

## Betriebserfassungs- /Bearbeitungsassistent Ausbaustufe 1

## Inhaltsverzeichnis

1	Anpassung bestehender Stammdatensätze an die Nomenklatur des Betriebserfassungsassistenten .....	2
2	Erweiterung des Betriebserfassungsassistenten .....	3
2.1	Anzeige nach Beenden des Assistenten .....	3
2.2	Einzelunternehmer - als Personaldatensatz (Hauptansprechpartner) anlegen .....	3
2.3	Kommunikationsmittel (NEU) .....	3
2.4	Anzeige GIS-Informationen .....	4
2.5	Detailansicht bei Auswahl oder Dublettenfund .....	5
2.6	GbR ohne Sitzadresse erfassen können .....	6
2.7	Personalfunktionen Zuordnungskatalog .....	7
2.8	Vorbelegung der Fachbereiche .....	8
2.9	Keine Vorbelegung der Adressfelder, wenn abweichender Standort gewählt .....	9
2.10	Unterbrochene Erfassungsvorgängen für alle Mitarbeiter sichtbar (ReadOnly) .....	9
3	Änderungsassistent .....	10
3.1	Stammdatenbereinigung .....	10
3.1.1	Bereinigung - Schrittweise manuelle Änderung .....	11
3.2	Aufruf .....	12
3.3	Navigation .....	12
3.4	Auswahl der Art der Änderung .....	14
3.5	Korrektur der Rechtsform .....	15
3.6	Änderung der Bezeichnung / Name des Betreibers .....	16
3.7	Änderung der Sitzadresse des Betreibers .....	17
3.8	Änderung der Postadresse des Betreibers .....	18
3.9	Änderung der Kommunikationsmittel des Betreibers .....	18
3.10	Betreiberwechsel (Zuordnung eines Betreibers) .....	19
3.10.1	Betreiber suchen/auswählen .....	19
3.10.2	Betreiber anlegen .....	20
3.10.3	Betreiberwechsel für weitere Betriebsstätten .....	21
3.11	Änderung der Standortbezeichnung / Standortadresse der Betriebsstätte .....	22
3.12	Änderung der Postadresse der Betriebsstätte .....	23
3.13	Änderung der Kommunikationsmittel der Betriebsstätte .....	24
3.14	Dublettenprüfung .....	24
3.14.1	Dublettenprüfung Betreiber .....	24
3.14.2	Dublettenprüfung Betriebsstätte .....	25
3.15	Begründung der Änderung .....	26
3.16	Zusammenfassung .....	26
3.17	Plausibilitätsprüfung .....	27
3.18	Weitere Änderungen vornehmen .....	27
4	Abbildungsverzeichnis .....	28

# 1 Anpassung bestehender Stammdatensätze an die Nomenklatur des Betriebserfassungsassistenten

Mit der Einführung des Betriebserfassungsassistenten wurden die geforderten Anpassungen an die Erfassung und die Speicherung von Stammdaten im Programm umgesetzt. Zentrale Änderung ist dort u.a. die Vorgabe, dass zu einer überwachungspflichtigen Betriebsstätte auch immer ein Betreiber erfasst und angelegt und in der Datenbank als eigenständiger Datensatz abgespeichert wird. Dies bildet auch die Voraussetzung für die Implementierung der ersten Ausbaustufe „Bearbeitungsassistent“ - assistentengestützte Änderung/Korrektur von Stammdaten.

Mit dieser Trennung kann zudem auch der Wunsch umgesetzt werden

**Betreiber(Datensätze) systemweit für jeden Mandanten zur Bearbeitung freizugeben**, da es sich beim Betreiber dann nicht mehr gleichzeitig auch um eine überwachungspflichtige Betriebsstätte (Hauptbetrieb) handelt, die ausschließlich in der Zuständigkeit eines Kreises liegt (Standortprinzip). Bedingung für die Bearbeitung ist aber, dass der Betreiber als solcher einer überwachungspflichtigen Betriebsstätte im Kreis zugeordnet ist<sup>1</sup>. Es ist somit nicht pauschal möglich bundeslandweit Betreiber(Datensätze) zu editieren. Dies ist nur möglich, wenn mindestens eine Betriebsstätte des Betreibers in der räumlichen und fachlichen Zuständigkeit des Kreises liegt und somit auch die rechtliche Grundlage für die Bearbeitung vorhanden ist. Damit kann das Anlegen von Dubletten auf ein Mindestmaß reduziert werden, zumal bereits der Betriebserfassungsassistent bei der Erfassung auf Betreiber-Dubletten prüft.

Durch die klare technische Trennung von Betriebsstätte und Betreiber ist es möglich, auch das **Objektverhalten/Maskenlayout von Betriebsstätte und Betreiber entsprechend der fachlichen Anforderungen zu konzipieren**. So besitzt beispielsweise eine überwachungspflichtige Betriebsstätte keine Rechtsform. Diese soll programmseitig auch nicht durch den Anwender zuordenbar sein. Die Rechtsform bezieht sich immer auf Person(en) und nicht auf den Ort der Tierhaltung oder den Ort der Produktion von Lebensmitteln.

Des Weiteren wird mit der technischen Trennung von Betriebsstätte und Betreiber auch die Logik vorgehalten, dass **die Bezeichnung des Betreibers in die Bezeichnung der zugeordneten Betriebsstätte übernommen wird**. Dies hat den Vorteil, dass bei Korrekturen der Bezeichnung des Betreibers oder einer Änderung des Betreibers automatisch diese Änderungen auch in den zugeordneten Betriebsstätten übernommen werden.

---

<sup>1</sup> Es ist möglich per Systemparameter die Berechtigung derart zu konfigurieren, dass die Bearbeitung eines Betreiber-Datensatz weiterhin nur dem Mandanten erlaubt ist, der diesen ursprünglich angelegt hat. Des Weiteren ist es möglich einzustellen, dass ein Betreiber-Datensatz systemweit oder nur innerhalb des Mandanten ausgewählt und zugeordnet werden kann (siehe Dokument: Systemeinstellungen Admin\*\*).

## 2 Erweiterung des Betriebserfassungsassistenten

Im Folgenden sind Erweiterungen für den Erfassungsassistenten aufgeführt, die nach der Einführung durch die Bundesländer bzw. die Projektgruppe gemeldet wurden.

### 2.1 Anzeige nach Beenden des Assistenten

Wird der Assistent in der Listen- oder Detailansicht aufgerufen, so wird die neu angelegte Betriebsstätte im Objekt Betrieb dann in der Detailansicht angezeigt. Wird der Assistent in der Listen- und Detailansicht aufgerufen, so wird die neu angelegte Betriebsstätte auch in diesem Modus angezeigt.

### 2.2 Einzelunternehmer - als Personaldatensatz (Hauptansprechpartner) anlegen

Es wurde gewünscht, dass wenn es sich bei dem neu zu erfassenden Betreiber um einen Einzelunternehmer handelt, diesen auch als Hauptansprechpartner in der Betriebsstätte zu definieren. Dies wird über eine Checkbox realisiert, welche bei der Neuerfassung vorbelegt ist (siehe folgende Abb.). Es wurde bei der Vorstellung des Piloten von der Projektgruppe gewünscht, die TAB-Reihenfolge bei der Erfassung anzupassen. Sie wurde wie in der Abbildung unten dargestellt geändert. Diese Erfassungsreihenfolge gilt für alle Personaldatensätze, die mit dem Assistenten angelegt oder bearbeitet werden (z.B. Erfassung Geschäftsführer GmbH).

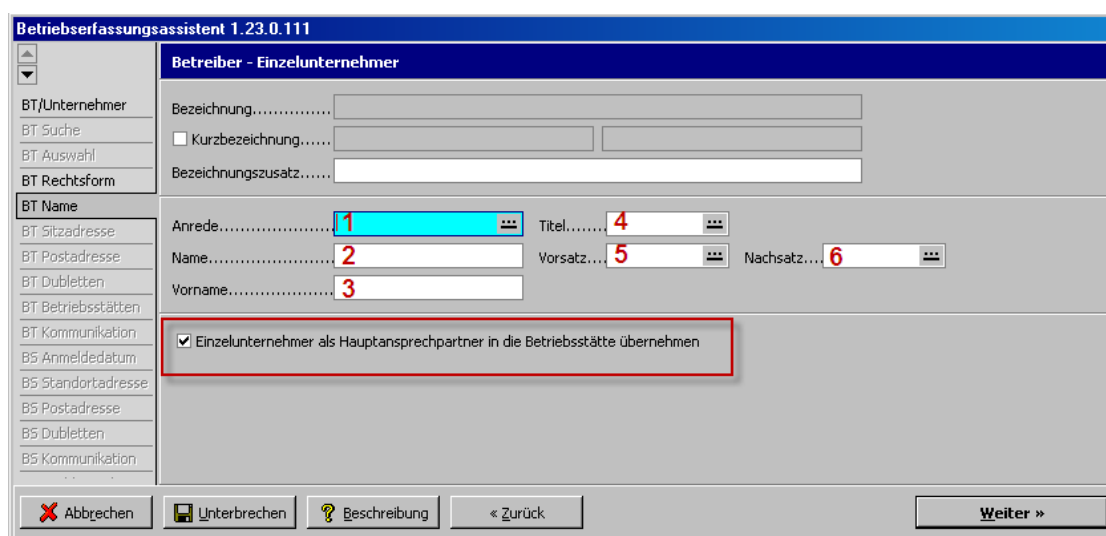


Abb. 1: Einzelunternehmer als Hauptansprechpartner

### 2.3 Kommunikationsmittel (NEU)

Es wird gewünscht im Rahmen der Neuerfassung auch die Kommunikationsmittel des Betreibers und der Betriebsstätte zu erfassen. Diesem Wunsch wird mit der Einführung zwei entsprechender neuer Registerkarten (Erfassungsschritte) entsprochen.

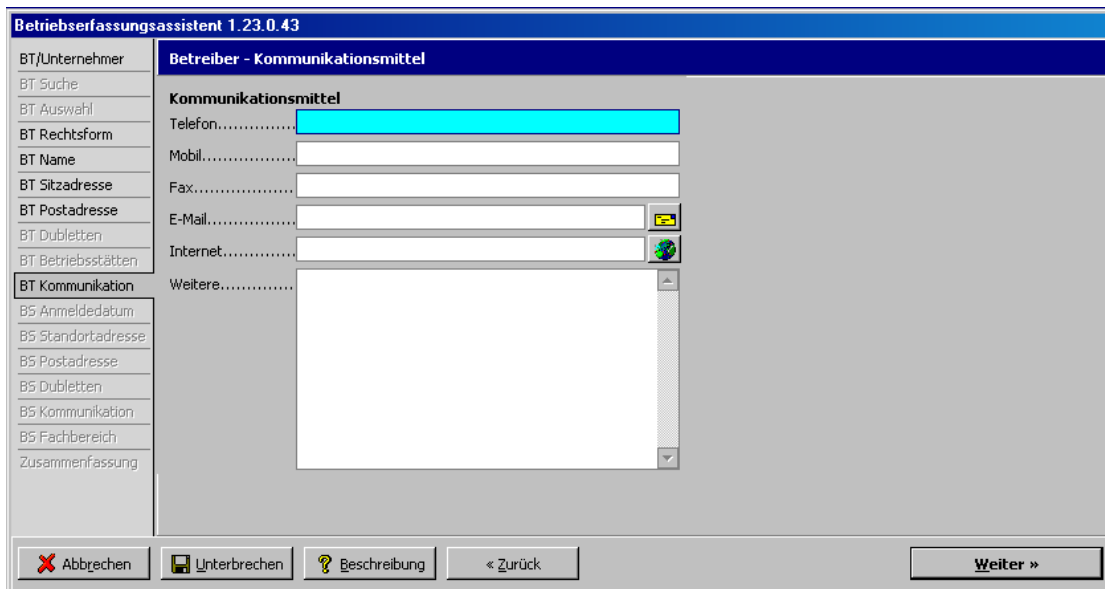


Abb. 2: Kommunikationsmittel Betreiber

## 2.4 Anzeige GIS-Informationen

Die Hauskoordinaten werden bei Erfassung der Sitz- und Standortadresse im Assistenten angezeigt werden. Es ist auch möglich GIS Koordinaten manuell zu erfassen.

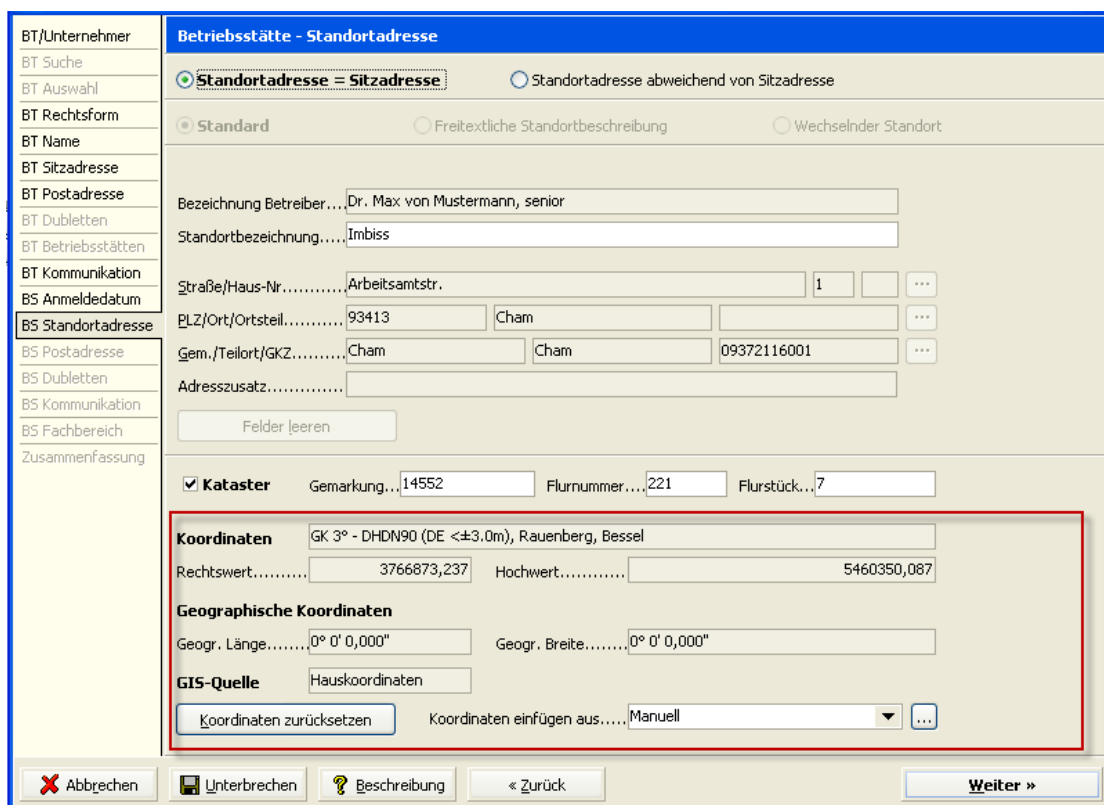


Abb. 3: Sitzadresse + GIS Koordinaten

## 2.5 Detailansicht bei Auswahl oder Dublettenfund

Wenn ein bei Zuordnung oder Dublettenfund Betreiber oder Betriebsstätten zur Auswahl angeboten werden, so hat der Anwender die Möglichkeit sich vor der Auswahlentscheidung Stammdatendetails zu sehen. Dies wird nicht mehr über das Betriebsstammdatenblatt erfolgen, sondern über einen eigens für den Assistenten entwickelten Bericht.

