich auch Hauptansprechpartner ist, mit entsprechender Briefanrede angeschrieben werden soll, dann ist dies über die Auswahl der Briefanrede des Hauptansprechpartners möglich (siehe folgende Abb.).

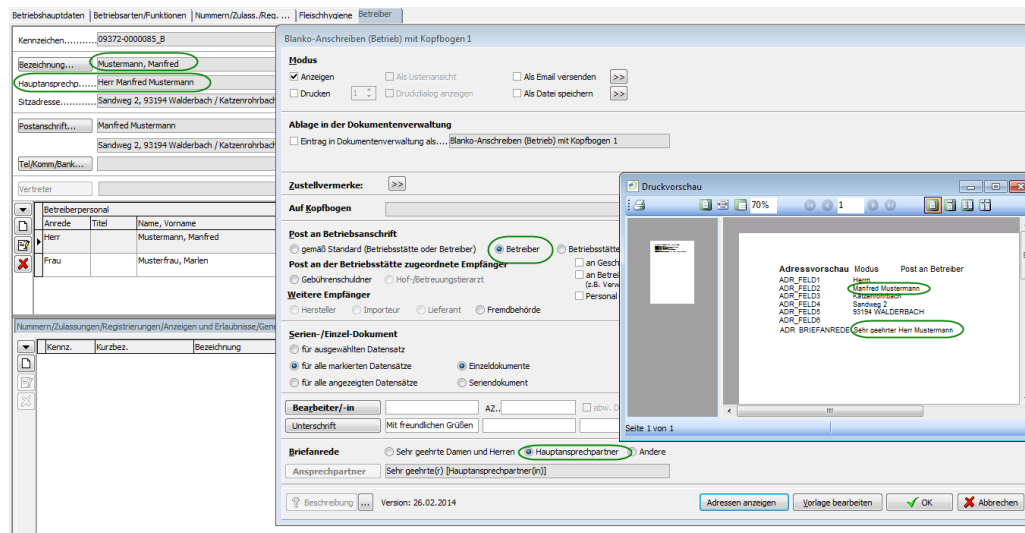


Abb. 34: Briefanrede - Betreiber = Hauptansprechpartner

Wenn der Hauptansprechpartner nicht gleichzeitig der Betreiber ist, dann ist der Betreiber über die Personalauswahl in der Vorlaufmaske auszuwählen. Die Briefanrede wird dann entsprechend vorbelegt (siehe folgende Abb.).

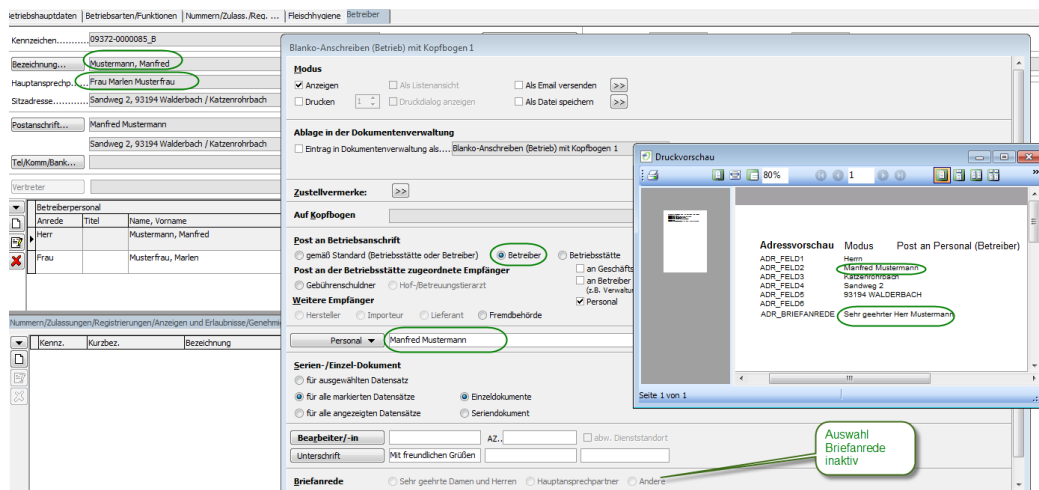


Abb. 35: Briefanrede Betreiber - nicht Hauptansprechpartner

6.2 Vorbelegung Briefanrede speichern

Im Vorlaufdialog zum Anschreiben wird die vom Anwender gewählte Briefanrede im Benutzerprofil gespeichert, so dass beim nächsten Öffnen die letzte gewählte Einstellung vorbelegt ist.

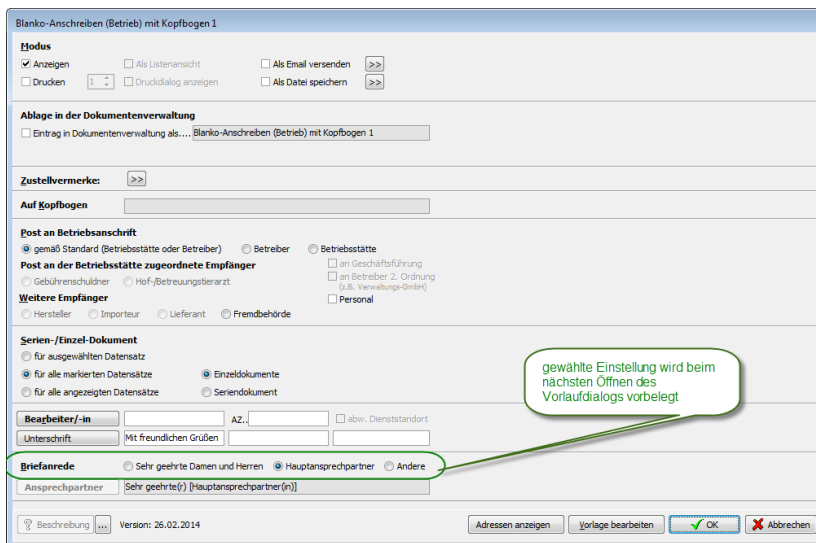


Abb. 36: Briefanrede - Vorbelegung

7 Betriebserfassungsassistent

7.1 Suche nach HIT Nr. der Betriebsstätte

Im Rahmen der Betriebserfassungsassistenten besteht mit Release 1.24 die Möglichkeit, einen ggf. bereits vorhandenen Betreiber-Datensatz über eine Suche der HIT Nr. der Betriebsstätte zu finden. Sobald eine HIT Nr. in das Suchfeld eingegeben wird, werden alle weiteren Suchfelder inaktiv, eine „Quersuche“ nach Betreiber- und Betriebsstätten-Suchkriterien ist damit nicht möglich.

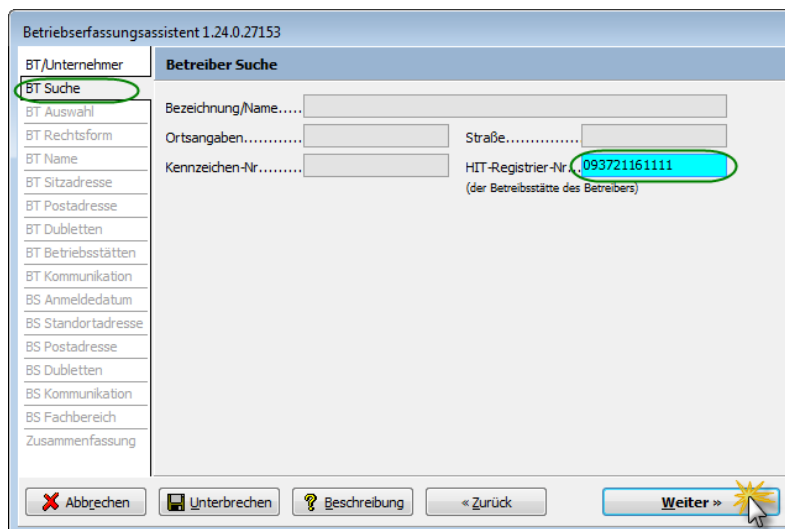

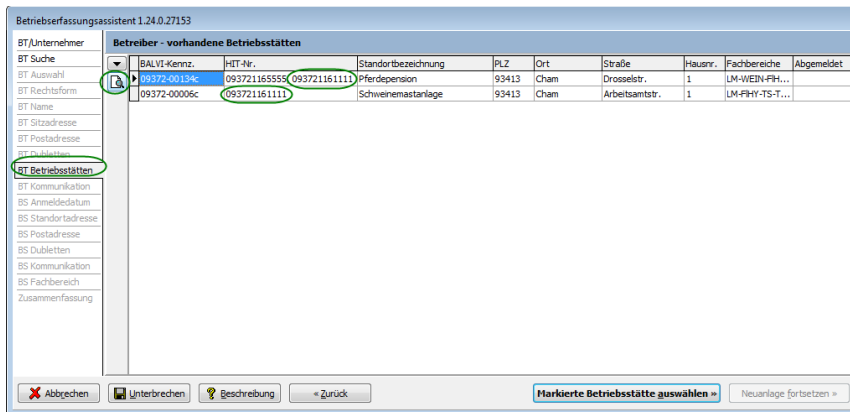


Abb. 37: Betreibersuche anhand HIT Nr. Betriebsstätte

In der Ergebnisliste werden alle Betriebsstätten aufgelistet, die diese HIT Nr. besitzen. Sollte die gesuchte HIT Nr. abgemeldet sein, wird sie mit einem * markiert. Über die Detailanzeige  kann der Anwender sich auch die Stammdaten des Betreibers ansehen.

Der Anwender kann dann die Betriebsstätte auswählen und ggf. Stammdaten zur Betriebsstätte anpassen und ggf. den Fachbereich erweitern.

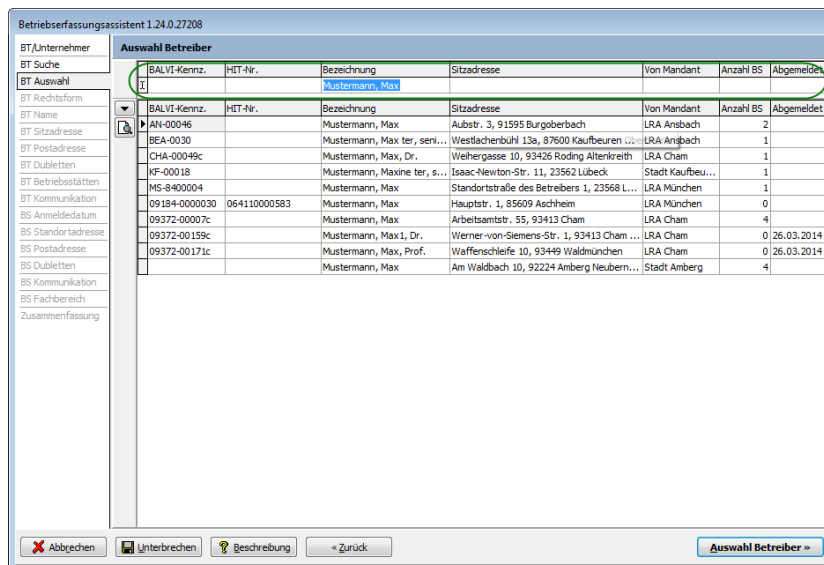


BALVI-Kennz.	HIT-Nr.	Standortbezeichnung	PLZ	Ort	Straße	Hausnr.	Fachbereiche	Abgemeldet
09372-00111c	093721165555	Pferdepension	93413	Cham	Drosselstr.	1	LM-WIEB-PH...	
09372-00006c	093721161111	Schweinemastanlage	93413	Cham	Arbeitsamstr.	1	LM-FHM-TS-T...	

Abb. 38: Anzeigeliste Betreiber - Suche anhand HIT Nr.

7.2 Filterzeile bei Auswahl des Betreibers

Im Rahmen der Betreiberauswahl besteht jetzt die Möglichkeit per Filterzeile die Auswahl weiter einzuschränken (siehe folgende Abb.).



BALVI-Kennz.	HIT-Nr.	Bezeichnung	Sitzadresse	Von Mandant	Anzahl BS	Abgemeldet
AN-00046		Mustermann, Max	Aubstr. 3, 91995 Burgoberbach	LRA Ansbach	2	
BEA-00030		Mustermann, Max ter, seri...	Westlichenbühl 13a, 87600 Kaufbeuren	LRA Ansbach	1	
CHA-00049c		Mustermann, Max, Dr.	Weiergasse 10, 93426 Roding Altkreith	LRA Cham	1	
KF-00018		Mustermann, Maxine ter, s...	Isaac-Newton-Str. 11, 23562 Lübeck	Stadt Kaufbeu...	1	
MS-8400004		Mustermann, Max	Standortstraße des Betreibers 1, 23568 L...	LRA München	1	
09184-0000030	064110000583	Mustermann, Max	Hauptstr. 1, 85609 Aschheim	LRA München	0	
09372-00007c		Mustermann, Max	Arbeitsamstr. 55, 93413 Cham	LRA Cham	4	
09372-00159c		Mustermann, Max1, Dr.	Werner-von-Siemens-Str. 1, 93413 Cham	LRA Cham	0	26.03.2014
09372-00171c		Mustermann, Max, Prof.	Waffenschleife 10, 93449 Waldmünchen	LRA Cham	0	26.03.2014
		Mustermann, Max	Am Waldbach 10, 92224 Amberg Neubern...	Stadt Amberg	4	

Abb. 39: Betriebserfassungsassistent - Filterzeile bei Auswahl des Betreibers

7.3 Anzeige der Betriebsstätten-Dubletten

Werden im Rahmen der Erfassung einer Betriebsstätte potenzielle Dubletten erkannt, so wird nun auch das Abgemeldet-Datum in der Liste der potenziellen Dubletten angezeigt.

Betriebserfassungsassistent 1.24.0.27208

Betriebsstätte - Dubletten

BALVI-Kennz.	HIT-Nr.	Bezeichnung	Standortbezeichnung	Standortadresse	Abgemeldet	Ähnlichkeit
09372-00073c		Test Betreiber	neue BTS zu gewähltem BTR	Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham	04.03.2015	90HS
09372-00075c		Barth, Lara	Imbiss	Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham		90HS
09372-00088c		Rummenige, Manfred	Imbiss	Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham		90HS
09372-00035c		Betreiber per Betreib...	Imbiss Stall 1	Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham		90HS
09372-00021c		Schulze, Manfred	Kuhstall 1	Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham		90HS
09372-00051c		Test DO GmbH & Co. KG	04032014	Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham		90HS
09372-00040c		Anton Müller & Meier...	Viehstall	Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham		90HS
CHA-00052c		BALVI GmbH	BALVI e.V., geändert	Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham		90HS
09372-00248c		Bad Tölz Betreiber GbR		Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham		90HS
09372-00292c		FG A GmbH & Co. KG	Standort FG A GmbH & Co. KG	Arbeitsamstr. 10b, 93413 Cham		90HS
09372-00128c		Muster GmbH		Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham		90HS
09372-00214c		Mustermann, Max, P...	Imbiss am Stadion	Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham	23.03.2015	90HS
09372-00251c		Muster GmbH	Hofbräuhaus	Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham		90HS
09372-00252c		Bad Tölz Betreiber GbR	Sauna Club	Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham		90HS
09372-00151c		Betreiberpersoanl, M...	Imbiss am Stadion	Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham		90HS
09372-00186c				Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham		90HS
09372-00198c				Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham		90HS
09372-00199c			Imbiss	Arbeitsamstr. 10, 93413 Cham		90HS

Abbrechen Unterbrechen Beschreibung Zurück Markierte Betriebsstätte auswählen » Neuanlage fortsetzen »

Abb. 40: Anzeige Dublettenliste - Spalte Abgemeldet

8 Funktionale Erweiterungen in Merkmalsbäumen

8.1 Markierung der aktuellen Zeile

Zur besseren Übersicht wird ab der 1.24 in den Merkmalsbäumen der jeweils aktuelle Eintrag blau angezeigt. Damit kann man jetzt eindeutig erkennen, welche Zellen zu der aktuellen Zeile gehören.

8.2 Baumeinstellungen bei Datensatzwechsel

Werden in den Merkmalsbäumen in den Abteilungen / Kontrollbereichen, Proben und Kontrollen Knoten geöffnet, so wird diese Einstellung zukünftig auch bei Datensatzwechsel beibehalten.


9 Funktion „Termine für Betriebe anlegen“

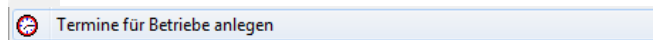
Die Funktion „Termine für Betriebe anlegen“ legt für eine markierte Menge an Betrieben in der Listenansicht des Betriebsobjektes bzw. für Betriebe der Favoritenliste Termine im Stapel an.

Diese Funktion soll das Termineerstellen für inhaltlich „gleiche“ Termine an einer Menge an Betrieben erleichtern.

Verwendungsbeispiele:

Für die Überwachung von nachgeborenen Tieren oder zur Merzungsüberwachung können Termine für mehrere Betriebe im Stapel angelegt werden.

Der Aufruf dieser neuen Funktion erfolgt über: Menü>„Extras“>„Funktionen“>„Termine für Betriebe anlegen“ oder über Symbol  im Objekt der Betriebsstätte.



Die detaillierte Beschreibung dieser Funktion erhalten Sie über die Schaltfläche „Beschreibung“ der Vorlaufmaske.