**Auswahl Betreiber**

Registrierung	Bezeichnung	PLZ	Ort	Sitzadresse des Betreibers		Von Mandant
BALVI-Kennz.	HIT-Nr.			Straße	Hausnr.	
188-0000002		66849	Am Sandweier	E		LRA Mühldorf ...
AM-00001c		92224	Amberg	Am Waldbach		Stadt Amberg
AN-00044		91602	Dürnwangen	Am alten Frie...	4	LRA Ansbach
AN-00046		91595	Burgoberbach	Aubstr.	3	LRA Ansbach
AÖ-0000017		84556	Kastl	Hinterberg	10	LRA Alktötting
AÖ-0000052		84556	Kastl	Hinterberg	10	LRA Alktötting
AÖ-0000054		84556	Kastl	Hinterberg	10	LRA Alktötting
AÖ-0000091		84533	Stammham	Musterstrasse	10	LRA Alktötting
AÖ-0000099		84503	Alktötting	Mustermannstr.	99	LRA Alktötting
AÖ-0000115	091711231236	84489	Burghausen	Birkenweg	1	LRA Alktötting
AÖ-0000138		04828	Machern	Musterstr.	1	LRA Alktötting
AÖ-0000150		84503	Alktötting	Musterstrasse	10	LRA Alktötting
AÖ-0000156		84533	Stammham	Bachstr.	1	LRA Alktötting
AÖ-0000174		84503	Alktötting	Musterstr.	12	LRA Alktötting
AÖ-0000175	09171112	84489	Burghausen	Mehring Str.	12	LRA Alktötting
BA-00007		96052	Bamberg	Hallstadter Str.	12	Stadt Bamberg
CHA-00049c		93436	Radl	Walbergasse	10	LRA Cham

**LRA Cham** 24.02.2014

---

**Betreiber - Hauptdaten**

Kennz-Nr.:	CHA-00074c	Anmeldung:	07.02.2014	Abmeldung:	20.02.2014
------------	------------	------------	------------	------------	------------

**Sitzadresse**

Bezeichnung: Schulze, Daniel von, junior, Dr.

Bezeichnungszusatz: TEST 1.23

Straße/Hausnr.: Arbeitsamtstr. 1

PLZ/Ort: 93413 Cham

Teilort: Cham

Rechtsform: Einzelunternehmer

**Kommunikation**

Telefon:

Fax:

Mobil:

E-Mail:

Internet:

weitere:

**Hauptansprechpartner:**  
Herr Dr. Daniel von Schulze, junior

**Postanschrift**

Bezeichnung: Dr. Daniel von Schulze, junior

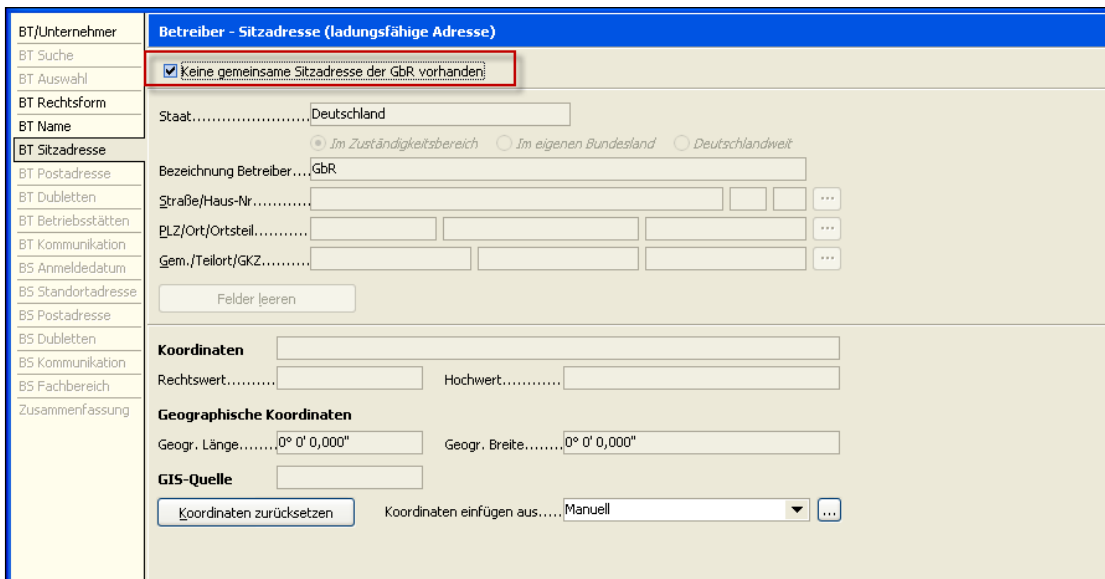
Straße/Hausnr.: Arbeitsamtstr. 1

PLZ/Ort: 93413 Cham

Abb. 4: Anzeige Details

## 2.6 GbR ohne Sitzadresse erfassen können

Es kann vorkommen, dass bei einer GbR keine gemeinsame Sitzadresse vorhanden ist. In diesem Fall reicht es vollkommen aus, dass die Privatadressen der Gesellschafter angelegt worden sind. Die Plausibilitätsprüfung auf Vorhandensein einer Sitzadresse kann dann entfallen. Sobald mind. für einen Gesellschafter eine Privatadresse erfasst wurde, ist es möglich bei der Sitzadresse die Checkbox *keine gemeinsame Sitzadresse der GbR vorhanden* zu wählen, damit wird die gesamte Eingabemaske *read only* gesetzt. Sollte eine Adresse vorher erfasst worden sein und dann die Checkbox gesetzt werden, dann werden die Inhalte aus den Adressfeldern gelöscht.



The screenshot shows the 'Betreiber - Sitzadresse (ladungsfähige Adresse)' form. On the left is a sidebar with navigation links: BT/Unternehmer, BT Suche, BT Auswahl, BT Rechtsform, BT Name, BT Sitzadresse, BT Postadresse, BT Dubletten, BT Betriebsstätten, BT Kommunikation, BS Anmelddatum, BS Standortadresse, BS Postadresse, BS Dubletten, BS Kommunikation, BS Fachbereich, and Zusammenfassung. The main form area has a blue header bar with the title 'Betreiber - Sitzadresse (ladungsfähige Adresse)'. Below the header, the checkbox 'Keine gemeinsame Sitzadresse der GbR vorhanden' is checked and highlighted with a red box. The form contains several input fields for address data, including 'Staat' (set to 'Deutschland'), 'Bezeichnung Betreiber' (set to 'GbR'), 'Straße/Haus-Nr.', 'PLZ/Ort/Ortsteil', 'Gem./Teilort/GKZ', 'Koordinaten', 'Rechtswert', 'Hochwert', 'Geographische Koordinaten' (Geogr. Länge and Geogr. Breite), and 'GIS-Quelle'. A 'Felder leeren' button is located below the address fields. The 'Koordinaten' section includes a 'Koordinaten zurücksetzen' button and a 'Koordinaten einfügen aus' dropdown menu set to 'Manuell'.

Abb. 5: GbR Sitzadresse nicht vorhanden

## 2.7 Personalfunktionen Zuordnungskatalog

Die Personalfunktion der gesetzlichen Vertreter des Betreibers kann systemweit entsprechend der Rechtsform des Betreibers per Zuordnungskatalog durch den System-Admin definiert werden. Diese Zuordnung wird im Assistenten (Maske: BT NAME) als auch im Objekt *Betrieb / Betriebspersonal* (Anzeige Personal) herangezogen. Wird beispielsweise eine GmbH erfasst, kann per Zuordnung definiert werden, dass die erfassten gesetzlichen Vertreter mit der Personalfunktion „Geschäftsführer“ angelegt werden.

BEZEICHNUNG	TABELLE1	AXX1_TABLE	AXX1_SKZ	TABELLE2	AXX2_TABLE	AXX2_SKZ
Rechts						
BEZEICHNUNG	TABELLE1	AXX1_TABLE	AXX1_SKZ	TABELLE2	AXX2_TABLE	AXX2_SKZ
Rechtsform zu Personalf...	Rechtsform	VIS_A0101		3 Personalfunktionen	VIS_A0101	70

Katalog Rechtsform				Katalog-Zuordnung: Rechtsform <-> Personalfunktionen				Katalog Personalfunktionen			
CODE	BEZ	Aktiv	aus...	Rechtsform	ohne UE	Bezeichnung	Personalfunktion/ohne UE	CODE	BEZ	Aktiv	aus...
01	Einzelunter...	✓		Rechtsform : Genossenschaft (1 Einträge)				0...	Vorstands...	✓	✓
02	Aktiengesells...	✓		Rechtsform : Gesellschaft des bürgerlichen Rechtes (1 Einträge)				0...	Inhaber	✓	✓
03	Gesellschaft ...	✓		Rechtsform : Gesellschaft mit beschränkter Haftung (1 Einträge)				0...	Geschäftsf...	✓	✓
04	GmbH & Co. KG	✓		Rechtsform : GmbH & Co. KG (1 Einträge)				0...	Betriebsleiter	✓	✓
05	Gesellschaft ...	✓		Rechtsform : GmbH & Co. OHG (1 Einträge)				0...	Abteilungs...	✓	✓
06	Erzeugergem...	✓		Rechtsform : Kommanditgesellschaft (1 Einträge)				0...	Referatsleiter	✓	✓
07	Zweckverband	✓		Rechtsform : Körperschaft des öffentlichen Rechts (1 Einträge)				0...	Fachbereich...	✓	✓
08	Körperschaft...	✓		Rechtsform : Limited (1 Einträge)				0...	Assistent d...	✓	✓
09	Stiftung des ...	✓		Rechtsform : Limited & Co.KG (1 Einträge)				0...	Filialleiter	✓	✓
10	berufliche Kö...	✓		Rechtsform : LPG in Liquidation (1 Einträge)				0...	gesetzliche...	✓	✓
11	zweckorienti...	✓		Rechtsform : nicht eingetragener Verein (1 Einträge)				0...	Herstellung...	✓	✓
12	Genossensch...	✓		Rechtsform : offene Handelsgesellschaft (1 Einträge)				0...	Technische...	✓	✓
13	offene Hand...	✓		Rechtsform : Reederei (§§ 489 - 507 HGB) (1 Einträge)				0...	Zuchtleiter	✓	✓
14	Kommanditge...	✓		Rechtsform : sonstige Gebietskörperschaft (1 Einträge)				0...	Laborleiter	✓	✓
15	Reederei (§§...	✓		Rechtsform : sonstige juristische Person (1 Einträge)				0...	Vertriebsleiter	✓	✓
16	Stille Gesells...	✓		Rechtsform : sonstige natürliche Person (1 Einträge)				0...	Küchenleiter	✓	✓
17	eingetragene...	✓		Rechtsform : sonstige Personengesellschaft (1 Einträge)				0...	Chefkoch	✓	✓
18	nicht eingetr...	✓		Rechtsform : Staatliche Stelle (1 Einträge)				0...	Aufseher	✓	✓
19	Gebietskörpe...	✓		Rechtsform : Stiftung des öffentlichen Rechts (1 Einträge)				0...	Schichtführer	✓	✓
20	Gebietskörpe...	✓		Rechtsform : Stiftung des privaten Rechts (1 Einträge)				0...	Führer Schl...	✓	✓
21	sonstige Gebi...	✓		Rechtsform : Stille Gesellschaft (§§ 335 - 342 HGB) (1 Einträge)				0...	Zugführer (...)	✓	✓
22	Anstalt des p...	✓		Rechtsform : UG (haftungsbeschränkt) (1 Einträge)				0...	wissenscha...	✓	✓
23	Stiftung des ...	✓		Rechtsform : UG (haftungsbeschränkt) & Co. KG (1 Einträge)				0...	Qualitätsbe...	✓	✓
24	sonstige Pers...	✓		Rechtsform : Wirtschaftlicher Verein (1 Einträge)				0...	Gesellschaf...	✓	✓
25	sonstige juris...	✓		Rechtsform : zweckorientierte Körperschaft (1 Einträge)				0...	Anlagenleiter	✓	✓
26	Gemeinschaft...	✓						0...	Leiter Tierp...	✓	✓
27	LPG in Liquid...	✓						0...	Kontrollleiter	✓	✓
28	Staatliche Stelle	✓						0...	Stufenplan...	✓	✓
29	eingetragene...	✓						0...	Informatio...	✓	✓

Abb. 6: Zuordnungskatalog Rechtsform - Personalfunktion

Betriebserfassungsassistent 1.23.0.41

BT/Unternehmer

BT Suche

BT Auswahl

BT Rechtsform

BT Name

BT Sitzadresse

BT Postadresse

BT Dubletten

BT Betriebsstätten

BT Kommunikation

BS Anmeldedatum

BS Standortadresse

BS Postadresse

BS Dubletten

BS Kommunikation

BS Fachbereich

Zusammenfassung

**Betreiber - Gesellschaft mit beschränkter Haftung**

Postanrede..... Firma

Bezeichnung..... BALVI GmbH

☐ Kurzbezeichnung.....

Bezeichnungszusatz..... Zentrale

**Geschäftsführer/gesetzlicher Vertreter**

Anrede	Titel	Name, Vorname	Funktion
Herr		Schulze, Dieter	Geschäftsführer

Anrede..... Herr Titel.....