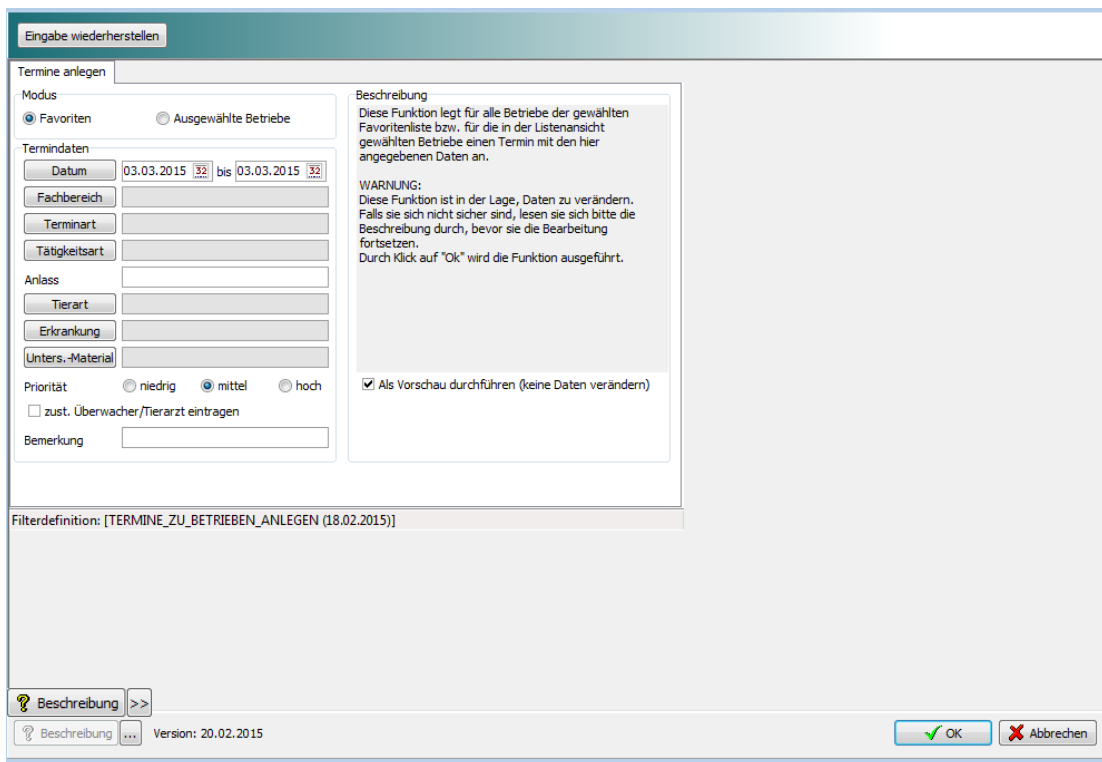


Abb. 41: Vorlaufmaske zur Funktion „Termine für Betrieb anlegen“

10 Zeitraumdialoge

10.1 Verwendung in Terminen, Filterdialogen und Objekt Probenplan

10.1.1 Neue Gruppe „Fester Zeitraum“

Der Zeitraumdialog zur Auswahl der „Datum von“ - „Datum bis“ - Zeiträume zur Verwendung in den „Probenplänen“, „Filterdialogen“ und den „Terminen“ wurde um die Gruppe „fester Zeitraum“ erweitert.

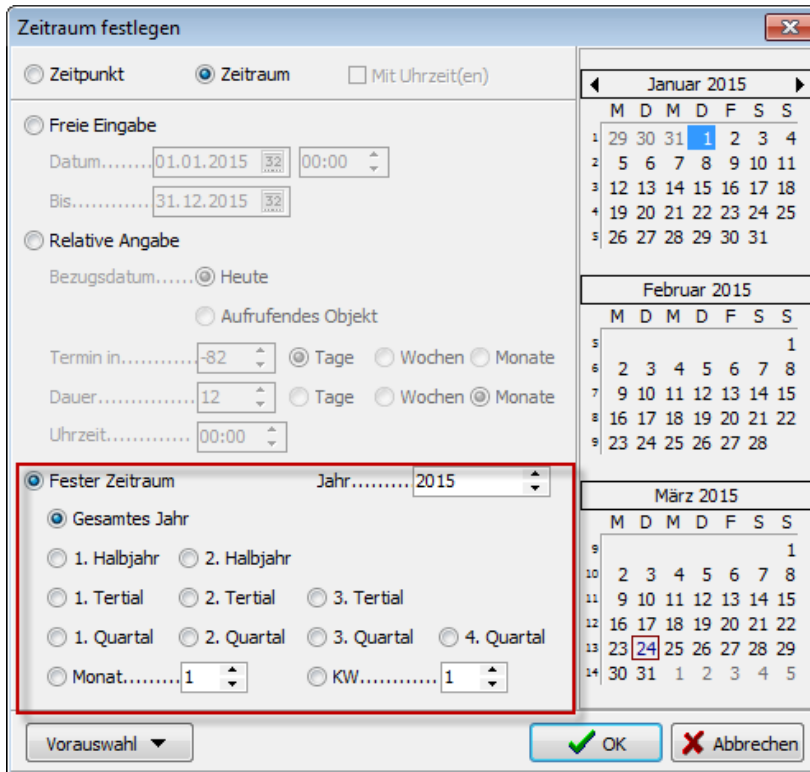


Abb. 42: Zeitraumdialog markiert neue Auswahlmöglichkeit „fester Zeitraum“

Radiobutton „Fester Zeitraum“: Das Setzen dieses Schalters aktiviert die darunter liegenden Radiobuttons und das Eingabefeld „Jahr“, auf das sich die aktivierten Radiobuttons beziehen.

Eingabefeld „Jahr“: hier wird die Jahresangabe erfasst.

Vorbelegt bei neu mit aktuellem Jahr bzw. bei Aufrufpunkt aus bestehenden Terminen und Probenplänen jeweils mit Jahr des Termins, Jahr des Probenplanes.

Im Filterdialog vorbelegt mit akt. Jahr bzw. nach Drücken von „Eingabe wiederherstellen“ des im Filter erfassten Jahres.

Die Radiobuttons „Gesamtes Jahr“, „1. Halbjahr“, „2. Halbjahr“, „1. Tertial“, „2. Tertial“, „3. Tertial“, „1. Quartal“, „2. Quartal“, „3. Quartal“, „4. Quartal“, „Monat“, „KW“ beziehen sich auf die Jahresangabe des Feldes Jahr. Hier muss ein Button gesetzt werden, damit sich die Auswahl bezogen auf das Jahr auswirkt.

Eine Auswahl von Feld Jahr im Zusammenhang den darunterliegenden Radiobuttons bewirkt das entsprechende Setzen der Datumswerte der Felder der Gruppen „Freie Eingabe“ und „Relative Angabe“.

Das in den ausgegrauten Feldern unter „freie Angabe“ angezeigte Datum „Datum von“ und „Datum bis“ wird bei Drücken von OK für das aufzurufende Objekt (Termin, Probenplan bzw. Filter) verwendet.

10.1.2 Neue Schaltfläche „Vorauswahl“

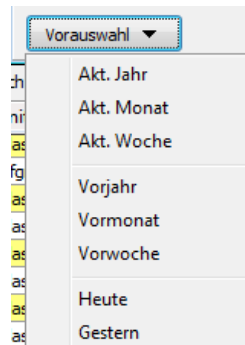


Abb : Dropdown Menü der Schaltfläche Vorauswahl

Schaltfläche „Vorauswahl“: Über das Dropdown-Menü „Vorauswahl“ können ebenfalls die Eingaben der Felder der Gruppen „Fester Zeitraum“, „Freie Eingabe“ und „Relative Angabe“ entsprechend belegt werden.

Bei Bestätigung von OK wird das „Datum von“ und das „Datum bis“ entsprechend der Auswahl (ausgegraute Felder unter „freie Angabe“ „Datum von“ und „Datum“) übernommen.

10.1.3 Direktauswahl aus Kalenderblättern

Eine weitere Neuerung ist, dass ein Tag durch Anklicken bzw. durch Gedrückthalten der linken Maustaste und Ziehen über die einzelnen Tage ein Zeitraum direkt im Kalender ausgewählt werden kann und dieser Tag bzw. Zeitraum in die „Freie Eingabe“ „Datum von“ - „Datum bis“ übernommen wird.

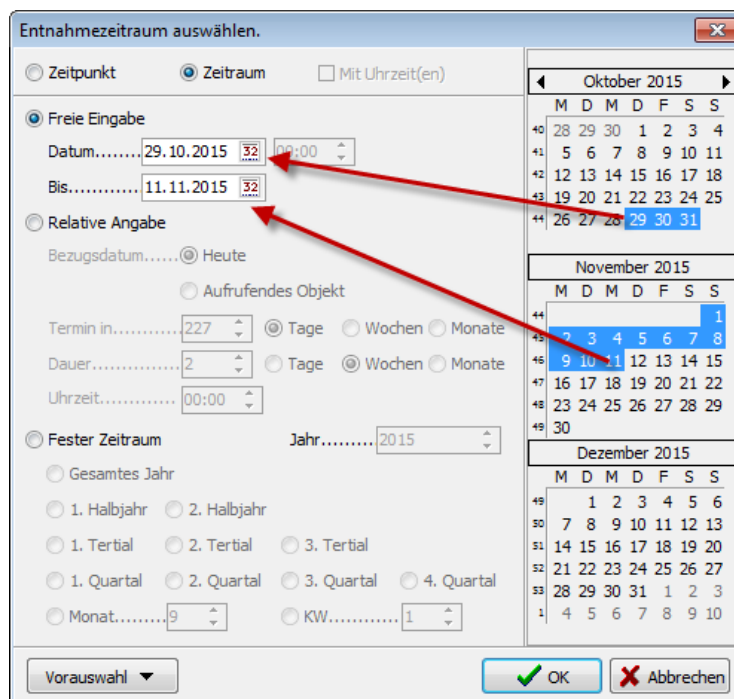


Abb. 43: Zeitraumdialog am Beispiel Entnahmezeitraum im Objekt der Probenpläne

10.2 Zeitraumdialog in Statistiken

Der Zeitraumdialog für die Verwendung in den Statistiken wurde zu 1.24 ebenfalls überarbeitet.

Es kann jetzt schnell ein Zeitraum zu einem Bezugsdatum in der Form „für die letzten...“ und „für die nächsten...“ Tage/Wochen/ Jahre/ Quartale/ Tertiale erfasst werden.

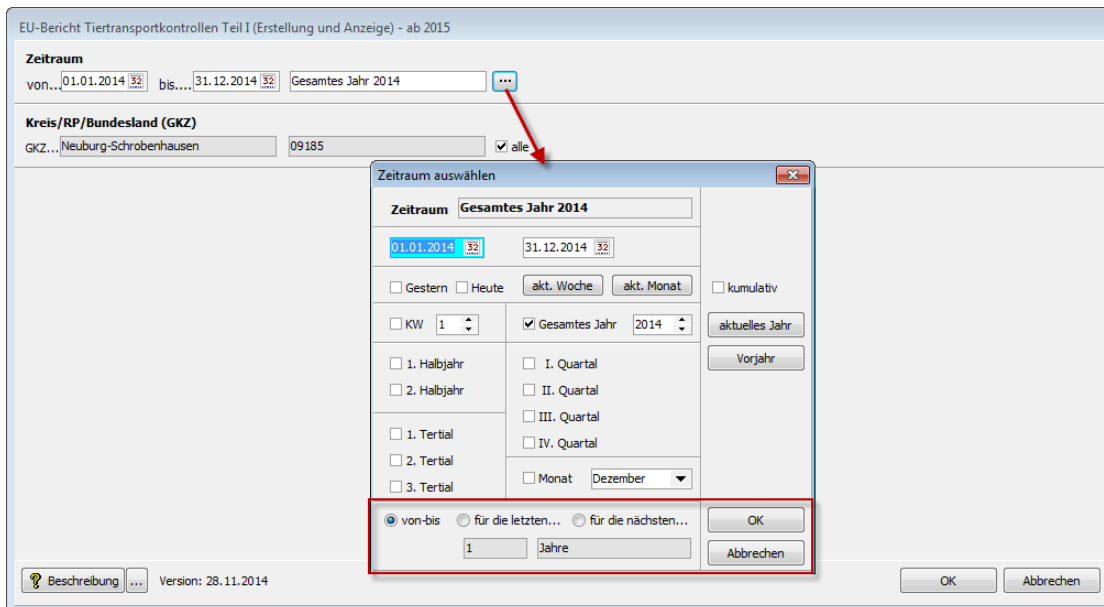


Abb. 44: neuer Zeitraumdialog für Statistiken am Bsp. EU-Bericht Tiertransportkontrollen

10.2.1 Erfassung Zeitraum als Angabe „für die letzten...“

Möchte man einen Zeitraum erfassen, z.B. „für die letzten 14 Tage“, so muss man zuerst im Feld „Datum bis“ das „Bezugsdatum“, auf das sich die letzten 14 Tage beziehen, erfassen.

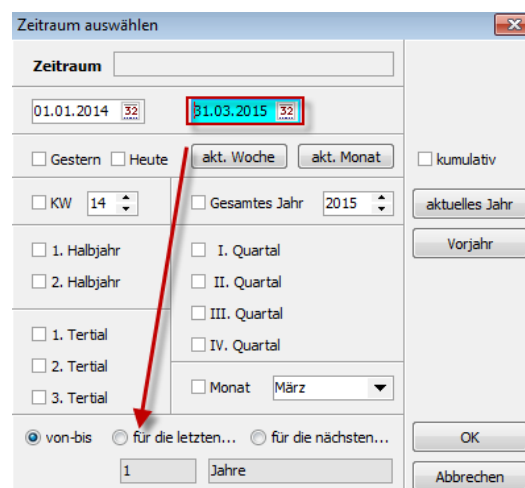


Abb. 45: 1. Schritt: Bezugsdatum „Datum bis“ erfasst

Dann den Radiobutton „für die letzten“ anhängen und die Werte „14“ „Tage“ erfassen.

Es wird danach das „Datum von“ vom Programm errechnet und automatisch in das Feld „Datum von“ eingetragen. Siehe nächste Abbildung.

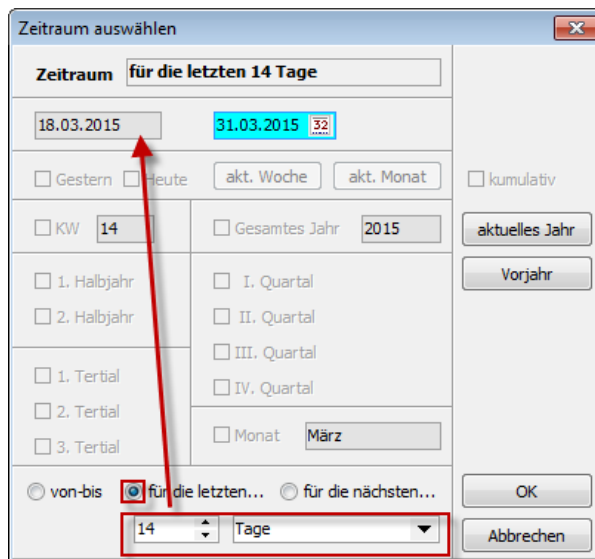


Abb. 46: 2. Schritt: Erfassung der Angaben für die Berechnung „für die letzten...“ und Auswirkung auf das Feld „Datum von“

Sie können auch erst unten die Angaben „für die letzten...“ anhaken und dann den Feldinhalt für das „Datum bis“ ändern. Es wird sofort das „Datum von“ entsprechend der Angabe des Bezugsdatums „Datum bis“ angepasst.

10.2.2 Erfassung Zeitraum als Angabe „für die nächsten...“

Möchte man einen Zeitraum z.B. für die nächsten 14 Tage eingeben, so muss man zuerst im Feld Datum von das „Bezugsdatum“, auf das sich die nächsten 14 Tage beziehen, erfassen.

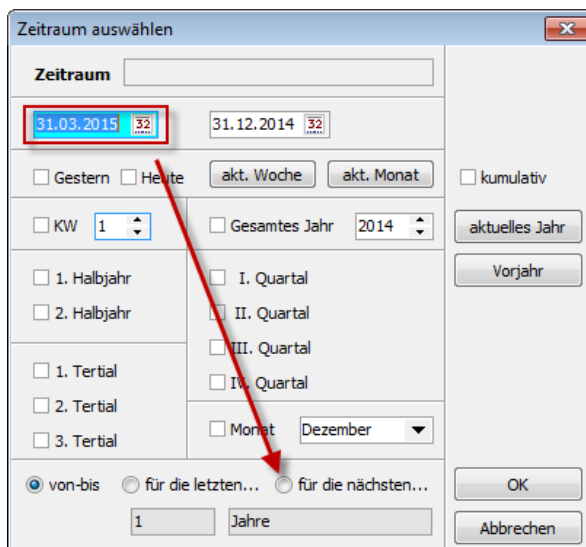


Abb. 47: 1. Schritt: Bezugsdatum „Datum von“ eintragen

Dann den Radiobutton „für die nächsten“ anhaken und die Werte „14“ „Tage“ erfassen.

Es wird danach das „Datum bis“ vom Programm errechnet und automatisch in das Feld „Datum bis“ eingetragen. Siehe nächste Abbildung.

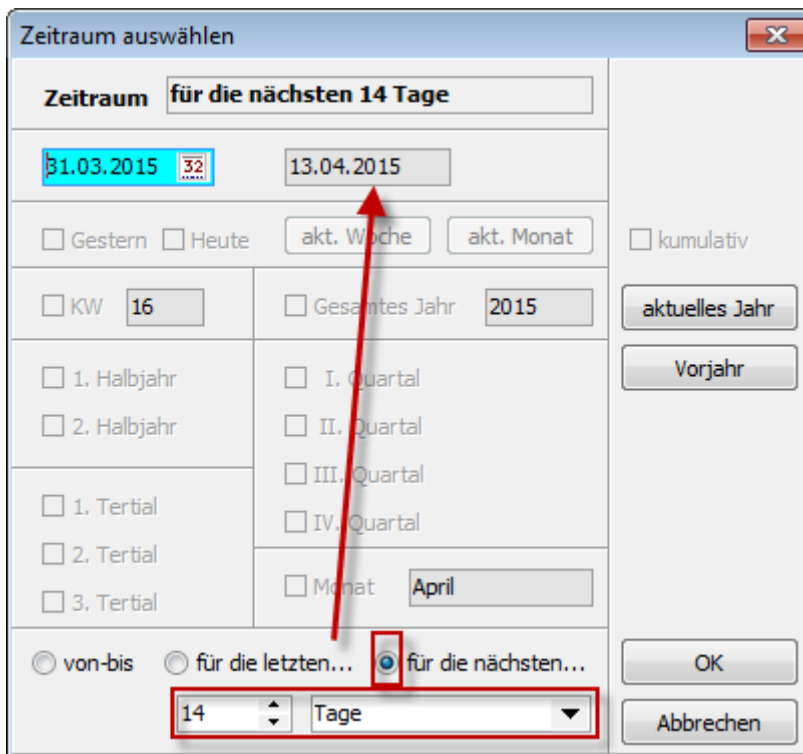


Abb. 48: 2. Schritt: Erfassung der Angaben für die Berechnung „für die nächsten...“ und Auswirkung auf das Feld „Datum bis“

Sie können auch erst unten die Angaben „für die nächsten...“ anhängen und dann den Feldinhalt für das „Datum bis“ ändern. Es wird sofort das „Datum von“ entsprechend der Angabe des Bezugsdatums „Datum bis“ angepasst.

11 Umbenennen und Verschieben von Objekten

Das Objekt "Probenpläne NRKP" wurde in "Probenpläne NRKP/Hemmstoffe" umbenannt. Die Objekte "Hemmstoffproben" und „Hygieneproben“ im „Betriebsbesuch“ im Navigationsbaum wurden vom Ende der Liste unter das Objekt "Probenahme (FIHY, LM, TAM)" verschoben.

12 Neue Listenansicht auf den Registerkarten

In einigen Objekten wurden die Möglichkeiten der Listenansicht erweitert, um eine größtmögliche Flexibilität zu gewährleisten. So besteht jetzt die Möglichkeit, nach vorheriger Einstellung, aus verschiedenen Listenansichten zu wählen. Dies erfolgt über den Button „Kontextmenü anzeigen“.