Name..... Schulze Vorsatz..... Nachsatz.....

Vorname..... Dieter

Abbrechen Unterbrechen Beschreibung < Zurück Weiter »

Abb. 7: Anzeige Personalfunktion entsprechend Rechtsform im Assistenten



## 2.8 Vorbelegung der Fachbereiche

Sofern nicht die Einstellung *Bei Neuanlage Fachbereiche aus Menü automatisch zuordnen* gewählt wurde, werden nun keine Fachbereiche im Assistenten zur Anlage vorbelegt.

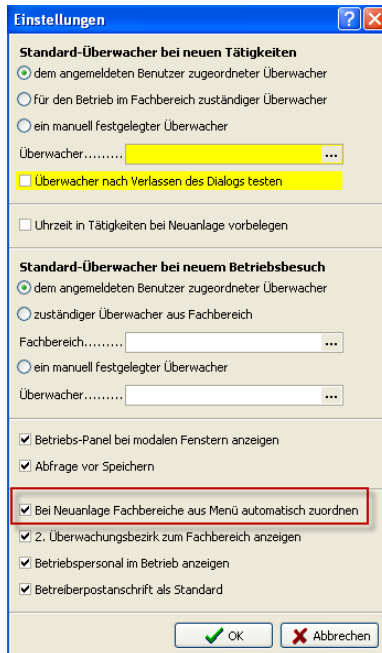


Abb. 8: Vorbelegung Fachbereiche

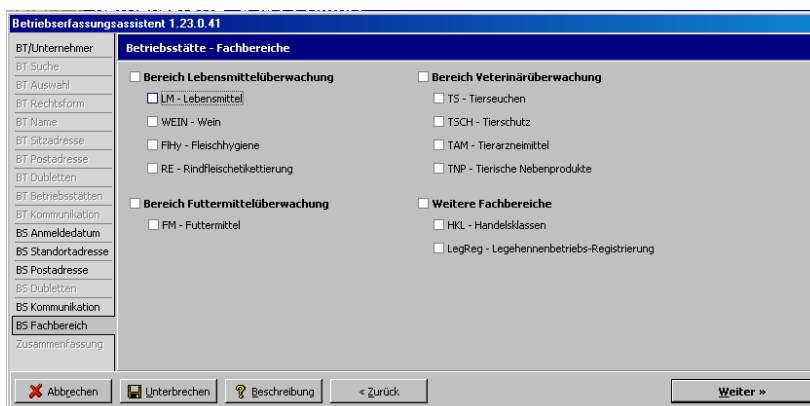


Abb. 9: Keine Vorbelegung der Fachbereiche bei der Neuerfassung

## 2.9 Keine Vorbelegung der Adressfelder, wenn abweichender Standort gewählt

Wenn der Radio Button *Standortadresse abweichend von Sitzadresse* gewählt wird, so werden die Adressfelder jetzt automatisch „geleert“.

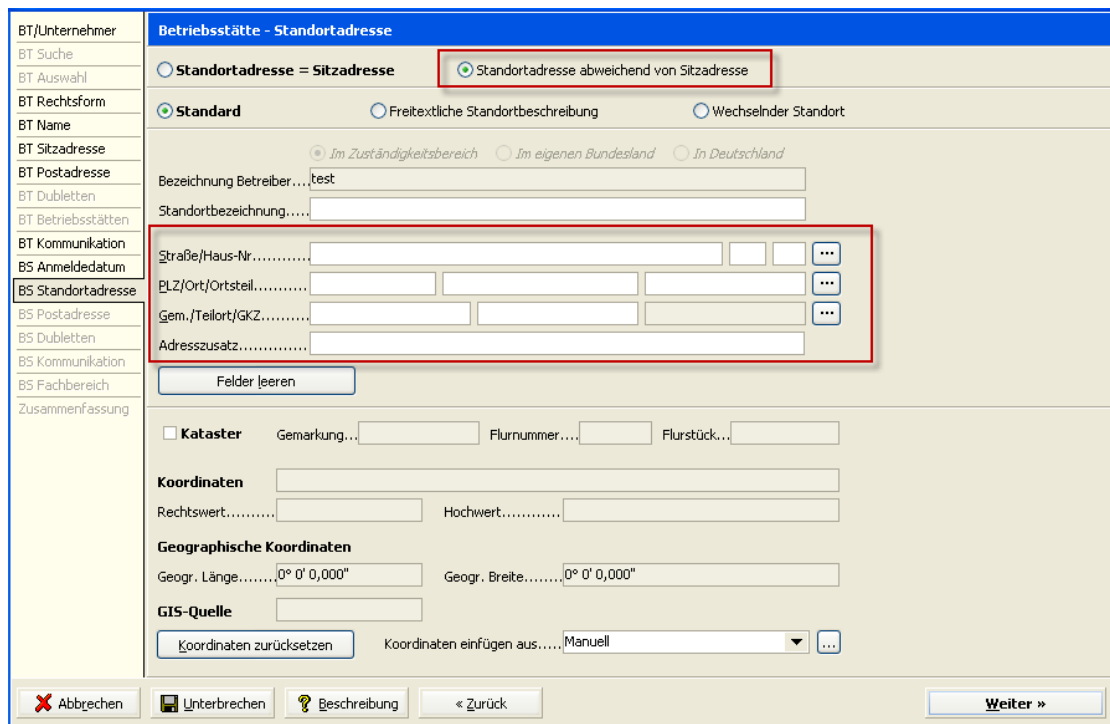


Abb. 10: abweichende Standortadresse - Felder leer

## 2.10 Unterbrochene Erfassungsvorgänge für alle Mitarbeiter sichtbar (ReadOnly)

Alle im Mandanten unterbrochenen Erfassungsvorgänge werden jetzt unter dem Menüpunkt *Erfassung fortsetzen* angezeigt. Dabei kann weiterhin nur der angemeldete Benutzer seine unterbrochenen Vorgänge fortsetzen, alle anderen unterbrochenen Erfassungsvorgänge sind read only (farblich grau markiert).



Erfassung vom	Bearbeiter	Betreiber	Betriebsstätte	Standort	Zuletzt geändert
Erfassung vom 13.03.2014...	Daniel Drunkler	Betreiber B GmbH	Filiale 25	Bachmeierholz 1, 93444 Bad ...	13.03.2014 ...
Erfassung vom 13.03.2014...	ADMIN	Betreiber A GmbH	Filiale 21	Werner-von-Siemens-Str. 1, ...	13.03.2014 ...
Erfassung vom 12.03.2014...	ADMIN	Daniel Schulze	Stall 1	Schulangerweg 10, 93426 Ro...	12.03.2014 ...
Erfassung vom 11.03.2014...	Barth, Ralf	Barth, Lara			11.03.2014 ...
Erfassung vom 11.03.2014...	Barth, Ralf	Barty GmbH	Borri	Arbeitsamtstr. 1, 93413 Cham	11.03.2014 ...
Erfassung vom 11.03.2014...	Barth, Ralf	Barty GmbH			11.03.2014 ...

Abb. 11: Anzeige unterbrochene Erfassungsvorgänge

### 3 Änderungsassistent

Mit der Bereinigung der Stammdaten und der Trennung von Betriebsstätten- und Betreiber-Datensätzen ist es notwendig auch die Bearbeitung von Stammdaten mittels Assistenten zur Verfügung zu stellen, um die erreichte Validität und Vollständigkeit der Stammdaten nicht durch die Möglichkeit von Fehleingaben zu gefährden.

#### 3.1 Stammdatenbereinigung

Im Rahmen der Bereinigung von „Altdaten“ besteht die Möglichkeit sowohl einen ehemals eigenständigen Betrieb mittels des Bearbeitungsassistenten manuell in einen Betriebsstätten- und zugehörigen Betreiber-Datensatz zu überführen als auch einen bereits vorhandenen „Hauptbetrieb“ + die ggf. vorhandenen Filialen in die Nomenklatur Betreiber und Betriebsstätten zu überführen. Jeder Stammdatensatz der zum Editieren aufgerufen wird, wird immer syntaktisch und semantisch auf Validität geprüft. Sollte der gewählte Stammdatensatz nicht der Nomenklatur des Erfassungsassistenten entsprechen (fehlende Pflichtfelder, Betriebsstätte und Betreiber werden nicht in getrennten Datensätzen vorgehalten und/oder inhaltlich treten Inkonsistenzen auf (Rechtsform entspricht nicht der Rechtsform in der Bezeichnung), so werden diese dem Anwender beim ersten Aufruf angezeigt. Der Anwender hat dann die Möglichkeit die vorgeschlagene automatische Bereinigung vorzunehmen oder den Datensatz manuell zu bereinigen<sup>2</sup>.

Es ist zu beachten, dass wenn die Bearbeitung durch Drücken der Schaltfläche *Weiter* fortgesetzt wird (unabhängig ob eine automatische oder manuelle Bereinigung gewählt wurde, wird damit automatisch ein Betreiber -Datensatz generiert, sofern natürlich noch keiner vorhanden. Es wird daher ausdrücklich empfohlen, die manuelle Bereinigung bis zum Ende durchzuführen. Der Anwender wird auf diesen Umstand hingewiesen (siehe folgende Abb.).

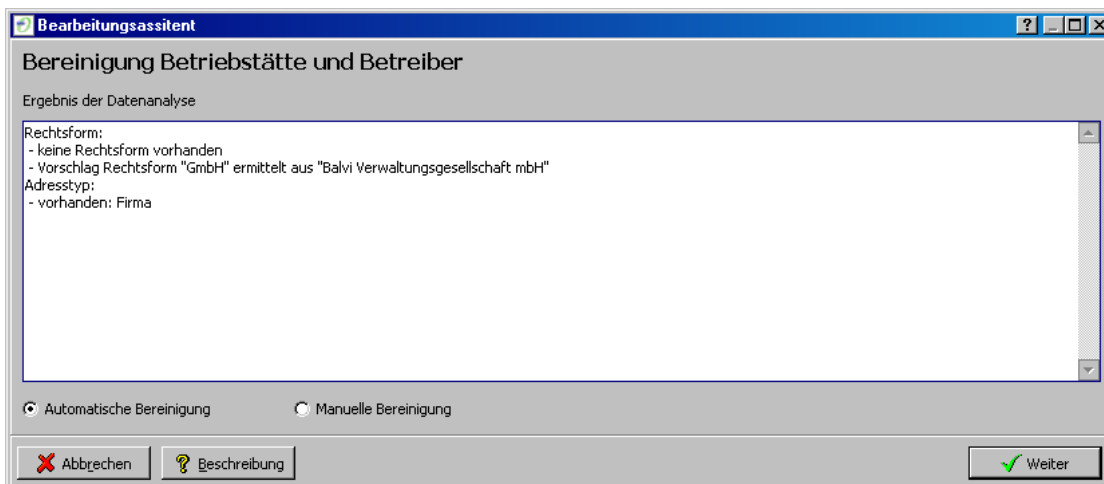


Abb. 12: Vorlaufdialog - Altdatenbereinigung

<sup>2</sup> Die automatische Bereinigung (Maßendatenbereinigung) wird erst mit Freigabe durch die LAV IuK Projektgruppe aktiviert. Bis zur Freigabe ist nur eine manuelle Bereinigung möglich.

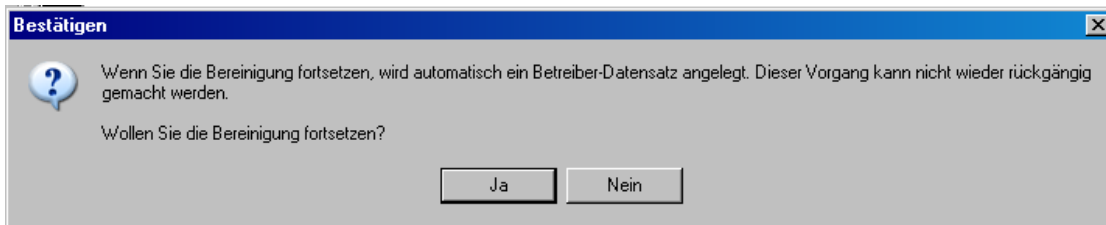


Abb. 13: Hinweis - Mit dem Fortsetzen wird automatisch ein Betreiber-Datensatz angelegt

### 3.1.1 Bereinigung - Schrittweise manuelle Änderung

Wenn der Stammdatensatz nicht automatisch bereinigt werden soll, so wird der Stammdatensatz im Neu-Erfassungsmodus aufgerufen. Der Anwender muss die Stammdaten dann in allen Registerkarten prüfen und ggf. ändern (siehe folgende Abb.). Die Daten inkl. der Rechtsform werden entsprechend den Einträgen in der Datenbank vorbelegt. Ist z.B. keine Rechtsform vorhanden, so muss der Anwender diese aktiv wählen. Es können nur die Stammdaten gemäß der gewählten Rechtsform angezeigt werden. Wenn beispielsweise die Alt-Daten der Rechtsform „GmbH“ entsprechen und die Rechtsform wird auf „Einzelunternehmer“ korrigiert, dann kann die ehemalige Bezeichnung der GmbH nicht mehr angezeigt werden, da kein entsprechendes Feld vorhanden ist. Die Bezeichnung muss dann neu erfasst werden. Es wird daher empfohlen vor der Bereinigung die Rechtsform zu prüfen bzw. zu verifizieren.

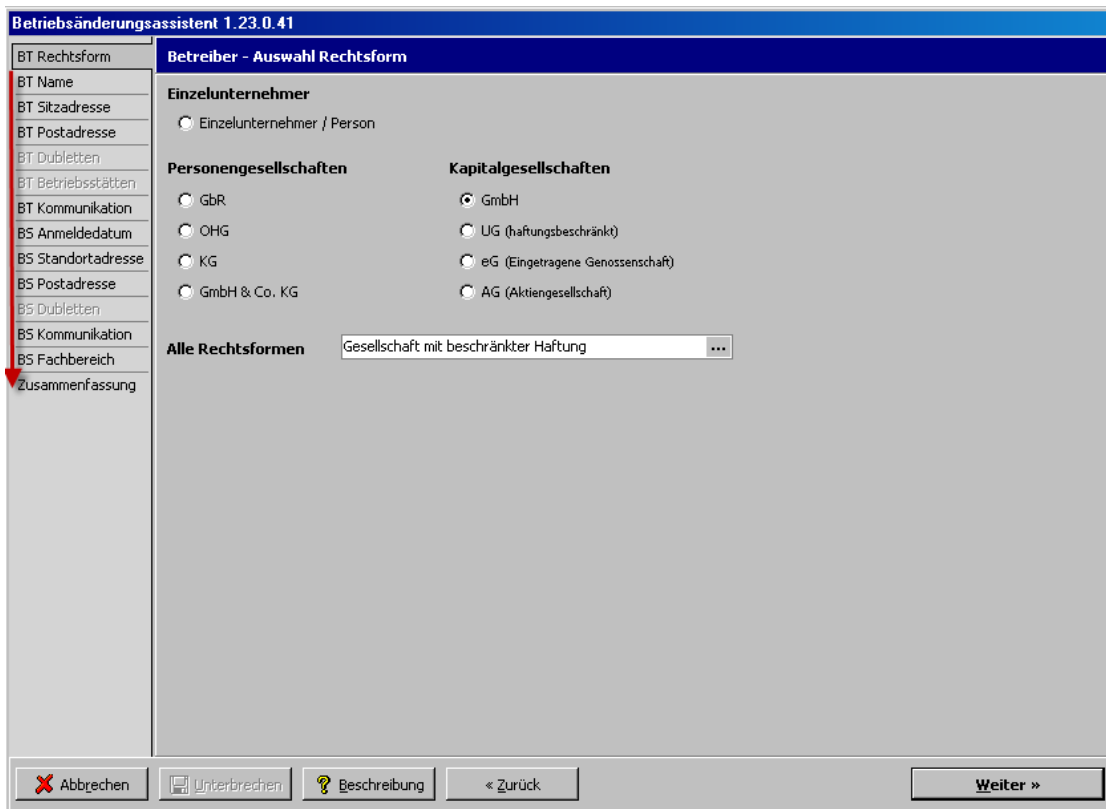


Abb. 14: manuelle Bereinigung von Alt-Daten im Assistenten

## 3.2 Aufruf


Der Aufruf des Bearbeitungssistenten erfolgt über die Schaltfläche  in der Menüleiste<sup>3</sup>.



Abb. 15: Aufruf Schaltfläche in der Menüleiste

## 3.3 Navigation

Der Anwender hat zu Beginn die Auswahl zu treffen, welche Stammdaten er ändern möchte und kann dann ausschließlich die Stammdaten zu dieser Auswahl ändern. Nach der Auswahl wird die entsprechende Bearbeitungsmaske geöffnet.

Nach Eingabe der Änderungen wird ein Dublettenabgleich durchgeführt und auf mögliche leere Pflichtfelder (Plausibilitätsprüfung) hingewiesen.

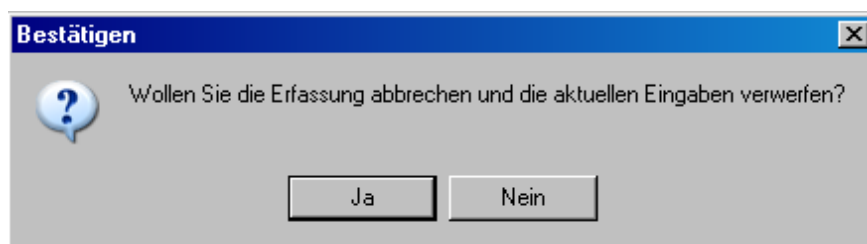
Nach jeder vorgenommenen Änderung hat der Anwender die Möglichkeit, eine fachliche Begründung und auch die fachliche Gültigkeit für diese zu erfassen. Des Weiteren kann der Anwender nun bestimmen, ob es sich beim Editieren um eine Änderung oder aber nur um eine Korrektur im Sinne einer Fehlerbereinigung handelt.

Am Ende wird zur Überprüfung der vorgenommenen Änderung eine Gegenüberstellung zum Status Quo dargestellt (ALT-NEU-Vergleich).

Mit dem Drücken der Schaltfläche *Fertigstellen* werden die Änderungen in die Datenbank übernommen, sofern alle Pflichtfelder gefüllt sind (Importplausibilitätsprüfung).

Der Anwender gelangt dann wieder zur ersten Maske im Assistenten *Auswahl Art der Änderung*. Dort können weitere Stammdaten zur Änderung ausgewählt oder der Assistent beendet werden. Die Schaltfläche *Beenden* ist vorbelegt, so dass auch per Betätigen der Enter-Taste der Assistent verlassen werden kann.

Innerhalb des Assistenten kann der Anwender die Bearbeitung abbrechen. Durch Abbrechen wird der Assistent beendet, alle neuen Änderungen (die noch nicht durch Fertigstellen in die Datenbank übernommen wurden) werden verworfen. Der Anwender erhält nach Drücken der Schaltfläche *Abbrechen* einen entsprechenden Hinweis, der dann nochmal bestätigt werden muss (Abb. 16). Er besitzt aber zudem die Möglichkeit, zwischen den Bearbeitungsmasken mit Hilfe der Schaltflächen „Zurück“ und „Weiter“ zu wechseln.



<sup>3</sup> Die Reihenfolge Menüpunkte wurde geändert, die Ansichtsoption Liste- und/oder Detailansicht wurde nach hinten verschoben.

Abb. 16: Hinweisfenster nach dem Abbrechen

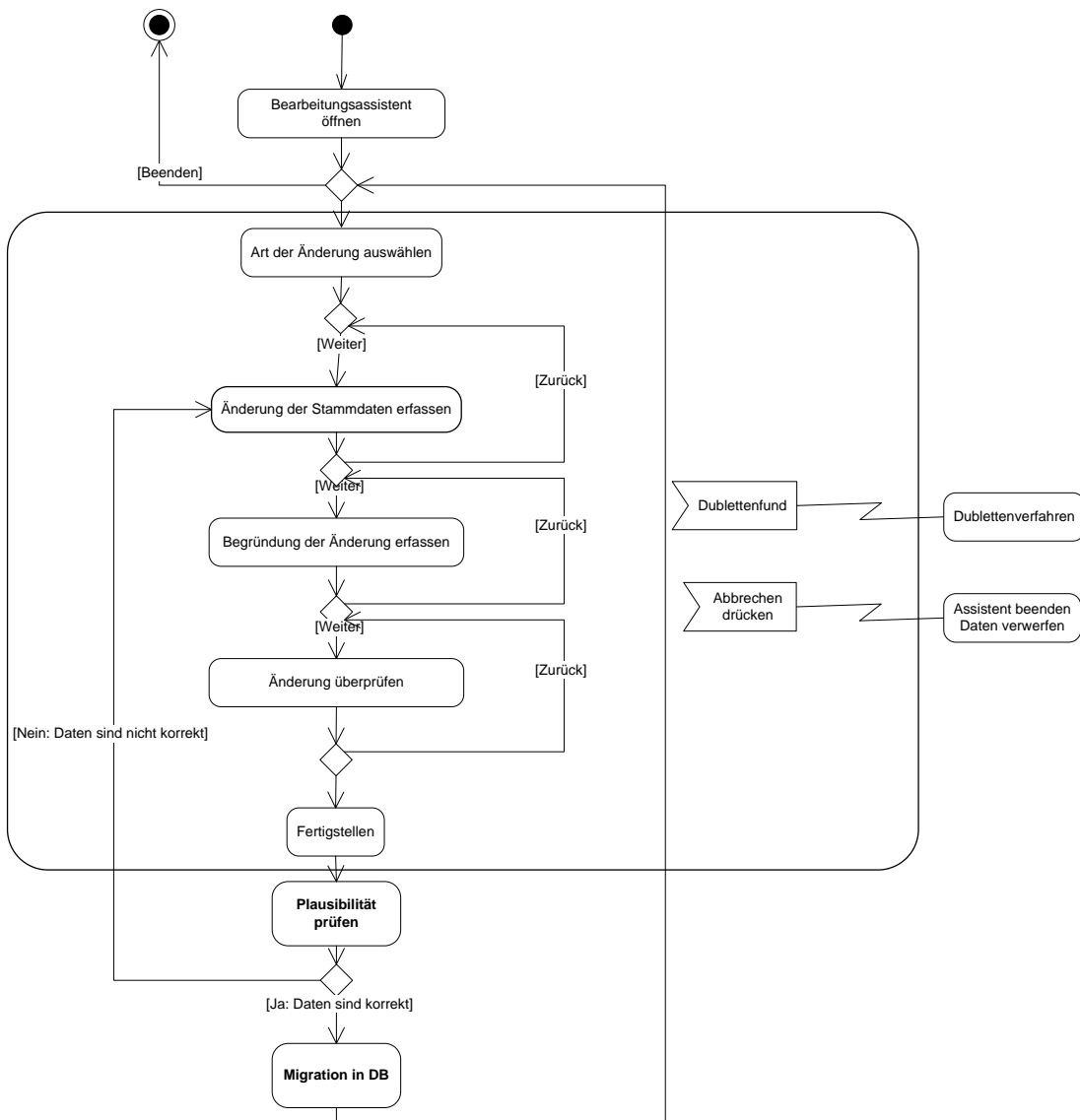


Abb. 17: Navigation innerhalb des Assistenten

### 3.4 Auswahl der Art der Änderung

Nach Auswahl der Art der Änderung wird der Anwender im nächsten Schritt direkt zum entsprechenden Bearbeitungspunkt im Assistenten geführt. Folgende Auswahlmöglichkeiten stehen zur Verfügung (siehe folgende Abb.). **Hinweis:** im Bearbeitungsassistent können nur valide Stammdatensätze geändert/korrigiert werden (zur manuellen Bereinigung von Alt-Stammdaten siehe nächstes Kapitel 3.1).

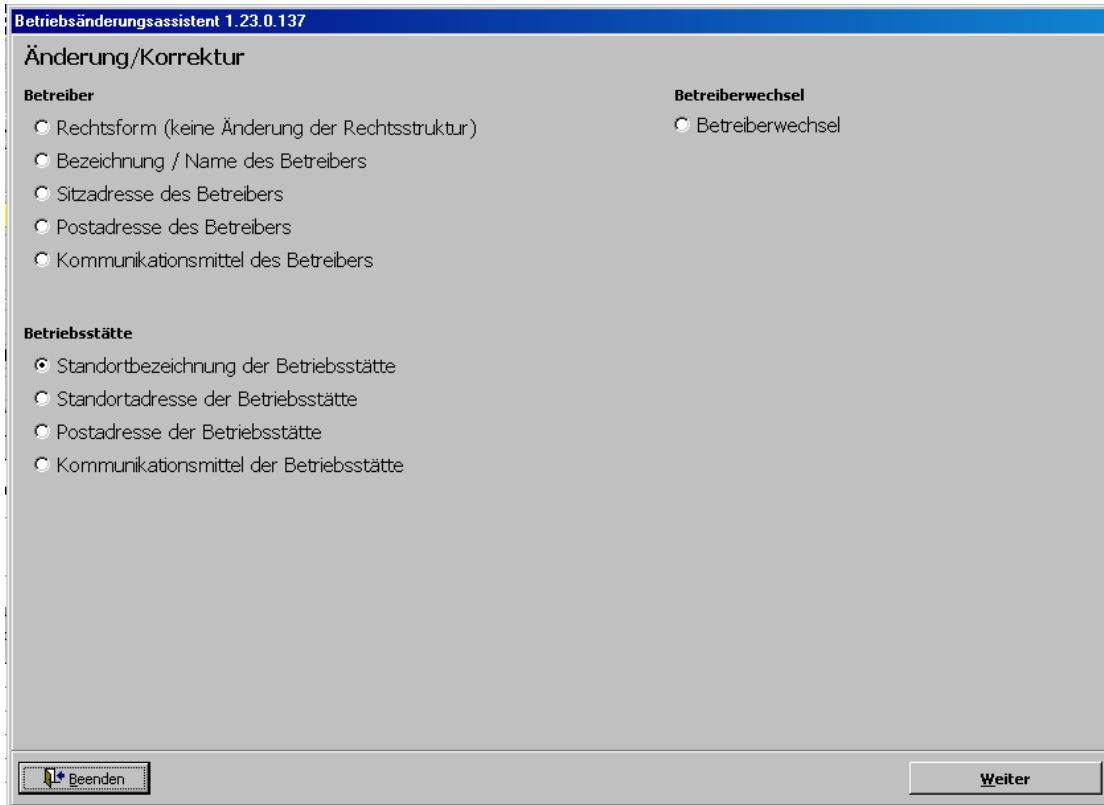
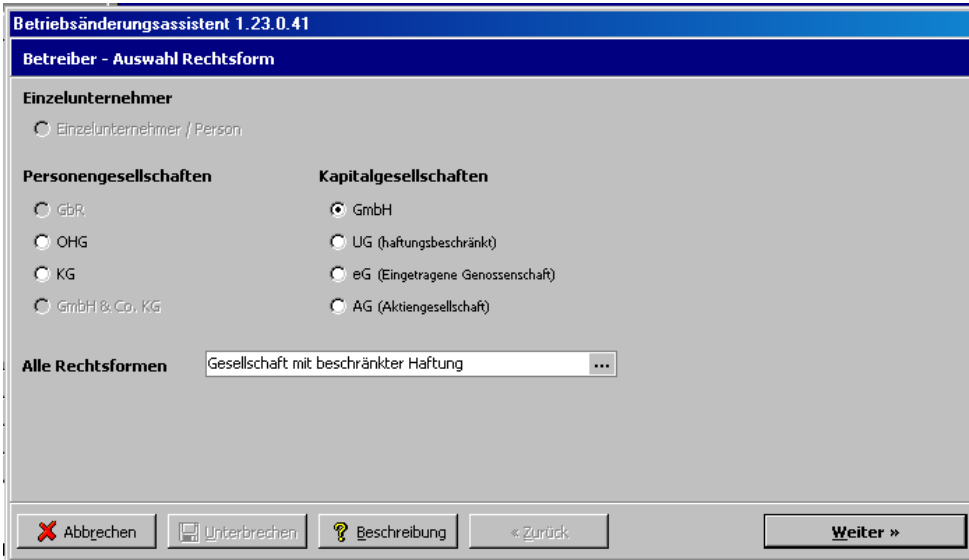


Abb. 18: Auswahl - Art der Änderung

### 3.5 Korrektur der Rechtsform

Im Bearbeitungsassistent wird die Korrektur der Rechtsform angeboten, eine fachlich begründete Änderung der Rechtsform ist über einen Betreiberwechsel (Neuanlage Betreiber) zu implementieren. Die Korrektur der Rechtsform eines Betreiber-Datensatzes ist nur innerhalb der fachlichen Klassifikation möglich, da diese Auswahl die Maskenlogik und damit die Darstellung der bestehenden Daten beeinflusst. Bei der Korrektur beispielsweise der Rechtsform Einzelunternehmer in eine GmbH sind bestehende Daten nicht eindeutig zuordenbar (Bezeichnung - GmbH vs. Nachname, Vorname - Person).