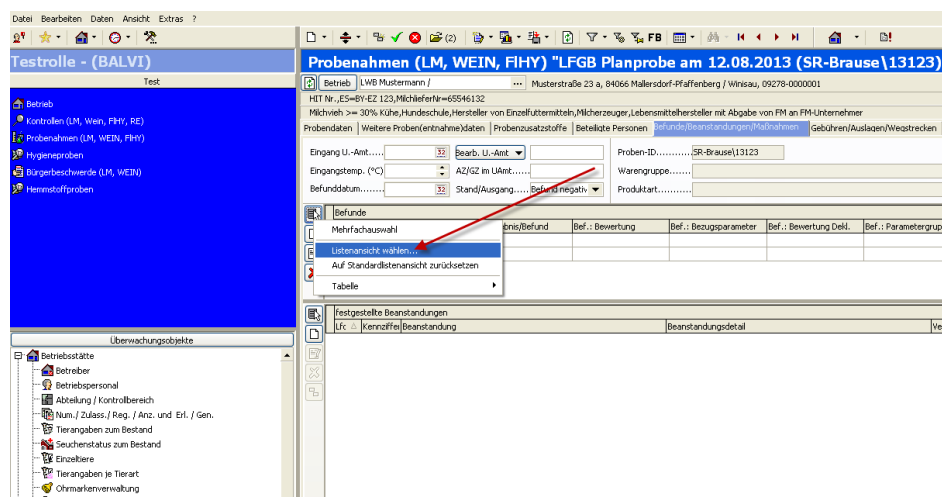


Abb. 49: Auswahl Listenansicht

Anschließend kann aus den angelegten Listenansichten ausgewählt werden.

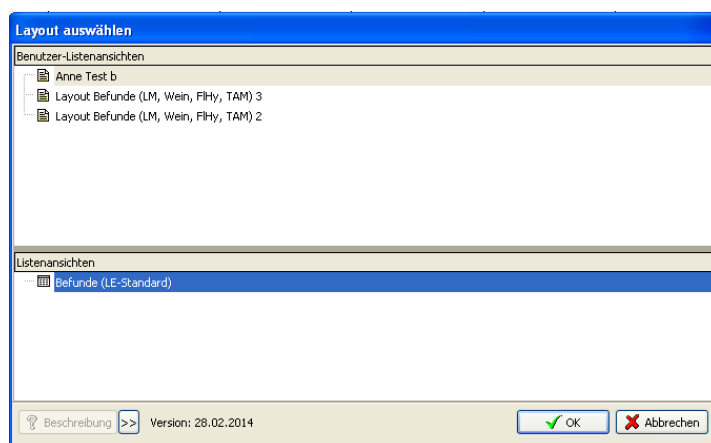


Abb. 50: Auswahl Listenansicht

Es werden die Listenansichten zur Auswahl angeboten, die Sie im entsprechenden Objekt zur Verfügung haben. Beispiel: In obiger Abbildung sehen Sie im Objekt PROBE die Liste der BEFUNDE. Haben Sie sich also beispielsweise im Objekt BEFUNDE eine eigene Listenansicht gespeichert, so können Sie diese auch hier auswählen.

Wird keine „neue“ Listenansicht gewählt, funktionieren die alten Einstellungen wie bisher.

Übersicht der zur Einstellung der neuen Listenansichten:

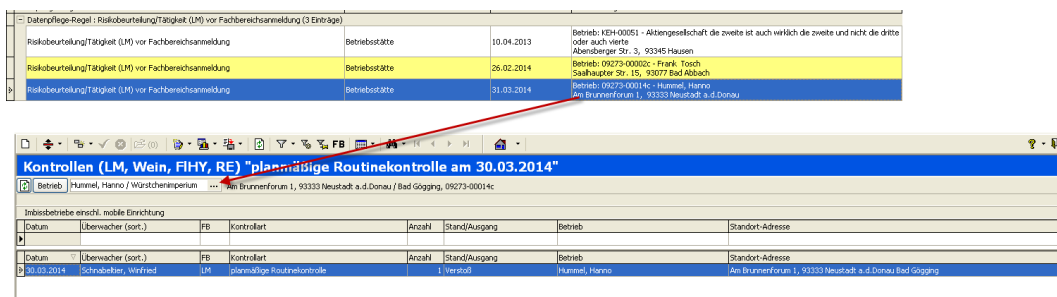
Übersicht	Objekt zur Einstellung Listenansicht
Kontrollbereiche (Kontrolle)	Abteilungen/Kontrollbereich
Kontrollpunkte/Verstöße (Kontrolle)	Verstöße
Maßnahmen (Kontrolle)	Maßnahmen
Befunde (Probe)	Detailmaske Befunde

13 Objekt Datenpflege

13.1 Betriebsverfolgung in Datenpflegeregeln

Mit Release 1.24 greift die Betriebsverfolgung, wenn sich eine Datenpflegeregeln auf Betriebe bezieht.

Beispiel: Die Datenpflegeregeln „Risikobeurteilung/Tätigkeit (LM) vor Fachbereichsanmeldung“ listet Betriebe, bei denen es Tätigkeiten gibt, die vor das Anmeldedatum des Fachbereichs LM vordatiert wurden und damit in Statistiken nicht angezeigt werden. Ein Doppelklick auf den einzelnen Datensatz öffnet das Betriebsobjekt für den jeweiligen Betrieb in einem modalen Fenster, so dass die Fachbereichsangaben geändert werden können. Wenn ein Datenpflegesatz markiert ist (blau hinterlegt), können andere Objekte, z.B. das Objekt Kontrollen, geöffnet werden, wobei die angezeigten Kontrolldatensätze auf den im Datenpflegesatz angezeigten Betrieb gefiltert werden. Nun kann ggfs. auch ein vordatiertes Kontrolldatum entsprechend korrigiert werden.



The screenshot shows a table with three entries under the heading "Datenpflegeregeln: Risikobeurteilung/Tätigkeit (LM) vor Fachbereichsanmeldung (3 Einträge)". The entries are:

Datenpflegeregeln	Betriebsdate	Betrieb
Risikobeurteilung/Tätigkeit (LM) vor Fachbereichsanmeldung	10.04.2013	Betrieb: KDH-00051 - Altkommune die zweite ist auch wirklich die zweite und nicht die dritte oder auch vierte Abenberger Str. 3, 93345 Hauen
Risikobeurteilung/Tätigkeit (LM) vor Fachbereichsanmeldung	26.02.2014	Betrieb: 09273-00012 - Frank Tösch Sachhaupter Str. 15, 93077 Bad Abbach
Risikobeurteilung/Tätigkeit (LM) vor Fachbereichsanmeldung	31.03.2014	Betrieb: 09273-00014 - Hummel, Hanno Am Brunnenforum 1, 93333 Neustadt a.d. Donau

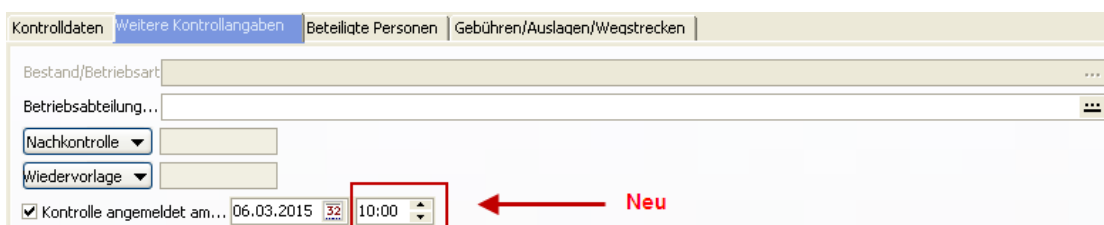
Below this, a modal window titled "Kontrollen (LM, Wein, FIHY, RE) 'planmäßige Routinekontrolle am 30.03.2014'" is shown. It displays a table of control records for the selected business.

Datum	Überwacher (cont.)	FB	Kontrollant	Anzahl	Stand/Ausgang	Betrieb	Standort-Adresse
30.03.2014	Schneiders, Manfred	LM	planmäßige Routinekontrolle	1	Verst.	Hummel, Hanno	Am Brunnenforum 1, 93333 Neustadt a.d. Donau Bad Gögging

Abb. 51: Betriebsverfolgung im Datenpflegeobjekt

14 Kontrollen

Zum Anmeldedatum der Kontrolle kann nun auch eine Anmeldeuhrzeit erfasst werden.



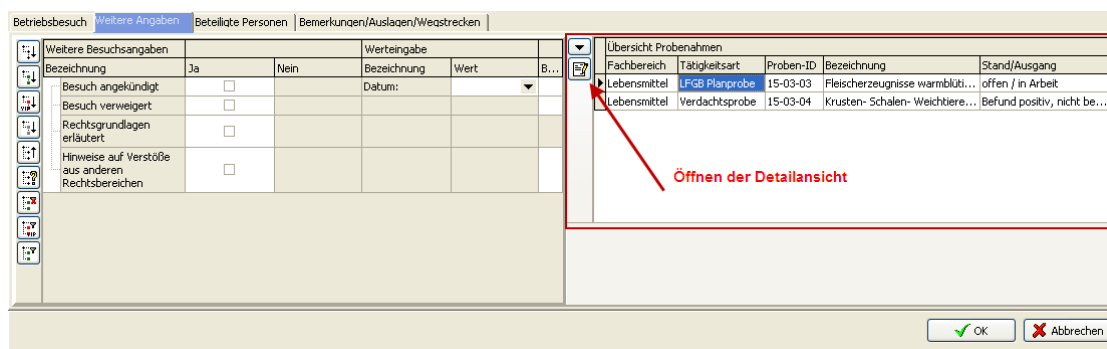
The screenshot shows the "Kontrolldaten" form. The "Anmeldedatum" field is set to "06.03.2015". A new field for "Uhrzeit" (time) is highlighted with a red box and labeled "Neu" with a red arrow. The time is set to "10:00".

Abb. 52: Neues Feld „Uhrzeit“ zum Anmeldedatum der Kontrolle

15 Betriebsbesuch

Wurden im Zusammenhang mit dem Betriebsbesuch Proben entnommen, dann werden zu diesen zukünftig weitere Informationen im Betriebsbesuch angezeigt. Zusätzlich zur Liste aller Tätigkeiten wurde dafür auf der Registerkarte „Weitere Angaben“ eine Liste mit den

entnommenen Proben aufgenommen. Zu den Proben werden spezielle Felder angezeigt (z.B. Proben-ID, Handelsbezeichnung)



Weitere Besuchsangaben		Werteingabe	
Bezeichnung	Ja	Nein	Wert
Besuch angekündigt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Datum:
Besuch verweigert	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Rechtsgrundlagen erläutert	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Hinweise auf Verstöße aus anderen Rechtsbereichen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Übersicht Probenahmen				
Fachbereich	Tätigkeitsart	Proben-ID	Bezeichnung	Stand/Ausgang
Lebensmittel	LFGB Planprobe	15-03-03	Fleischerzeugnisse warmblüt...	offen / in Arbeit
Lebensmittel	Verdachtsprobe	15-03-04	Krusten- Schalen- Weichtiere...	Befund positiv, nicht be...

Öffnen der Detailsicht

Abb. 53: Anzeige zusätzlicher Angaben zu den entnommenen Proben im Betriebsbesuch

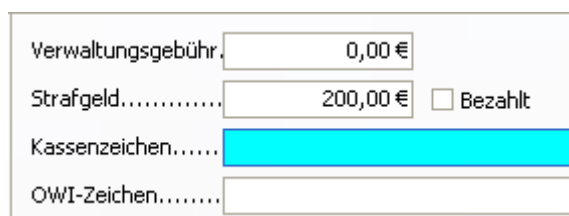
Das Öffnen und das Ändern von Proben sind auch über die Probenliste möglich. Die Neuerfassung und das Löschen von Tätigkeiten zum Besuch erfolgt weiterhin über die Liste aller durchgeführten Tätigkeiten auf der Registerkarte „Betriebsbesuch“.

16 Maßnahmen

16.1 Funktion Gebühren berechnen

Mit der Funktion „Gebühren berechnen“ konnten bis Release 1.23 Gebühren, die in Verstößen erfasst und einer bestimmten Maßnahme zugeordnet wurden, summiert werden. Dabei wurde eine in der Maßnahme manuell erfasste Gebühr überschrieben. Diese Funktionalität wurde aus Gründen der schwierigen Nachvollziehbarkeit für den Anwender mit Release 1.24 deaktiviert.

Wird als Maßnahme ein Strafverfahren ausgewählt, kann nun auch ein Betrag in der Maske erfasst werden.

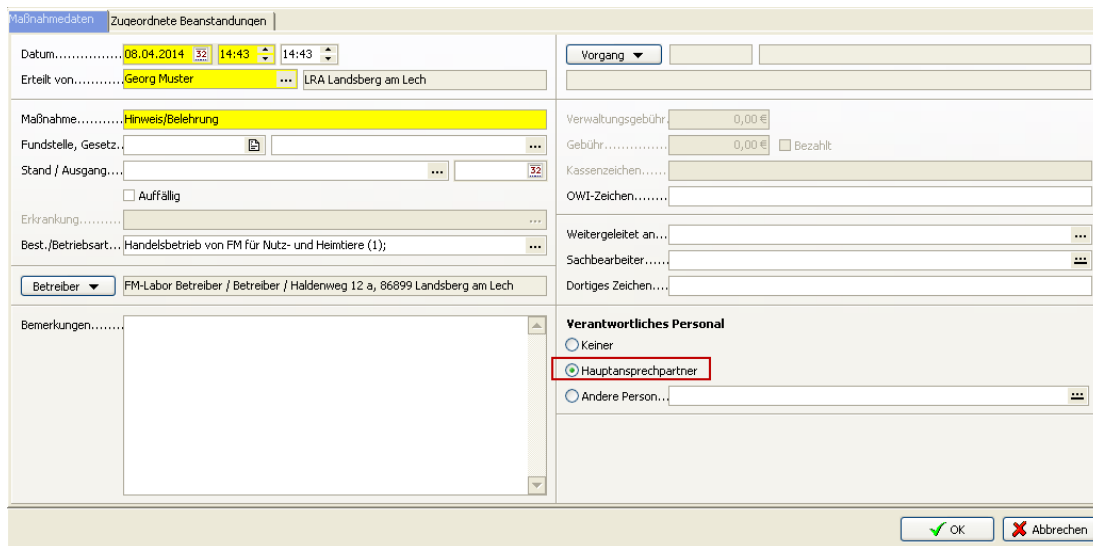


Verwaltungsgebühr.....	0,00 €	
Strafgeld.....	200,00 €	<input type="checkbox"/> Beahlt
Kassenzeichen.....		
OWI-Zeichen.....		

Abb. 54: Erfassung von Beträgen zum Strafverfahren

16.2 Änderung „Hauptverantwortlicher“ in „Hauptansprechpartner“

Im Objekt „Maßnahmen“ sowie „Verstöße/ Beanstandungen“ wurde der Begriff „Hauptverantwortlicher“ durch „Hauptansprechpartner“ ersetzt. In allen anderen Objekten ist die Anpassung bereits vor dem Release 1.24 erfolgt.



The screenshot shows the 'Maßnahmenmedien' (Measures Media) form. The 'Hauptverantwortlicher' (Main Responsible) field is highlighted with a red box. Below it, the 'Verantwortliches Personal' (Responsible Personnel) section has the 'Hauptansprechpartner' (Main Contact Person) radio button selected. The form includes various fields for date, time, location, and personnel, as well as a 'Bemerkungen' (Remarks) text area.

Abb. 55: Änderung "Hauptverantwortlicher" in "Hauptansprechpartner"

17 Probenpläne-Objekte

17.1 Proben-ID

17.1.1 Proben-ID als Pflichtfeld

Die Proben-ID ist das wichtigste Erkennungsmerkmal zur Identifikation einer Probe und gerade bei der Übergabe durch Schnittstellen besonders wichtig. Aus diesem Grund gibt es jetzt die Möglichkeit, die Proben-ID als Pflichtfeld festzulegen. Wenn auf Mandantenebene diese Festlegung getroffen wurde, kommt beim Speichern der Probe der Hinweis „Sie haben keine Proben-ID erfasst“.

Da diese Funktion nicht immer erwünscht ist, gibt es die Möglichkeit über einen Parameter (je Mandant) diese Funktion einzuschalten:

PROBEN_ID_PFLICHT_1	Hygieneproben
PROBEN_ID_PFLICHT_3	TNP-Probe
PROBEN_ID_PFLICHT_E	Probenahmen FLHY, LM, TAM (Hemmstoffprobe)
PROBEN_ID_PFLICHT_N	FM-Probe
PROBEN_ID_PFLICHT_P	Probenahmen LM, WEIN, FLHY
PROBEN_ID_PFLICHT_Z	Probenahmen FLHY, LM, TAM

Wird dieses Verhalten gewünscht, dann muss der Wert auf "Ja" (Häkchen angehakt) gesetzt werden, ansonsten steht er auf "Nein".

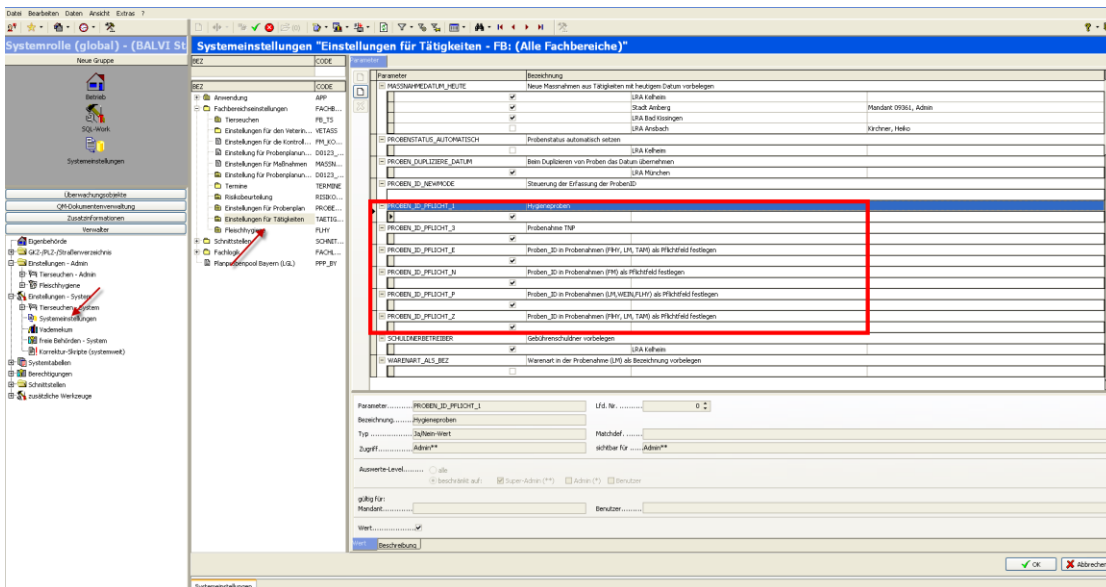


Abb. 56: Einstellung Proben-ID als Pflichtfeld

Diese Einstellungen gelten nicht für das Objekt Hemmstoffproben.