**Betriebsänderungsassistent 1.23.0.41**

**Betreiber - Auswahl Rechtsform**

**Einzelunternehmer**

☐ Einzelunternehmer / Person

**Personengesellschaften**

☐ GbR

☐ OHG

☐ KG

☐ GmbH & Co. KG

**Kapitalgesellschaften**

☒ GmbH

☐ UG (haftungsbeschränkt)

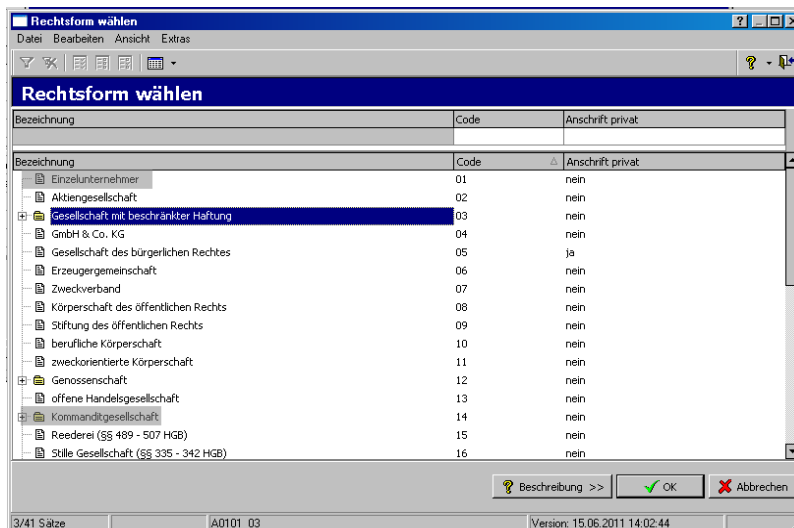
☐ eG (Eingetragene Genossenschaft)

☐ AG (Aktiengesellschaft)

**Alle Rechtsformen** Gesellschaft mit beschränkter Haftung ...

Abbrechen Unterbrechen Beschreibung < Zurück Weiter >

Abb. 19: Korrektur der Rechtsform - Auswahl Maske (Bearbeitungsassistent)



**Rechtsform wählen**

Datei Bearbeiten Ansicht Extras

Bezeichnung	Code	Anschrift privat
Einzelunternehmer	01	nein
Aktiengesellschaft	02	nein
<b>Gesellschaft mit beschränkter Haftung</b>	<b>03</b>	nein
GmbH & Co. KG	04	nein
Gesellschaft des bürgerlichen Rechts	05	ja
Erzeugergemeinschaft	06	nein
Zweckverband	07	nein
Körperschaft des öffentlichen Rechts	08	nein
Stiftung des öffentlichen Rechts	09	nein
berufliche Körperschaft	10	nein
zweckorientierte Körperschaft	11	nein
Genossenschaft	12	nein
offene Handelsgesellschaft	13	nein
Kommanditgesellschaft	14	nein
Reederei (§§ 489 - 507 HGB)	15	nein
Stille Gesellschaft (§§ 335 - 342 HGB)	16	nein

Beschreibung >> OK Abbrechen

3/41 Sätze A0101\_03 Version: 15.06.2011 14:02:44

Abb. 20: Korrektur der Rechtsform - Auswahl Katalog



### 3.6 Änderung der Bezeichnung / Name des Betreibers

Mittels der Auswahl der Änderungsart *Bezeichnung / Name des Betreibers* kann der Anwender diese Änderungen vornehmen. Über die Änderungsmaske hat der Anwender die Möglichkeit die Bezeichnung, die Kurzbezeichnung und den Bezeichnungszusatz zu bearbeiten.



Abb. 21: Änderung Bezeichnung des Betreibers

**Hinweis:** Die gesetzlichen Vertreter des Betreibers (Betreiberpersonal) werden über das Objekt Personal weiterhin bearbeitet. Einzige Ausnahme bildet der Betreiber in Form einer natürlichen Person (z.B. Einzelunternehmer). Dieser wird ausschließlich im Bearbeitungsassistenten bearbeitet, die Änderung wird dann auch in den Personaldatensatz übertragen. Mit der Erweiterung des Erfassungsassistenten wird der Einzelunternehmer in BALVI iP auch immer als Personaldatensatz angelegt. Dies ist erforderlich, um auch in zugeordneten Betriebsstätten den Einzelunternehmer als Hauptansprechpartner (Funktion) definieren zu können. Der Personaldatensatz des Einzelunternehmers (Inhaber) kann auch nicht gelöscht werden.

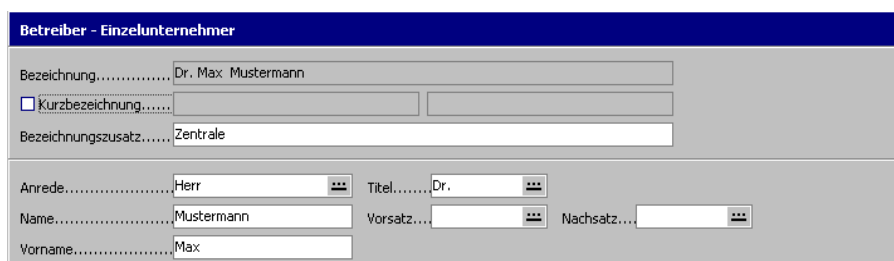


Abb. 22: Änderung Name des Betreibers mittels Assistenten

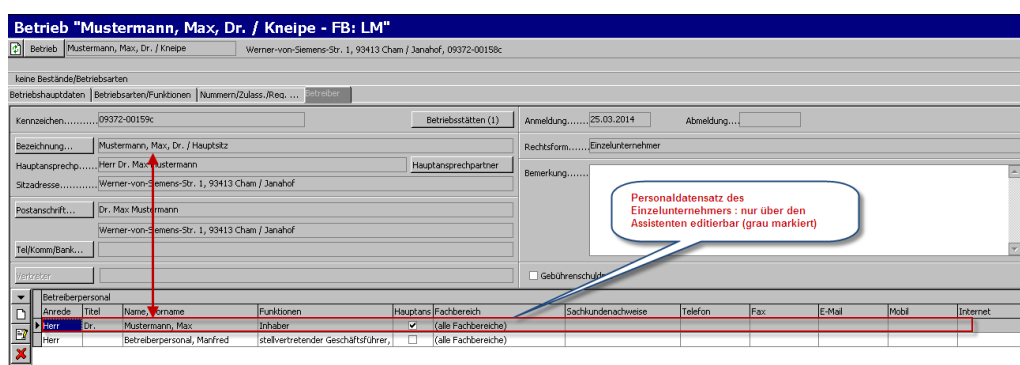
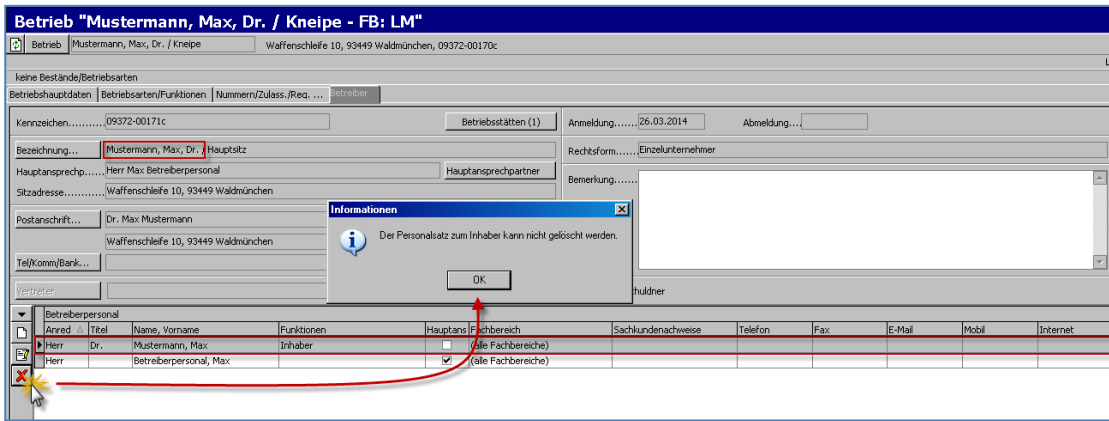


Abb. 23: Anzeige Betreiber Einzelunternehmer zusätzlich als Personaldatensatz



**Betrieb "Mustermann, Max, Dr. / Kneipe - FB: LM"**

Betrieb: Mustermann, Max, Dr. / Kneipe    Waffenschleife 10, 93449 Waldmünchen, 09372-00170c

keine Bestände/Betriebsarten

Betriebshauptdaten | Betriebsarten/Funktionen | Nummern/Zulass./Req. ... | **Betreiber**

Kennzeichen.....09372-00170c    Betriebsstätten (1)    Anmeldung.....26.03.2014    Abmeldung.....

Bezeichnung... Mustermann, Max, Dr. Hauptsitz    Rechtsform.....Einzelunternehmer

Hauptansprechp..... Herr Max Mustermann    Hauptansprechpartner

Sitzadresse..... Waffenschleife 10, 93449 Waldmünchen

Postanschrift... Dr. Max Mustermann

Waffenschleife 10, 93449 Waldmünchen

Tel/Komm/Bank...

Bemerkung.....

Verreder

**Informationen**

Der Personalsatz zum Inhaber kann nicht gelöscht werden.

OK

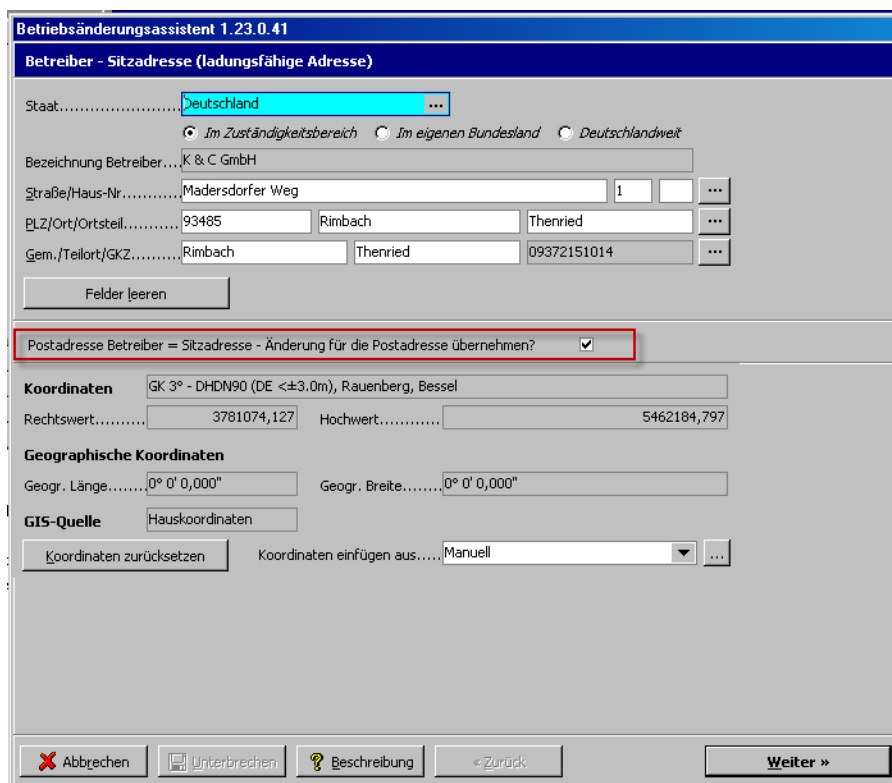
Anred	Titel	Name, Vorname	Funktionen	Hauptans	Fachbereich	Sachkundenachweise	Telefon	Fax	E-Mail	Mobil	Internet
Herr	Dr.	Mustermann, Max	Inhaber	<input type="checkbox"/>	(alle Fachbereiche)						
Herr		Betreiberpersonal, Max		<input checked="" type="checkbox"/>	(alle Fachbereiche)						

Abb. 24: Personaldatensatz „Einzelunternehmer“ (Inhaber) nicht löschar

### 3.7 Änderung der Sitzadresse des Betreibers

Neben der Möglichkeit der Bearbeitung der Merkmale der Sitzadresse des Betreibers können nun auch die GIS Koordinaten, falls vorhanden, bearbeitet werden. Es wird immer geprüft, ob bei Änderung der Adresse ggf. die Hauskoordinaten anzupassen sind.

Der Anwender hat hier auch die Möglichkeit zu entscheiden, ob die Änderungen auch in die Postadresse übernommen werden sollen oder nicht. Wenn die Postadresse = Standortadresse ist, so ist die gleichnamige Checkbox aktiv (siehe folgende Abb.).



**Betriebsänderungsassistent 1.23.0.41**

**Betreiber - Sitzadresse (ladungsfähige Adresse)**

Staat.....Deutschland ...

☒ Im Zuständigkeitsbereich    ☐ Im eigenen Bundesland    ☐ Deutschlandweit

Bezeichnung Betreiber... K & C GmbH

Straße/Haus-Nr.....Madersdorfer Weg 1 ...

PLZ/Ort/Ortsteil.....93485 Rimbach Thenried ...

Gem./Teilort/GKZ.....Rimbach Thenried 09372151014 ...

Felder leeren

Postadresse Betreiber = Sitzadresse - Änderung für die Postadresse übernehmen? ☒

**Koordinaten** GK 3° - DHDN90 (DE <±3.0m), Rauenberg, Bessel

Rechtswert.....3781074,127    Hochwert.....5462184,797

**Geographische Koordinaten**

Geogr. Länge.....0° 0' 0,000"    Geogr. Breite.....0° 0' 0,000"

**GIS-Quelle** Hauskoordinaten

Koordinaten zurücksetzen    Koordinaten einfügen aus.....Manuell ...