17.1.2 Proben-ID bearbeiten

Bisher konnte über den Systemparameter `PROBEN_ID_NEWMODE` gesteuert werden, auf welchem Wege die Änderung der Proben-ID möglich war. Da ein Ändern direkt in der Maske zu zahlreichen Fehlern in der Proben-ID geführt hat, wurde diese Funktion ausgeschaltet. Nun kann das Probennummernfeld nicht mehr direkt in der Maske geändert werden. Eine Änderung (nächste Nummer/Vorschau, nächste Nummer/Nummer direkt eingeben bzw. Alternativformat eingeben) ist nur noch über das Drop-Down-Menü möglich.

Von dieser Regel gibt es lediglich eine Ausnahme: Ein Nummernformat ist noch gar nicht eingerichtet worden oder aber für die gewählte Tätigkeitsart nicht gültig. Z.B. wird bei Fremdproben häufig eingestellt, dass hier kein Nummernformat gelten soll.

Diese Einstellungen gelten nicht für das Objekt Hemmstoffproben.

17.2 Auswahldialog Entnahmezeitraum und Anlieferzeitraum

Die Auswahldialoge wurden vereinheitlicht. Mit dem allgemein in BALVI iP verwendeten Auswahldialog ist es auch möglich, den Zeitraum über Markieren der Kalenderansicht auszuwählen.

Termin bearbeiten/anlegen

☐ Zeitpunkt
 ☒ Zeitraum
 ☐ Mit Uhrzeit(en)

☐ Freie Eingabe
 Datum..... 01.04.2015 32 00:00
 Bis..... 30.06.2015 32

☐ Relative Angabe
 Bezugsdatum..... ☒ Heute
☐ Aufrufendes Objekt
 Termin in..... 7 ☐ Tage ☒ Wochen ☐ Monate
 Dauer..... 92 ☒ Tage ☐ Wochen ☐ Monate
 Uhrzeit..... 00:00

☒ Fester Zeitraum Jahr..... 2015
☐ Gesamtes Jahr
☐ 1. Halbjahr ☐ 2. Halbjahr
☐ 1. Tertial ☐ 2. Tertial ☐ 3. Tertial
☐ 1. Quartal ☒ 2. Quartal ☐ 3. Quartal ☐ 4. Quartal
☐ Monat..... 1 ☐ KW..... 1

Vorauswahl

OK Abbrechen

Auswahldialog Entnahmezeitraum

17.3 Vereinfachte Befundeingabe

Bisher konnte bei der Befundeingabe nicht mit „*neg“ oder „neg“ abgekürzt werden. Jetzt wurde der Auswahldialog bei Stand/Ausgang so umgestellt, dass jetzt eine entsprechende Eingabe möglich ist.

17.4 Duplizieren von Verstößen

Da es häufig vorkommt, dass ein gleicher oder ähnlicher Verstoß in verschiedenen Abteilungen vorkommt, gibt es nun zur vereinfachten Erfassung in den Kontrollen die Möglichkeit, Verstöße zu duplizieren.

17.5 NRKP-Proben

17.5.1 Bemerkungsfeld Material Einzelprobe in NRKP- und Hemmstoffprobe

Das Bemerkungsfeld in Material Einzelprobe in der NRKP- und Hemmstoffprobe ist jetzt änderbar, auch wenn der Inhalt aus dem Probenplan übergeben wurde. Vorher war eine Bearbeitung an dieser Stelle nicht möglich.

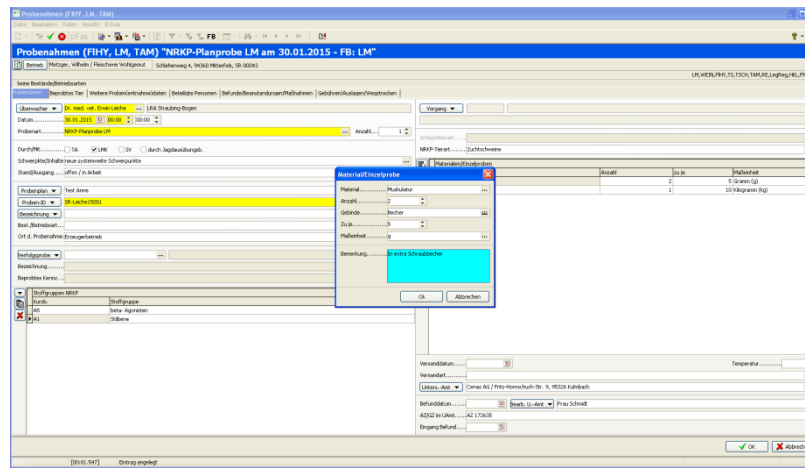


Abb. 57: Bemerkungsfeld Material Einzelprobe

17.5.2 Wahl der Kennzeichnungsart in NRKP-Proben

Bisher wurden erst nach der Auswahl der Tierart die zugeordneten Kennzeichnungsarten angeboten. Wurde keine Tierart ausgewählt, erschien ein Fenster: "keine Daten gefunden".

Dies wurde nun geändert. Wenn keine Tierart gewählt ist, kann man aus allen Kennzeichenarten auswählen. Wird aber nach der Auswahl der Kennzeichenart eine Tierart gewählt, die nicht zur Kennzeichenart gehört, wird nach Nachfrage Kennzeichenart und Kennzeichen gelöscht.

17.6 Hygieneproben

17.6.1 Proben duplizieren mit Teilproben

Beim Duplizieren der Hygieneprobe werden nun auch die Teilproben mit kopiert. Dies erleichtert die Erfassung von z.B. Verfolgsproben, bei denen oft die gleichen Stellen erneut beprobt werden.

17.7 Hemmstoffprobe

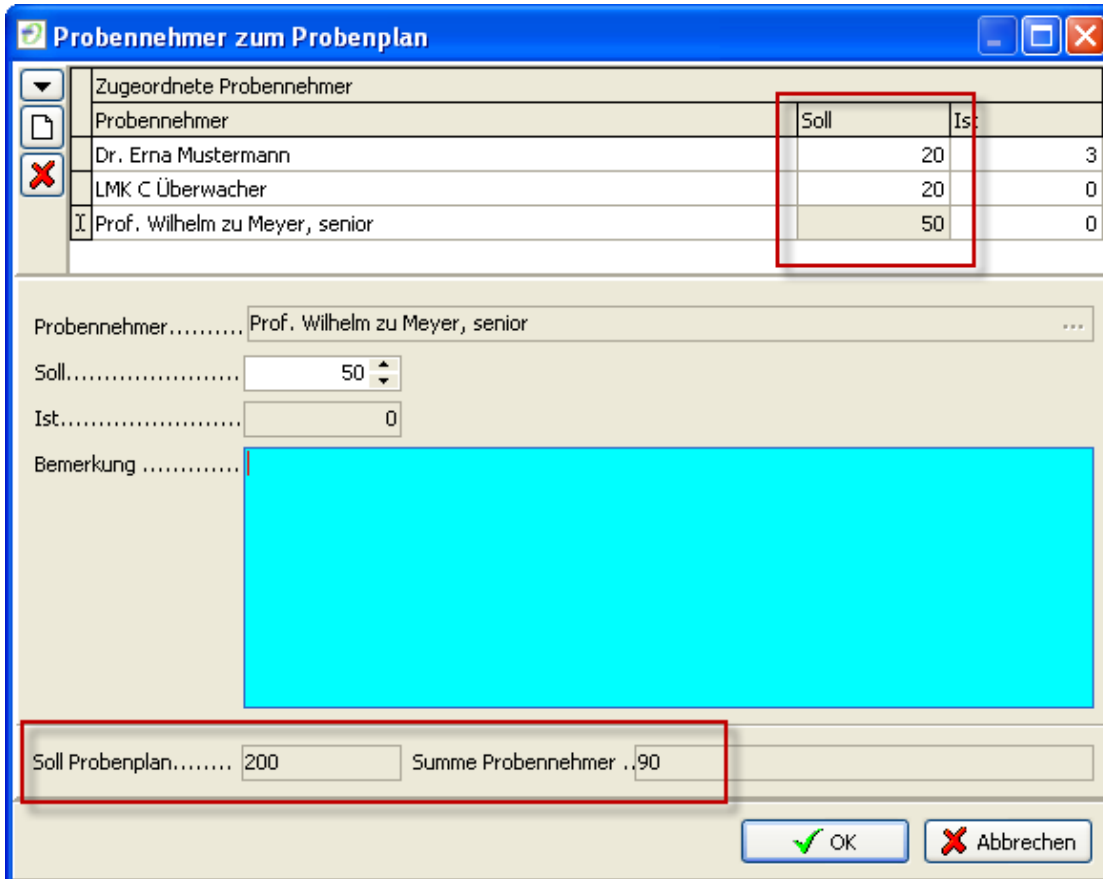
Die Anlage der Einzelproben wurde etwas geändert. Das modale Fenster zur Neuanlage der Einzelproben wird bei Neuanlage der Hemmstoffprobe nicht mehr automatisch geöffnet. So können vorab die Daten aus der übergeordneten Probe bearbeitet werden. Nach Aufruf „Einzelproben neu anlegen“ öffnet sich dann wie gewohnt das modale Fenster zur Eingabe der Einzelproben.

Lediglich bei Neuanlage aus einem Probenplan öffnet sich das modale Fenster weiterhin automatisch, da hier Daten aus dem Probenplan übernommen werden.

Wird die Hemmstoffprobe verlassen, ohne dass Einzelproben angelegt wurden, kommt der Hinweis "Es wurden keine Hemmstoffeinzelproben angelegt. Trotzdem verlassen?"

17.8 Verteilung der Sollproben auf Probennehmer

Die Gesamt-Sollproben einer Probenplanposition können auf Probennehmer verteilt werden. Insbesondere bei Hemmstoffproben sind an der Probennahme ggfs. viele Probennehmer beteiligt. Bei der Verteilung werden nun im modalen Fenster die bereits verteilten Sollproben als Summe angezeigt, sobald das Eingabefeld der Sollprobenzahl verlassen wird.