Abbrechen    Unterbrechen    Beschreibung    < Zurück    Weiter >

Abb. 25: Änderung Sitzadresse des Betreibers inkl. GIS Koordinaten

### 3.8 Änderung der Postadresse des Betreibers

Die Änderung der Postadresse ist im Assistenten bei Auswahl der Änderungsart *Postadresse Betreiber* möglich. Wenn die Postadresse vorher der Sitzadresse entsprach, muss der Anwender den Radio Button auf abweichende Postadresse setzen, um die Postadresse editieren zu können.

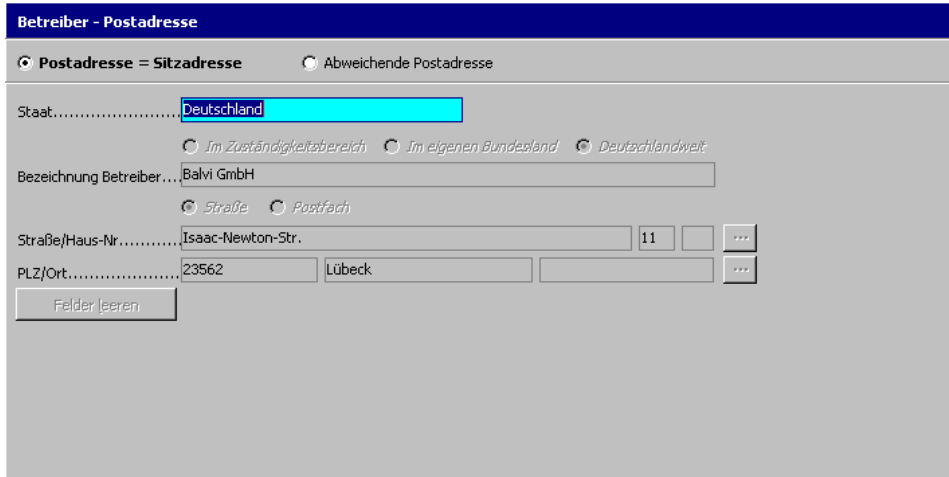


Abb. 26: Änderung Postadresse des Betreibers

### 3.9 Änderung der Kommunikationsmittel des Betreibers

Mit der Erweiterung des Erfassungsassistenten um die Eingabe der Kommunikationsmittel wird es natürlich auch ermöglicht, die Kommunikationsmittel per Bearbeitungsassistent zu ändern/korrigieren.

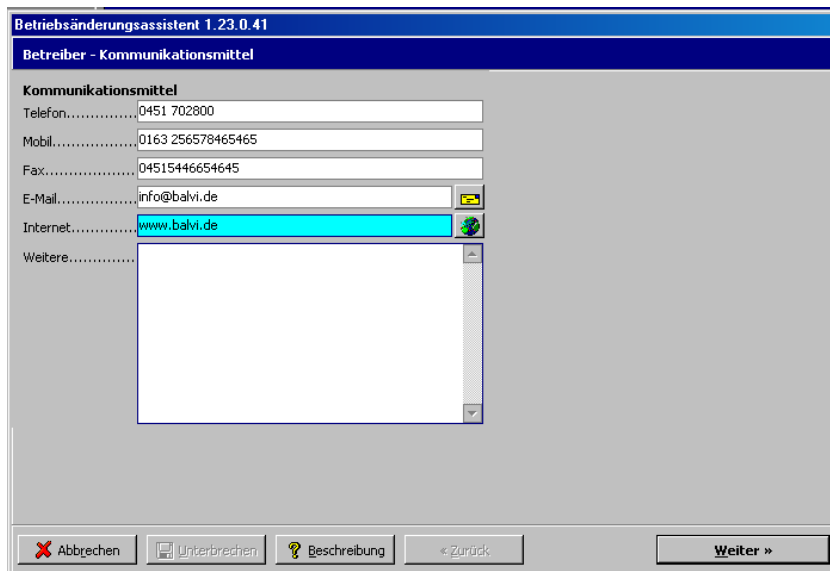


Abb. 27: Ändern der Kommunikationsmittel

### 3.10 Betreiberwechsel (Zuordnung eines Betreibers)

Hat der Betreiber zur gewählten Betriebsstätte gewechselt, so kann der Anwender den Betreiberwechsel auf zwei unterschiedlichen Wegen vornehmen a) kann er den neuen Betreiber aus dem Bestand der bereits vorhandenen Betreiber wählen oder b) einen neuen Betreiber anlegen und dann der Betriebsstätte zuordnen. Am Ende des Assistenten kann der Anwender festlegen, ob dieser Betreiberwechsel für alle Betriebsstätten des ehemaligen Betreibers (nur in der Zuständigkeit des Kreises) durchgeführt werden soll oder nur für die Betriebsstätte, die gerade zur Bearbeitung ausgewählt wurde.

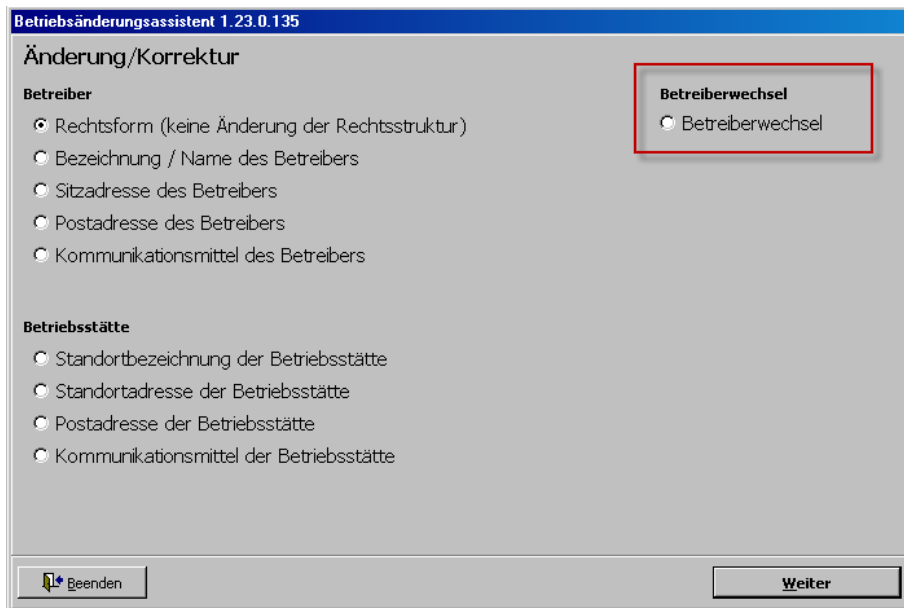


Abb. 28: Auswahl Betreiberwechsel

#### 3.10.1 Betreiber suchen/auswählen

Für die Auswahl des Betreibers steht dem Anwender wie bei der Erfassung einer neuen Betriebsstätte die Möglichkeit zur Verfügung, mittels einer entsprechenden Suchmaske den Betreiber zu suchen (siehe Abb. 30) und dann in der Ergebnisliste auszuwählen<sup>4</sup> (Abb. 31).

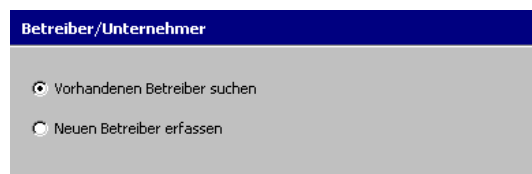


Abb. 29: Betreiberwechsel - Auswahlmodus

<sup>4</sup> Die Auswahlmöglichkeit kann per Systemparameter ausschließlich auf den eigenen Mandanten eingeschränkt werden.

**Betreiber Suche**

Bezeichnung/Name.....

Ortsangaben.....  Straße.....

Kennzeichen-Nr.....  HIT-Registrier-Nr...

Abb. 30: Betreiberwechsel - Suchmaske Betreiber

Registrierung		Bezeichnung	Sitzadresse des Betreibers				Von Mandant
BALVI-Kennz.	HIT-Nr.		PLZ	Ort	Straße	Hausnr.	
CHA-00196		Balvi Verwaltungsgesellsc...	93192	Wald	Siegensteiner...	11	LRA Cham
CHA-00271		BALVI GmbH	23562	Lübeck	Isaac-Newto...	11	LRA Cham
09372-0000058		BALVI GmbH	93462	Lam	Am Anger	1	LRA Cham

Abb. 31: Betreiberwechsel - Ergebnisliste

### 3.10.2 Betreiber anlegen

Es ist auch möglich, einen neuen Betreiber für die gewählte Betriebsstätte anzulegen. Wenn diese Option gewählt wird, wird der Bearbeitungsassistent verlassen und der Erfassungsassistent geöffnet. Nach Fertigstellung wird der Erfassungsassistent beendet und der Anwender gelangt wieder in den Bearbeitungsassistenten zur Maske *Auswahl Art der Änderung*.

**Betreiber/Unternehmer**

☐ Vorhandenen Betreiber suchen

☒ Neuen Betreiber erfassen

**Betriebserfassungsassistent**

**BT Rechtsform**

BT Name

BT Sitzadresse

BT Postadresse

BT Dubletten

BT Betriebsstätten

Zusammenfassung

**Sonstiger Unternehmer - Auswahl Rechtsform**

**Einzelunternehmer**

☐ Einzelunternehmer / Person

**Personengesellschaften**

☐ GbR

☐ OHG

☐ KG

☐ GmbH & Co. KG

**Kapitalgesellschaften**

☒ GmbH

☐ UG (haftungsbeschränkt)

☐ eG (Eingetragene Genossenschaft)

☐ AG (Aktiengesellschaft)

**Alle Rechtsformen**  ...

Abb. 32: Betreiberwechsel -Neuerfassung eines Betreibers

### 3.10.3 Betreiberwechsel für weitere Betriebsstätten

Wenn der Betreiberwechsel für die gewählte Betriebsstätte vorgenommen wurde, hat der Anwender die Möglichkeit, den Wechsel auch für weitere Betriebsstätten dieses Betreibers in seinem Mandanten vorzunehmen. Hierzu wird eine Auswahlliste bereitgestellt. Es ist eine Mehrfachauswahl möglich (siehe Abb. 34).

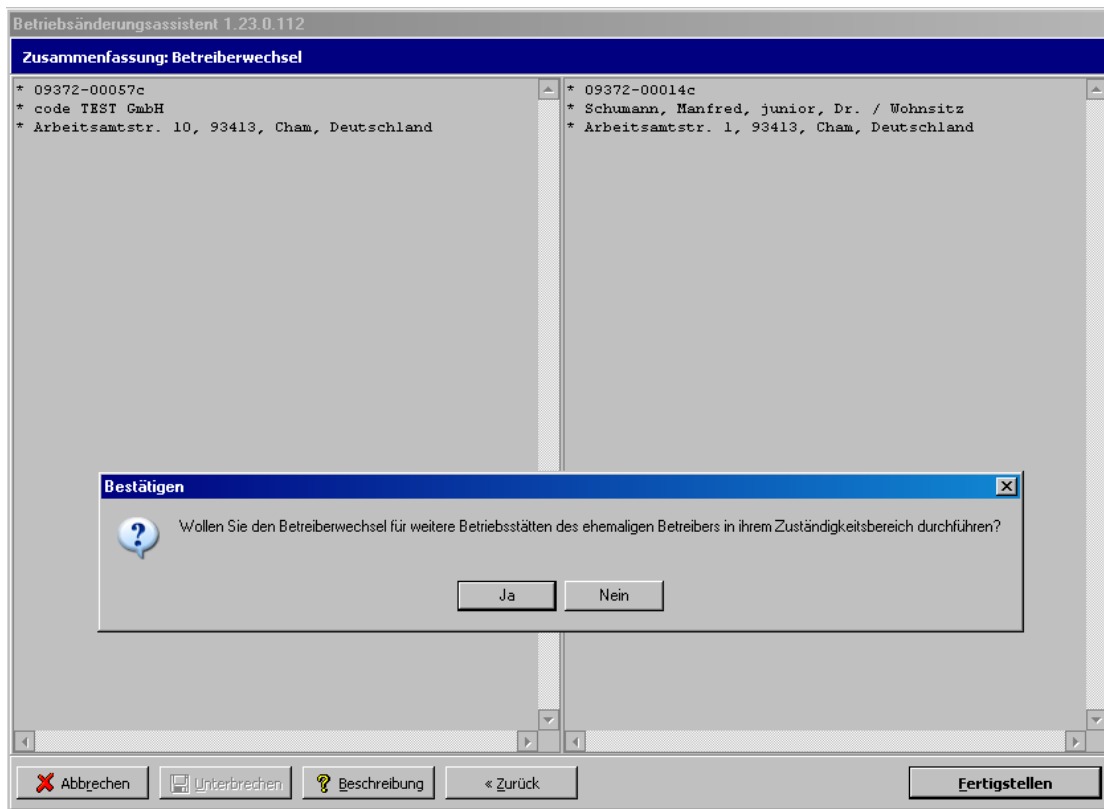


Abb. 33: Betreiberwechsel für weitere Betriebsstätten

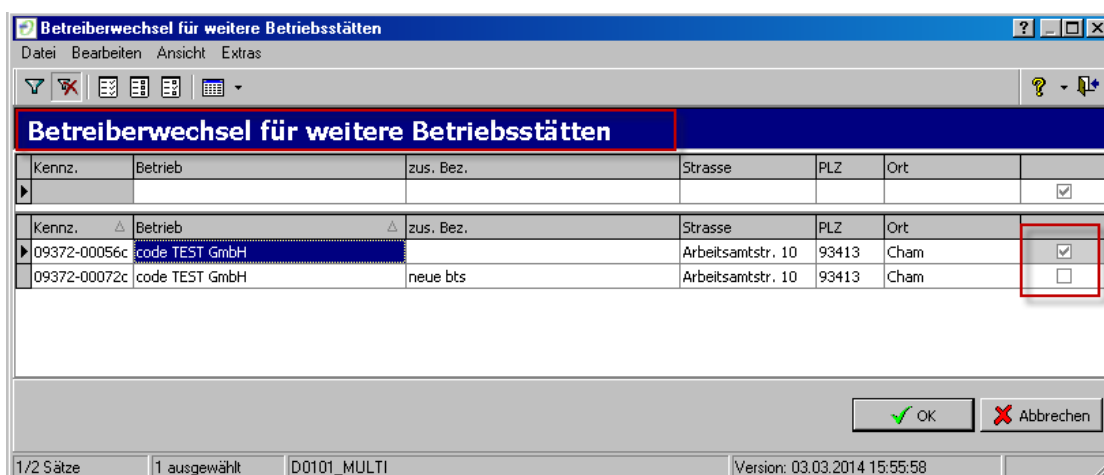


Abb. 34: Betreiberwechsel für weitere Betriebsstätten - Auswahl

### 3.11 Änderung der Standortbezeichnung / Standortadresse der Betriebsstätte

Bei Änderung der Standortbezeichnung wird die Maske zur Änderung der Standortadresse angezeigt. Es ist aber nur das Feld Standortbezeichnung editierbar. Wenn nur die Standortadresse geändert werden soll, ist in diesem Änderungsmodus entsprechend das Feld Standortbezeichnung nicht änderbar.

Wie bei Änderung der Sitzadresse des Betreibers ist es auch bei der Standortadresse der Betriebsstätte möglich, die GIS-Koordinaten zu bearbeiten.

Korrektur ist nur vorzunehmen, wenn es sich nicht um einen Ortswechsel handelt. Wenn es sich um einen Ortswechsel handelt, ist die alte Betriebsstätte abzumelden und eine neue Betriebsstätte am neuen Standort zu erfassen. Der Anwender hat auch hier die Möglichkeit zu entscheiden, ob die Änderungen der Standortadresse in die Postadresse übernommen werden soll oder nicht. Wenn die Postadresse = Standortadresse ist, so ist die gleichnamige Checkbox aktiv (siehe folgende Abb.). Wenn die Art der Adresse geändert wird (Standard, freitextliche Standortbeschreibung, wechselnder Standort) hat das entsprechende Auswirkungen auf die Checkbox Postadresse = Standortadresse. Nur im Falle einer „Standardadresse“ ist die Option Postadresse = Standortadresse aktiv.

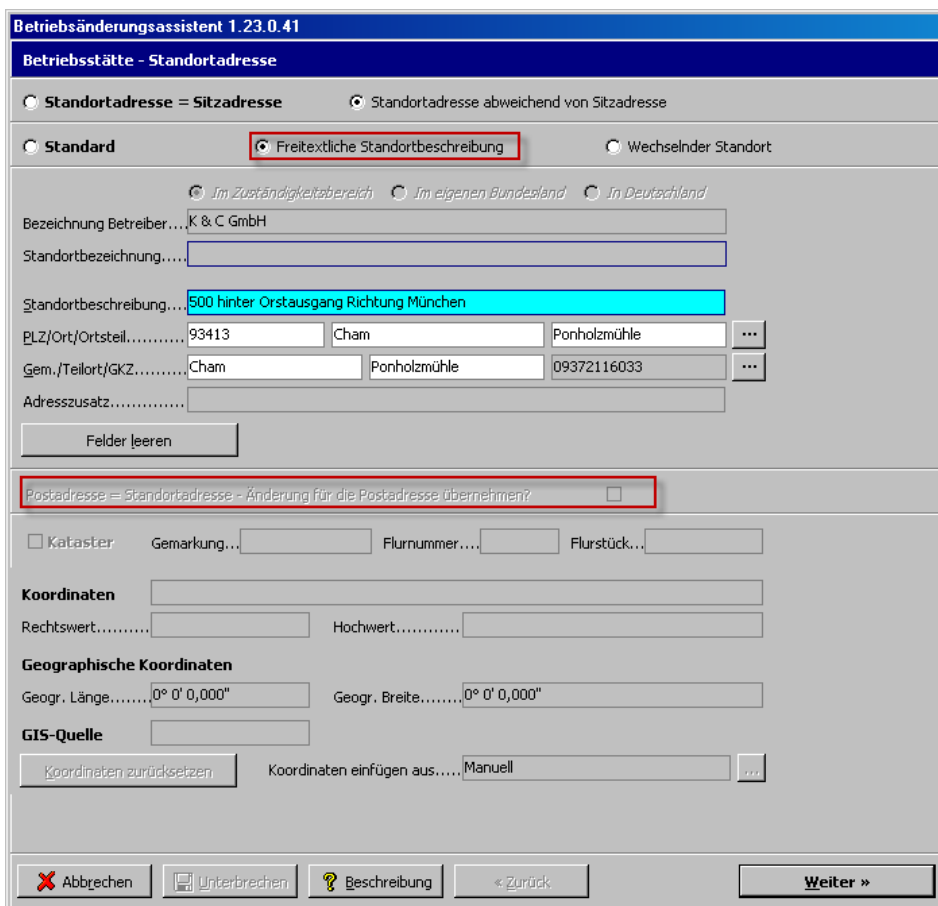


Abb. 35: Korrektur der Standortadresse

## 3.12 Änderung der Postadresse der Betriebsstätte

Soll die Postadresse geändert werden und die Option *Postadresse = Standortadresse* ist aktiv, muss die Option *Abweichende Postadresse* gewählt werden, um die Adressfelder editieren zu können.

Wenn bei einer bestehenden Postadresse die Option „keine Postadresse“ gewählt wird, wird die bestehende Postadresse gelöscht und die Betreiber Postadresse hinzugefügt.

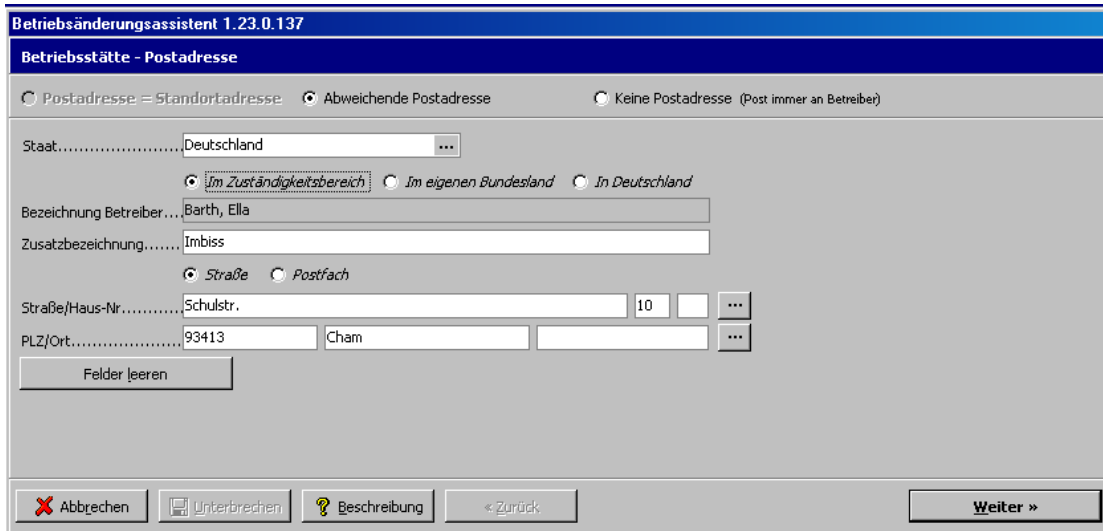


Abb. 36: Änderung Postadresse der Betriebsstätte

In der zusammenfassende Darstellung zur Änderung der Postadresse der Betriebsstätte wird zum Vergleich auch immer auch die Standortadresse der Betriebsstätte angezeigt (siehe folgende Abb.).

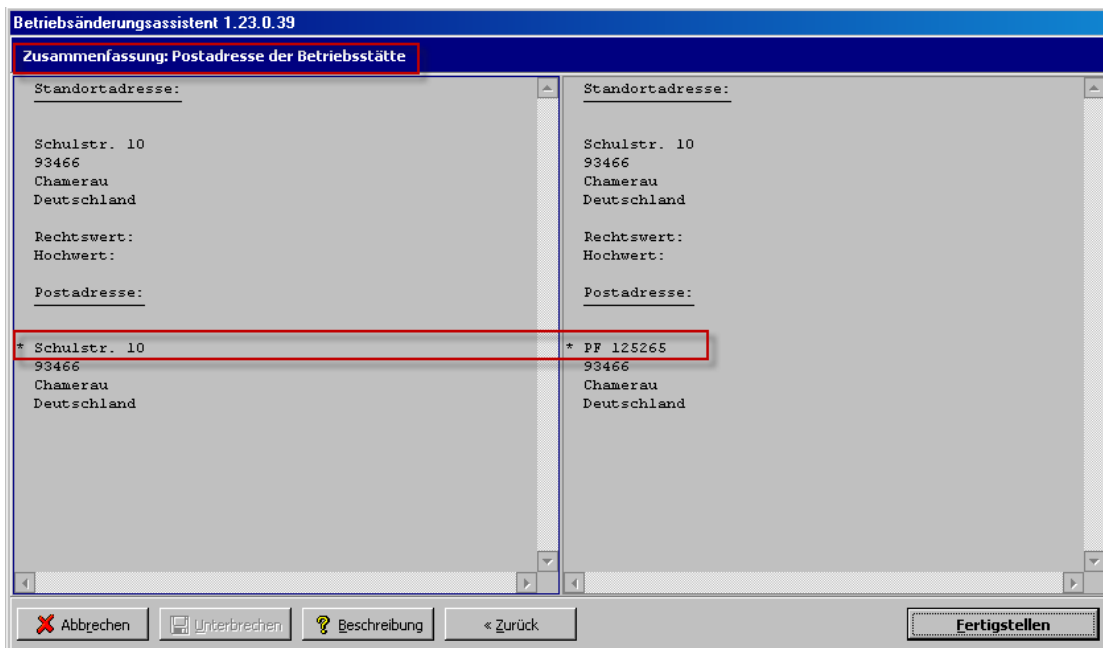


Abb. 37: zusammenfassende Darstellung - Änderung Postadresse Betriebsstätte



### 3.13 Änderung der Kommunikationsmittel der Betriebsstätte

Mit der Erweiterung des Erfassungsassistenten um die Eingabe der Kommunikationsmittel der Betriebsstätte wird es natürlich auch ermöglicht, die Kommunikationsmittel per Bearbeitungsassistent zu ändern/korrigieren.

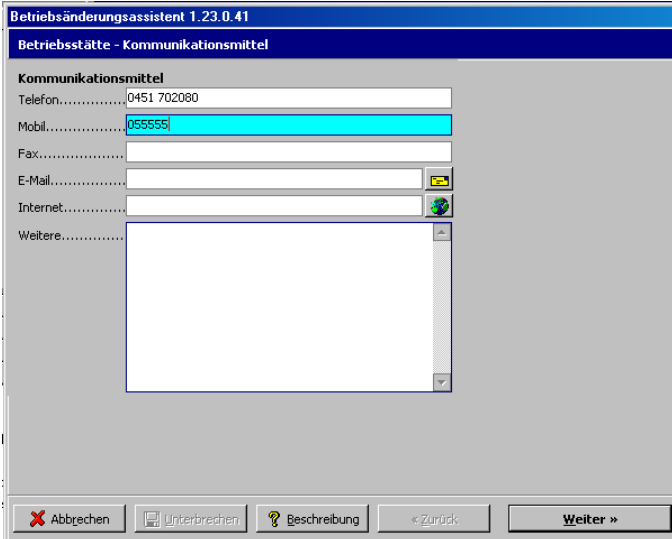


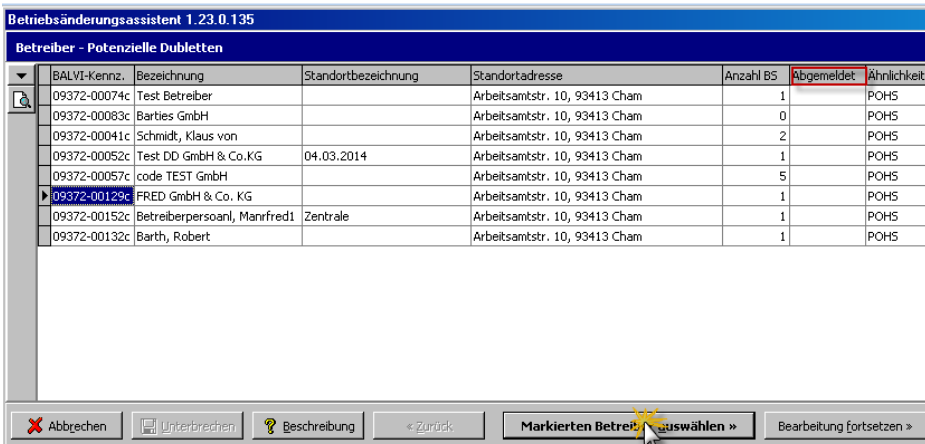
Abb. 38: Ändern der Kommunikationsmittel

### 3.14 Dublettenprüfung

Bei Änderung von relevanten Daten wird eine Dublettenprüfung bzgl. potenzieller Betreiber- und Betriebsstätten-Dubletten vorgenommen.

#### 3.14.1 Dublettenprüfung Betreiber

Werden relevante Stammdaten des Betreibers geändert und aufgrund dieser Änderung eine Dublette ermittelt, so hat der Anwender die Möglichkeit die Betreiber- Dublette auszuwählen.



BALVI-Kennz.	Bezeichnung	Standortbezeichnung	Standortadresse	Anzahl BS	Abgemeldet	Ähnlichkeit
09372-00074c	Test Betreiber		Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	1		POHS
09372-00083c	Barbies GmbH		Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	0		POHS
09372-00041c	Schmidt, Klaus von		Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	2		POHS
09372-00052c	Test DD GmbH & Co.KG	04.03.2014	Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	1		POHS
09372-00057c	code TEST GmbH		Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	5		POHS
09372-00129c	FRED GmbH & Co. KG		Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	1		POHS
09372-00152c	Betreiberpersoanl, Manfred1	Zentrale	Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	1		POHS
09372-00132c	Barth, Robert		Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	1		POHS

Abb. 39: Änderung Betreiberstammdaten - Folge Dublettenfund

Mit dieser Auswahl wird die Betreiber-Dublette der Betriebsstätte als neuer Betreiber zugeordnet. Es wird somit implizit ein Betreiberwechsel durchgeführt. Wie auch bei der aktiven Vornahme eines Betreiberwechsels (siehe Kap. 3.10) hat der Anwender die Möglichkeit, sofern noch weitere Betriebsstätten des „alten Betreibers“ vorhanden sind, auch für diese einen Betreiberwechsel vorzunehmen (siehe folgende Abb.).