Zugeordnete Probennehmer	Probennehmer	Soll	Ist
	Dr. Erna Mustermann	20	3
	LMK C Überwacher	20	0
I	Prof. Wilhelm zu Meyer, senior	50	0

Probennehmer..... Prof. Wilhelm zu Meyer, senior

Soll..... 50

Ist..... 0

Bemerkung

Soll Probenplan..... 200 Summe Probennehmer ..90

OK Abbrechen

Abb. 58: Summierung der verteilten Sollproben

17.9 Betriebe zum Probenplan

Zu ausgewählten Betrieben der Probenplanposition können Probennehmer zugeordnet werden, die dann bei der Neuanlage anhand der Daten der Probenplanposition als Überwacher eingetragen werden.

Bei der Auswahl der Betriebe wird in den Probenplänen LM die LFGB-Hauptbetriebsart angezeigt, um die Betriebsauswahl zu erleichtern.

Das modale Fenster „zugeordnete Betriebe“ kann über die Tastenkombination „Strg + Enter“ oder über einen Mausklick auf „OK“ verlassen werden.

17.10 Duplizieren von Probenplanpositionen

Aus technischen Gründen wird beim Duplizieren von Probenplanpositionen direkt im Anschluss an den Duplizierungsvorgang gespeichert, so dass ein Rückgängigmachen der Duplizierung nicht möglich ist. In diesem Fall muss das Duplikat nun gelöscht werden.

18 Dokumentenverwaltung

Bislang wurde beim Speichern einer Änderung in der Dokumentenverwaltung automatisch das Fenster „Bemerkungen zur Änderung“ geöffnet, welches den Anwender auffordern soll, seine Anpassungen zu dokumentieren. Dieses Verhalten kann nun durch ADMIN** nun in der Rollenverwaltung abgeschaltet werden.

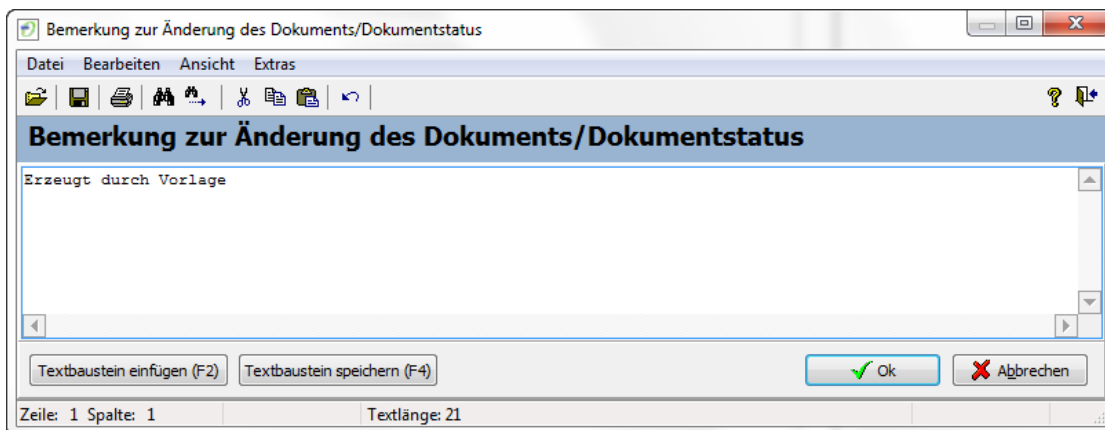


Abb. 59: Bemerkung zum Ändern des Dokuments/Dokumentstatus

19 Vorlagen, Kataloge und Merkmalsbäume

19.1 Änderungen in den Vorlagen

- Neue Vorlagen bzw. Änderungen an bestehenden Vorlagen sind im Dokument „124_RN_Vorlagen.pdf“ aufgeführt.

19.2 Neue Katalogeinträge und Änderungen

- Neue Katalogeinträge sind im Dokument „124_RN_Katalogeintraege_Neu.pdf“ aufgeführt.
- Änderungen an Katalogeinträgen sind im Dokument „124_RN_Katalogeintraege_Aenderungen.pdf“ aufgeführt.

20 Abbildungsverzeichnis

Abb. 1: Anzeige im Objekt „Mitteilungen“	3
Abb. 2: Zuordnung der Listenansicht zur Mitteilungsart durch den ADMIN**	3
Abb. 3: Objekt Meldungen - Änderungsmeldung zu Betreiber-Stammdaten	4
Abb. 4: Änderung der Gruppenart zur Gruppe	4
Abb. 5: Objekt weitere Adressen - Anzeige Personaldatensätze	5
Abb. 6: Objekt Betrieb - Entfernen des Hauptansprechpartners	5
Abb. 7: Anrede - Anzeige auf der Registerkarte Betriebshauptdaten	6
Abb. 8: Löschen Betriebs-/Betreiberpersonal - Hinweis wenn als Hauptansprechpartner verwandt	6
Abb. 9: Bestätigung - Löschen der Betriebsfavoriten.....	6
Abb. 40: Betriebsfavoritenliste an anderen Benutzer übertragen	7
Abb. 10: Hausnummernsuche mit „Wildcard“	8
Abb. 11: Betriebserfassungsassistent - Auswahl Standardadressierung	9
Abb. 12: Betriebserfassungsassistent - keine Postadresse	9
Abb. 13: Betriebserfassungsassistent - Zusammenfassung Standardadressierung	10
Abb. 14: Betrieb - Postanschrift Standardadressierung	10
Abb. 15: Verwendung der Standardadressierung beim Anschreiben	11
Abb. 16: Betriebsänderungsassistent - Auswahl Standadressierung	11
Abb. 17: Betriebsänderungsassistent - Auswahl Standadressierung	12
Abb. 18: Betriebsänderungsassistent - Zusammenfassung Standadressierung	12
Abb. 19: Abmeldung Betriebsstätte - Gültigkeit Plausibilitätsprüfung.....	13
Abb. 20: Ausgangslage Betriebsstätte mit aktivem Betreiber	13
Abb. 21: Betreiberzuordnung	14
Abb. 22: Betreiber abgemeldet, da keine Betriebsstätte mehr vorhanden	14
Abb. 23: Betreiberzuordnung	14
Abb. 24: Betreiberzuordnung - Betreibersuche	15
Abb. 25: Betreiberzuordnung - Auswahl abgemeldeter Betreiber	15
Abb. 26: Abmeldung „gelöscht“ nach Zuordnung aktiver Betriebsstätte	15
Abb. 27: Aufruf der Funktion - Gelöschten Betrieb wiederherstellen.....	16
Abb. 28: Hinweisfenster zum Reaktivieren eines gelöschten Betriebes	16
Abb. 29: Anzeige Postanschrift Betriebsstätte - Betriebshauptdaten	17
Abb. 30: Postanschrift - Feld „Briefanrede“ entfernt	17
Abb. 31: Beispiel Ermittlung Briefanrede - Vorbelegung Anschreiben	18
Abb. 32: Briefanrede, wenn Personaldatensatz ohne Anrede	18
Abb. 33: Briefanrede - Betreiber = Hauptansprechpartner	19
Abb. 34: Briefanrede Betreiber - nicht Hauptansprechpartner	19
Abb. 35: Briefanrede - Vorbelegung	20
Abb. 36: Betreibersuche anhand HIT Nr. Betriebsstätte	21
Abb. 37: Anzeigeliste Betreiber - Suche anhand HIT Nr.	21
Abb. 38: Betriebserfassungsassistent - Filterzeile bei Auswahl des Betreibers	21
Abb. 39: Anzeige Dublettenliste - Spalte Abgemeldet	22
Abb. 41: Vorlaufmaske zur Funktion „Termine für Betrieb anlegen“	23
Abb. 42: Zeitraumdialog markiert neue Auswahlmöglichkeit „fester Zeitraum“	24
Abb. 43: Zeitraumdialog am Beispiel Entnahmezeitraum im Objekt der Probenpläne	25
Abb. 44: neuer Zeitraumdialog für Statistiken am Bsp. EU-Bericht Tiertransportkontrollen	26
Abb. 45: 1. Schritt: Bezugsdatum „Datum bis“ erfasst	26
Abb. 46: 2. Schritt: Erfassung der Angaben für die Berechnung „für die letzten...“ und Auswirkung auf das Feld „Datum von“	27
Abb. 47: 1. Schritt: Bezugsdatum „Datum von“ eintragen	27

Abb. 48: 2. Schritt: Erfassung der Angaben für die Berechnung „für die nächsten...“ und Auswirkung auf das Feld „Datum bis“	28
Abb. 49: Auswahl Listenansicht	29
Abb. 50: Auswahl Listenansicht	29
Abb. 51: Betriebsverfolgung im Datenpflegeobjekt	30
Abb. 52: Neues Feld „Uhrzeit“ zum Anmeldedatum der Kontrolle.....	30
Abb. 53: Anzeige zusätzlicher Angaben zu den entnommenen Proben im Betriebsbesuch	31
Abb. 54: Erfassung von Beträgen zum Strafverfahren.....	31
Abb. 55: Änderung "Hauptverantwortlicher" in "Hauptansprechpartner"	32
Abb. 56: Einstellung Proben-ID als Pflichtfeld	33
Abb. 57: Bemerkungsfeld Material Einzelprobe	35
Abb. 58: Summierung der verteilten Sollproben	36
Abb. 59: Bemerkung zum Ändern des Dokuments/Dokumentstatus.....	37