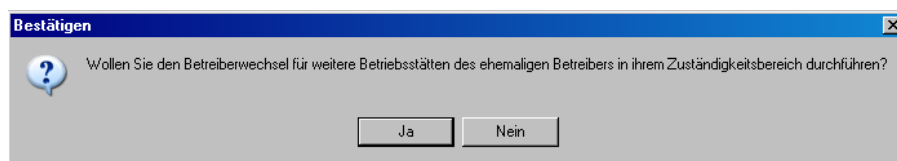


Abb. 40: Auswahl Dublette - Möglichkeit weitere Betriebsstätten des „alten“ Betreibers zuzuordnen

### 3.14.2 Dublettenprüfung Betriebsstätte

Auch bei Änderung von Stammdaten der Betriebsstätte wird vor Übernahme der Änderung geprüft, ob aufgrund der vorgenommenen Änderungen potenzielle Dubletten identifiziert werden können. Sollten im Rahmen dieses Abgleichs potenzielle Dubletten ermittelt werden, so werden diese dem Anwender angezeigt. Eine Auswahl bzw. Übernahme der Dublette ist nicht möglich, da dies ein Zusammenführen zweier Betriebsstätten-Datensätze inkl. ggf. Betreiberwechsel nach sich ziehen würde. Das Zusammenführen ist außerhalb des Assistenten durch Aufruf der gleichnamigen Funktion vorzunehmen.

Betriebsänderungsassistent 1.23.0.43

**Betriebsstätte - Dubletten**

BALVI-Kennz.	Bezeichnung	Standortbezeichnung	Standortadresse	Ähnlichkeit
09372-00073c	Test Betreiber	neue BTS zu gewähltem BTR	Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00075c	Barth, Lara	Imbiss	Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00088c	Rummenige, Manfred	Imbiss	Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00035c	Betreiber per Betreiberwechsel ne...	Imbiss Stall 1	Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00051c	Test DD GmbH & Co.KG	04032014	Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00040c	Anton Müller & Meier Inge GBR	Viehstall	Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00056c	Finaltest AG		Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00248c	Muster GmbH		Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00128c	Muster GmbH		Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00214c	Kaufmann, Peter von de, junior, Dr.	Imbiss am Stadion	Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00251c	Muster GmbH		Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00252c	Muster GmbH		Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00151c	Betreiberpersoanl, Manfred1	Imbiss am Stadion	Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00186c			Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00198c			Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00199c		Imbiss	Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS
09372-00131c	Barth, Robert	Imbiss	Arbeitsamtstr. 10, 93413 Cham	POHS

**Auswahl nicht möglich**

Abbrechen   Unterbrechen   ? Beschreibung   < Zurück   **Markierte Betriebsstätte auswählen »**   Bearbeitung fortsetzen »

Abb. 41: Anzeige potenzielle Dubletten - nach Änderung Betriebsstammdaten

### 3.15 Begründung der Änderung

Mit dem Bearbeitungsassistenten wird auch die Möglichkeit vorgehalten, dass eine Begründung / Bemerkung für die vorgenommene Änderung/Korrektur eingegeben werden kann. Zum einen werden zunehmend Stammdaten auch mit weiteren Fachsystemen ausgetauscht und hier ist es u.U. dann nötig auch „mitzuteilen“, warum Stammdaten geändert wurden. Zum anderen ist diese Information auch für die Anwender sinnvoll, da damit nicht nur nachvollzogen werden kann, wer und wann die Daten geändert hat, sondern auch warum.

Mit der Einführung dieses Erfassungs-/Änderungsschritts kann der Anwender nun auch zwischen Änderung und Korrektur differenzieren. Wenn der Anwender nur eine Fehleingabe korrigiert hat, so wählt er hier den entsprechenden Radio Button aus (Radio Button „Korrektur“ ist vorgelegt).

Jede Art der Änderung/Korrektur soll zukünftig mit der entsprechenden Begründung auch in der Historie von BALVI iP übernommen werden.

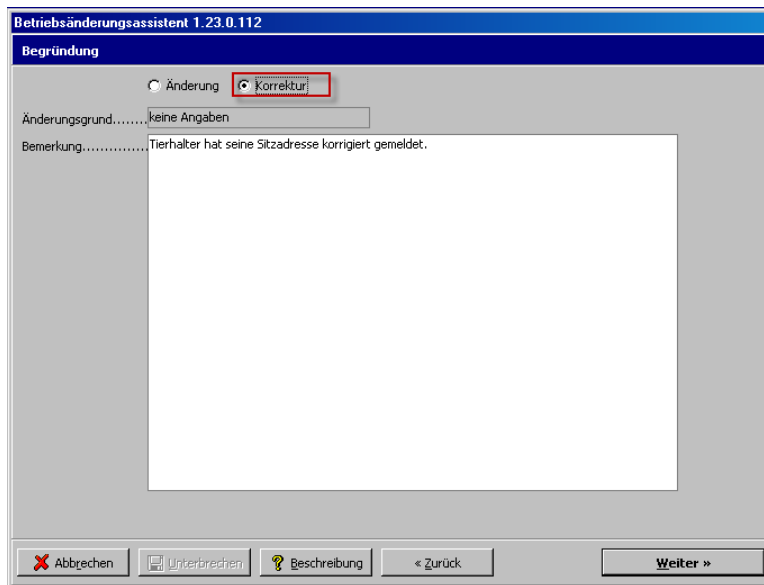
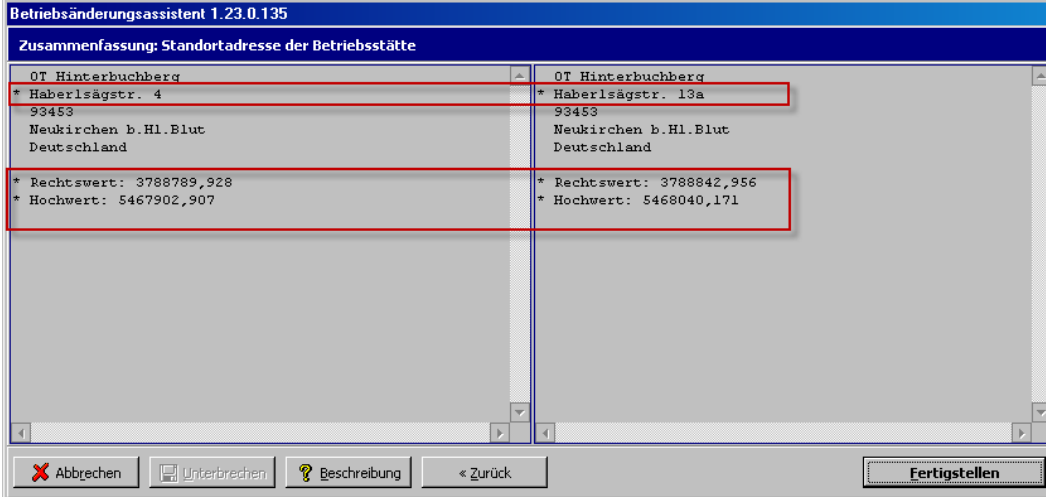


Abb. 42: Begründung für die Änderung erfassen

### 3.16 Zusammenfassung

Nach der Beendigung der Eingabe werden die vorgenommenen Änderungen in einem Alt-Neu-Vergleich (alter Stand in BALVI iP vs. vorgenommene Änderungen) gegenübergestellt. Der Anwender hat somit noch mal die Möglichkeit, seine Eingaben zu überprüfen und ggf. anzupassen (siehe folgende Abb.).



Zusammenfassung: Standortadresse der Betriebsstätte	
OT Hinterbuchberg	OT Hinterbuchberg
* Habersägstr. 4	* Habersägstr. 13a
93453	93453
Neukirchen b.Hl.Blut	Neukirchen b.Hl.Blut
Deutschland	Deutschland
* Rechtswert: 3788789,928	* Rechtswert: 3788842,956
* Hochwert: 5467902,907	* Hochwert: 5468040,171

Buttons: Abbrechen, Unterbrechen, Beschreibung, < Zurück, Fertigstellen

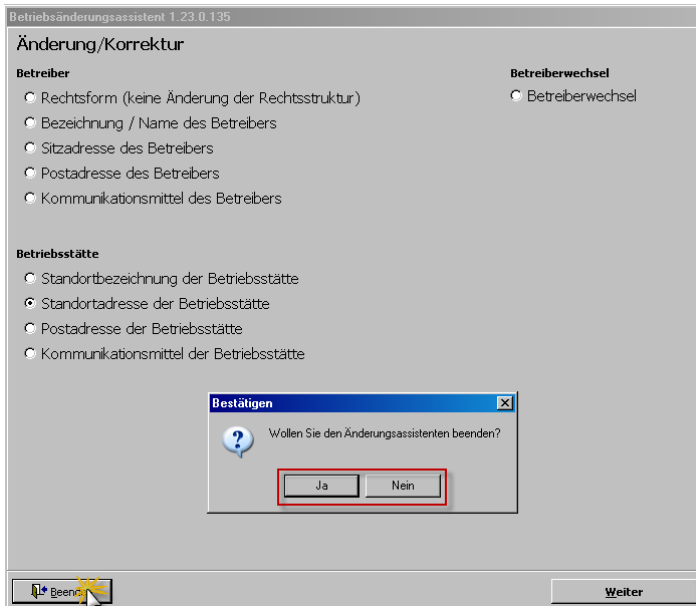
Abb. 43: Zusammenfassung - Alt Neu Vergleich

### 3.17 Plausibilitätsprüfung

Wie auch bei der Erfassung bereits bekannt, werden die vorgenommenen Datenänderungen hinsichtlich Vollständigkeit geprüft, sollte bspw. die Bezeichnung des Betreibers entfernt worden sein, dann wird der Anwender entsprechend darauf hingewiesen. Die vorgenommenen Änderungen werden nicht übernommen, solange Pflichtfelder nicht gefüllt sind.

### 3.18 Weitere Änderungen vornehmen

Nach der Übernahme der Änderung kann der Anwender sich entscheiden, ob er weitere Änderungen vornehmen oder den Assistenten beenden möchte.



**Änderung/Korrektur**

**Betreiber**

- ☐ Rechtsform (keine Änderung der Rechtsstruktur)
- ☐ Bezeichnung / Name des Betreibers
- ☐ Sitzadresse des Betreibers
- ☐ Postadresse des Betreibers
- ☐ Kommunikationsmittel des Betreibers

**Betreiberwechsel**

- ☐ Betreiberwechsel

**Betriebsstätte**

- ☐ Standortbezeichnung der Betriebsstätte
- ☒ Standortadresse der Betriebsstätte
- ☐ Postadresse der Betriebsstätte
- ☐ Kommunikationsmittel der Betriebsstätte

**Bestätigen**

Wollen Sie den Änderungsassistenten beenden?

Ja Nein

Buttons: Beenden, Weiter

Abb. 44: Nach dem Beenden der Änderung - Auswahl einer neuer Änderung oder Beenden des Assistenten

## 4 Abbildungsverzeichnis

Abb. 1: Einzelunternehmer als Hauptansprechpartner.....	3
Abb. 2: Kommunikationsmittel Betreiber .....	4
Abb. 3: Sitzadresse + GIS Koordinaten .....	4
Abb. 4: Anzeige Details.....	5
Abb. 5: GbR Sitzadresse nicht vorhanden .....	6
Abb. 6: Zuordnungskatalog Rechtsform - Personalfunktion .....	7
Abb. 7: Anzeige Personalfunktion entsprechend Rechtsform im Assistenten .....	7
Abb. 8: Vorbelegung Fachbereiche .....	8
Abb. 9: Keine Vorbelegung der Fachbereiche bei der Neuerfassung .....	8
Abb. 10: abweichende Standortadresse - Felder leer.....	9
Abb. 11: Anzeige unterbrochene Erfassungsvorgänge .....	9
Abb. 12: Vorlaufdialog - Altdatenbereinigung .....	10
Abb. 13: Hinweis - Mit dem Fortsetzen wird automatisch ein Betreiber-Datensatz angelegt .....	11
Abb. 14: manuelle Bereinigung von Alt-Daten im Assistenten .....	11
Abb. 15: Aufruf Schaltfläche in der Menüleiste .....	12
Abb. 16: Hinweisfenster nach dem Abbrechen.....	13
Abb. 17: Navigation innerhalb des Assistenten.....	13
Abb. 18: Auswahl - Art der Änderung.....	14
Abb. 19: Korrektur der Rechtsform - Auswahl Maske (Bearbeitungsassistent) .....	15
Abb. 20: Korrektur der Rechtsform - Auswahl Katalog .....	15
Abb. 21: Änderung Bezeichnung des Betreibers.....	16
Abb. 22: Änderung Name des Betreibers mittels Assistenten .....	16
Abb. 23: Anzeige Betreiber Einzelunternehmer zusätzlich als Personaldatensatz .....	16
Abb. 24: Personaldatensatz „Einzelunternehmer“ (Inhaber) nicht löschar .....	17
Abb. 25: Änderung Sitzadresse des Betreibers inkl. GIS Koordinaten .....	17
Abb. 26: Änderung Postadresse des Betreibers .....	18
Abb. 27: Ändern der Kommunikationsmittel.....	18
Abb. 28: Auswahl Betreiberwechsel .....	19
Abb. 29: Betreiberwechsel - Auswahlmodus .....	19
Abb. 30: Betreiberwechsel - Suchmaske Betreiber .....	20
Abb. 31: Betreiberwechsel - Ergebnisliste .....	20
Abb. 32: Betreiberwechsel - Neuerfassung eines Betreibers .....	20
Abb. 33: Betreiberwechsel für weitere Betriebsstätten .....	21
Abb. 34: Betreiberwechsel für weitere Betriebsstätten - Auswahl.....	21
Abb. 35: Korrektur der Standortadresse .....	22
Abb. 36: Änderung Postadresse der Betriebsstätte .....	23
Abb. 37: zusammenfassende Darstellung - Änderung Postadresse Betriebsstätte.....	23
Abb. 38: Ändern der Kommunikationsmittel.....	24
Abb. 39: Änderung Betreiberstammdaten - Folge Dublettenfund .....	24
Abb. 40: Auswahl Dublette - Möglichkeit weitere Betriebsstätten des „alten“ Betreibers zuzuordnen .....	25
Abb. 41: Anzeige potenzielle Dubletten - nach Änderung Betriebsstammdaten .....	25
Abb. 42: Begründung für die Änderung erfassen .....	26
Abb. 43: Zusammenfassung - Alt Neu Vergleich.....	27
Abb. 44: Nach dem Beenden der Änderung - Auswahl einer neuer Änderung oder Beenden des Assistenten .....	27